



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА РЯЗАНИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17 января 2015 г.

№ 2694

Об утверждении Порядка осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм неналоговых платежей в доход бюджета города Рязани

В целях приведения правовых актов администрации города Рязани в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации, руководствуясь статьями 39, 41 Устава муниципального образования - городской округ город Рязань Рязанской области, администрация города Рязани **п о с т а н о в л я е т** :

1. Утвердить прилагаемый Порядок осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм неналоговых платежей в доход бюджета города Рязани.

2. Признать утратившим силу постановление администрации города Рязани от 10.06.2013 № 2188 «Об утверждении Порядка осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или ошибочно зачисленных сумм неналоговых платежей в доход бюджета города Рязани».

3. Отделу по связям со средствами массовой информации администрации города Рязани (Якунина С.Б.) опубликовать настоящее постановление в газете «Рязанские ведомости».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Мастюкову Т.В.

Глава администрации

О.Е.Булеков

Порядок осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм неналоговых платежей в доход бюджета города Рязани

1. Общие положения

1.1. Порядок осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм неналоговых платежей в доход бюджета города Рязани (далее - Порядок) разработан на основании Бюджетного кодекса Российской Федерации, Налогового кодекса Российской Федерации, Гражданского кодекса Российской Федерации, Жилищного кодекса Российской Федерации, Приказа Минфина России от 18.12.2013 № 125н «Об утверждении Порядка учета Федеральным казначейством поступлений в бюджетную систему Российской Федерации и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации» и устанавливает механизм и условия возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных в доход бюджета города Рязани сумм неналоговых платежей.

1.2. Возврату (зачету) подлежат суммы излишне уплаченных или излишне взысканных неналоговых платежей по видам платежей, перечисленных в приложении «Перечень и коды главных администраторов доходов бюджета города, а также закрепляемые за ними виды доходов бюджета города» к решению представительного органа местного самоуправления муниципального образования - городской округ город Рязань Рязанской области об утверждении бюджета города Рязани на очередной финансовый год и плановый период.

2. Зачет или возврат излишне уплаченных или излишне взысканных сумм неналоговых платежей

2.1. Сумма излишне уплаченного или излишне взысканного неналогового платежа подлежит зачету в счет предстоящих платежей по этому или иным видам неналоговых платежей, погашения задолженности по этому и иным видам неналоговых доходов в части основных платежей, а также пеням и штрафам, либо возврату плательщику неналогового платежа в порядке, предусмотренном настоящим пунктом.

2.2. Администратор доходов бюджета города Рязани (далее – администратор) обязан сообщить плательщику о каждом ставшем известным факте излишне уплаченного им неналогового платежа и сумме излишне уплаченного платежа, и одновременно о наличии у него задолженности по этому и иным видам неналоговых доходов в части основных платежей, а также пеням и штрафам, в течение 30 календарных дней со дня обнаружения такого факта.

2.3. Для осуществления зачета излишне уплаченных сумм неналогового платежа в счет предстоящих платежей либо возврата излишне уплаченных сумм неналогового платежа плательщик соответствующего платежа обращается в адрес администратора с заявлением о зачете либо возврате излишне уплаченных сумм неналогового платежа согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

2.4. Заявление о зачете излишне уплаченных сумм неналогового платежа в счет предстоящих платежей направляется плательщиком администратору по форме согласно приложениям № 2 и № 3 к настоящему Порядку. Администратор, рассмотрев данное заявление в срок не позднее 30 календарных дней с момента его получения, принимает решение о зачете излишне уплаченных сумм неналогового платежа по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку. Для принятия решения администратор проводит сверку расчетов плательщика с бюджетом города Рязани. В случае, если по результатам

проведенной администратором сверки уплаты плательщиком в бюджет города Рязани сумм неналоговых платежей факт излишней уплаты платежа не установлен, то администратором принимается решение об отказе в проведении зачета, о чем он письменно информирует плательщика. К письму прилагается копия акта сверки расчетов плательщика с бюджетом города Рязани.

2.5. Зачет излишне уплаченных сумм неналогового платежа в счет погашения задолженности по этому и иным видам неналоговых платежей в части основного долга, а также пеням и штрафам, производится администратором самостоятельно по истечении 15 рабочих дней после извещения плательщика в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Порядка, при отсутствии в течение указанного периода его письменного заявления по вопросу использования излишне уплаченных им денежных средств. Положение, предусмотренное настоящим пунктом, не препятствует плательщику представить письменное заявление в адрес администратора о зачете суммы излишне уплаченного платежа в счет погашения задолженности по этому и иным видам неналоговых платежей в части основного долга, а также пеням и штрафам, либо о проведении совместной сверки уплаченных неналоговых платежей. В этом случае решение о зачете принимается в течение 30 календарных дней со дня получения указанного заявления либо со дня подписания администратором и плательщиком акта сверки уплаченных неналоговых платежей.

О зачете излишне уплаченных сумм неналогового платежа в счет погашения задолженности по этому и иным видам неналоговых платежей в части основного долга, а также пеням и штрафам, администратор письменно извещает плательщика по форме согласно приложению № 5 к настоящему Порядку в течение 10 рабочих дней после проведения указанной операции.

2.6. Заявление о возврате излишне уплаченных сумм неналогового платежа направляется плательщиком администратору по форме согласно приложениям № 6 и № 7 к настоящему Порядку. Администратор рассматривает данное заявление, производит сверку расчетов плательщика с бюджетом города Рязани и в срок не позднее 30 календарных дней с момента получения заявления принимает решение о возврате излишне уплаченных сумм неналогового платежа по форме согласно приложению № 8 к настоящему Порядку.

Возврат плательщику суммы излишне уплаченного платежа при наличии у него задолженности по этому и иным неналоговым платежам или задолженности по пеням и штрафам (предусмотренным договорными отношениями) и подлежащим взысканию производится только после зачета суммы излишне уплаченного платежа в счет погашения задолженности, о чем плательщик извещается в письменном виде.

В случае, если по результатам проведенной администратором сверки уплаченных плательщиком в бюджет города Рязани сумм неналоговых платежей факт излишней уплаты платежа не установлен, то администратор принимает решение об отказе в возврате, о чем он письменно извещает плательщика. К письму прилагается копия акта сверки расчетов плательщика с бюджетом города Рязани.

Плательщик неналоговых платежей имеет право в течение трех лет со дня излишней уплаты платежа обратиться в адрес администратора с заявлением о возврате излишне уплаченных сумм неналогового платежа.

3. Особенности возврата излишне уплаченных сумм платы за наем жилого помещения муниципального жилищного фонда гражданам, зарегистрировавшим право собственности на жилое помещение

3.1. Для зачета или возврата излишне уплаченных сумм платы за наем жилого помещения муниципального жилищного фонда гражданин, оформивший право собственности на жилое помещение, но продолжавший уплачивать плату за наем, имеет право в течение трех лет со дня излишней уплаты платежа обратиться в адрес администратора с заявлением о возврате излишне уплаченной суммы по форме согласно

приложению № 9 к настоящему Порядку. К заявлению прилагаются следующие документы:

- копия свидетельства о праве собственности;
- копия первого листа сберегательной книжки либо копия иного документа с реквизитами лицевого счета плательщика, открытого в любом кредитном учреждении;
- копия второго и третьего листов паспорта гражданина Российской Федерации.

В течение 30 календарных дней со дня получения письменного заявления плательщика о возврате суммы излишне уплаченного платежа администратором вносятся изменения в информационную базу данных муниципального предприятия города Рязани «Кустовой вычислительный центр», производится корректировка сальдо в карточке лицевого счета заявителя и производится перерасчет платежей, связанных с изменениями исходных данных за прошлые периоды.

Решение о возврате суммы излишне уплаченного платежа принимается администратором в течение 30 календарных дней с момента получения от муниципального предприятия города Рязани «Кустовой вычислительный центр» обновленной базы данных по найму муниципального жилищного фонда с учетом корректировок, внесенных администратором (периодичность обновления базы - один раз в месяц не позднее 5 рабочего дня с начала месяца, следующего за расчетным).

Излишне уплаченная сумма платы за наем подлежит возврату гражданину, который до регистрации права собственности на жилое помещение являлся нанимателем жилого помещения муниципального жилищного фонда, путем ее перечисления на его лицевой счет, открытый в любом кредитном учреждении.

3.2. В случае обращения наследников нанимателя муниципального жилого помещения, которые зарегистрировали право собственности на данное жилое помещение, к заявлению на возврат излишне уплаченной суммы платы за наем прилагается копия свидетельства о праве на наследство этой суммы платежа. Возврат излишне уплаченной суммы платы за наем осуществляется путем ее перечисления на лицевой счет наследника, открытый в любом кредитном учреждении.

В случае непредставления наследником (собственником жилого помещения) копии документа о праве на наследство администратор принимает решение об отказе в возврате излишне уплаченной суммы платы за наем жилого помещения, о чем заявитель извещается в письменной форме.

3.3. В случае если приватизация муниципального жилого помещения произведена после смерти нанимателя, а лицевой счет не был своевременно переадресован на иных лиц, зарегистрированных в данном помещении и принимавших участие в его приватизации, но при этом производивших оплату найма жилья с момента смерти нанимателя, возврат излишне уплаченной суммы платы за наем производится собственникам жилого помещения путем ее перечисления на лицевой счет, открытый в любом кредитном учреждении.

3.4. В случае, если приватизация муниципального жилого помещения произведена без участия бывшего нанимателя, а лицевой счет после регистрации права на жилое помещение был переадресован на собственников жилого помещения, которые продолжали оплату найма жилья, то возврат излишне уплаченной суммы платы за наем производится собственникам жилого помещения путем ее перечисления на лицевой счет, открытый в любом кредитном учреждении.

Перечень структурных подразделений администрации города Рязани, уполномоченных
рассматривать заявления о возврате (зачете) излишне уплаченных или излишне
взысканных сумм неналоговых платежей в доход бюджета города Рязани

Наименование структурного подразделения администрации города Рязани	Вид неналогового платежа
Управление экономики	Государственная пошлина за выдачу разрешения на установку рекламной конструкции
	Доходы от перечисления части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей муниципальных унитарных предприятий, созданных городскими округами
	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) (поступления от размещения временных сооружений)
	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) (плата по договорам на установку и эксплуатацию рекламных конструкций)
	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) (поступления от размещения временных конструкций)
	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) (поступления от размещения передвижных сооружений)
	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд городских округов
	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов (платежи за фактическое использование муниципального имущества под размещение временных сооружений)
	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов (платежи за фактическое использование муниципального имущества под размещение временных сооружений)

Управление экономики	имущества под размещение рекламных конструкций)
	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов (прочие поступления)
	Прочие неналоговые доходы бюджетов городских округов (прочие доходы)
Управление земельных ресурсов и имущественных отношений	Доходы в виде прибыли, приходящейся на доли в уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ и обществ, или дивидендов по акциям, принадлежащим городским округам
	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков
	Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности городских округов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)
	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления городских округов и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)
	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну городских округов (за исключением земельных участков)
	Средства, получаемые от передачи имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в залог, в доверительное управление
	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) (плата за сервитут)
	Доходы от продажи квартир, находящихся в собственности городских округов
	Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений), в части реализации основных средств по указанному имуществу
	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу
	Доходы от реализации недвижимого имущества, бюджетных, автономных учреждений находящегося в собственности городских округов, в части реализации основных средств по указанному имуществу

Управление земельных ресурсов и имущественных отношений	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу
	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов
	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности городских округов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)
	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности городских округов, находящихся в пользовании бюджетных и автономных учреждений
	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд городских округов
	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов (прочие поступления)
	Прочие неналоговые доходы бюджетов городских округов (прочие доходы)
Управление энергетики и жилищно-коммунального хозяйства	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) (плата за наем муниципального жилищного фонда)
Управление капитального строительства	Прочие неналоговые доходы бюджетов городских округов (платежи по договорам о развитии застроенных территорий)
Управление благоустройства города	Государственная пошлина за выдачу органом местного самоуправления городского округа специального разрешения на движение по автомобильным дорогам транспортных средств, осуществляющих перевозки опасных, тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов, зачисляемая в бюджеты городских округов
	Плата за пользование водными объектами, находящимися в собственности городских округов
	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов
	Поступления сумм в возмещение вреда, причиняемого автомобильным дорогам местного значения транспортными средствами, осуществляющими перевозки тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов, зачисляемые в бюджеты городских округов
	Поступления сумм в возмещение ущерба в связи с нарушением исполнителем (подрядчиком) условий государственных контрактов или иных договоров, финансируемых за счет средств муниципальных дорожных фондов городских округов, либо в связи с уклонением от заключения таких контрактов или иных договоров

Управление благоустройства города	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов (прочие поступления)
	Прочие неналоговые доходы бюджетов городских округов (прочие доходы)
Управление градостроительства и архитектуры	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских округов
Аппарат комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов (штрафы, наложенные административной комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав)
Муниципальные заказчики	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов (неустойка за нарушение условий муниципальных контрактов)
Структурные подразделения администрации города Рязани, ответственные за исполнение концессионных соглашений	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) (концессионная плата)
	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов (прочие поступления)
	Прочие неналоговые доходы бюджетов городских округов (прочие доходы)
Управление главного бухгалтера	Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу
	Доходы от возмещения ущерба при возникновении страховых случаев по обязательному страхованию гражданской ответственности, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджетов городских округов
	Доходы от возмещения ущерба при возникновении иных страховых случаев, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджетов городских округов
	Прочие неналоговые доходы бюджетов городских округов (прочие доходы)

Администратору доходов бюджета города Рязани
от _____

(фамилия, имя, отчество)

паспортные данные:

Серия _____ № _____

_____ (кем выдан паспорт)

проживающего по адресу:

_____ (указывается полный адрес, телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачесть излишне уплаченную мной сумму дохода в бюджет города Рязани

наименование налогового платежа	№ договора	КБК
в размере _____ рублей _____ копеек		в счет погашения

недоимки	задолженности по пеням	штрафам по договору
в связи с тем, что _____		

_____ (указать причину возникновения переплаты в бюджет города Рязани)

Реквизиты для зачисления средств:

Наименование платежа	КБК	Реквизиты договора
_____	_____	_____

_____ (подпись заявителя)

_____ (расшифровка подписи)

_____ (дата)

Приложение № 3
к Порядку

Администратору доходов бюджета города Рязани
от _____

(наименование организации)

(ИНН/КПП)

Юридический адрес:

(указывается полный адрес, телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачесть излишне уплаченную мной сумму дохода в бюджет города Рязани

наименование неналогового платежа в размере _____ рублей	№ договора _____ копеек	КБК в счет погашения
недоимки в связи с тем, что _____	задолженности по пеням _____	штрафам по договору _____

(указать причину возникновения переплаты в бюджет города Рязани)

Реквизиты для зачисления средств:

Наименование платежа	КБК	Реквизиты договора
Руководитель организации _____	(подпись)	(расшифровка подписи)
Главный бухгалтер _____	(подпись)	(расшифровка подписи)

РЕШЕНИЕ О ЗАЧЕТЕ № _____ от _____ 20__ г.

Администратором доходов бюджета города Рязани в лице _____
 принято решение о зачете переплаты в счет погашения задолженности самостоятельно/по
 заявлению плательщика Вх. № _____ от « ____ » _____ 20__ г.
 (нужное печатать)

(ИНН/КПП, наименование организации, Ф.И.О. физического лица)
 по _____ в сумме _____ (руб., коп.)
 (вид неналогового платежа/пени/штрафа)

(сумма прописью)

В ходе анализа состояния лицевого счета по договору № _____ от _____
 установлено, что в карточке расчетов с бюджетом города Рязани плательщика на дату
 принятия решения о зачете числится переплата в сумме _____ (руб., коп.)
 и задолженность в сумме _____ (руб., коп.).

Подлежит зачету в счет погашения задолженности переплата в сумме,
 _____ (руб., коп.).

(вид неналогового платежа/пени/штрафа)

Уполномоченное лицо
 от администратора доходов
 бюджета города Рязани:

подпись

Ф.И.О.

Исполнитель:

подпись

Ф.И.О.

 (Наименование организации или фамилия, имя
 и отчество (полностью), адрес места жительства
 плательщика неналоговых платежей, адрес
 местонахождения организации — плательщика
 неналоговых платежей)

ИЗВЕЩЕНИЕ

о принятом администратором доходов бюджета города Рязани решении о зачете

№ _____ от « _____ » _____ 20 ____ г.

Администратором доходов бюджета города Рязани в лице _____
 принято решение о зачете плательщику неналоговых платежей
 по _____

(вид неналогового платежа/пени/штрафа)

в сумме _____ (руб., коп.)

(сумма прописью)

Проверкой установлено, что у плательщика неналоговых платежей на дату составления
 решения о зачете числится указанная переплата, образовавшаяся в результате

Уполномоченное лицо
 от администратора доходов
 бюджета города Рязани:

 подпись

 Ф.И.О.

Исполнитель:

 подпись

 Ф.И.О.

Администратору доходов бюджета города Рязани
от _____

(фамилия, имя, отчество)

паспортные данные:

Серия _____ № _____

_____ (кем выдан паспорт)

проживающего по адресу:

_____ (указывается полный адрес, телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу вернуть из бюджета города Рязани излишне уплаченную мной сумму дохода

наименование неналогового платежа	№ договора	КБК
в размере _____ рублей _____ копеек		в связи с тем,
что _____		

(указать причину возникновения переплаты в бюджет города Рязани)

Реквизиты для зачисления средств:

Наименование банка	БИК	Кор/счет банка	№ лицевого счета
--------------------	-----	----------------	------------------

_____ (подпись заявителя)

_____ (расшифровка подписи)

_____ (дата)

Администратору доходов бюджета города Рязани
от _____

(наименование организации)

(ИНН/КПП)

Юридический адрес:

(указывается полный адрес, телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу вернуть из бюджета города Рязани излишне уплаченную мной сумму дохода

наименование неналогового платежа	№ договора	КБК
в размере _____ рублей	_____ копеек	_____
что _____		

(указать причину возникновения переплаты в бюджет города Рязани)

Реквизиты для зачисления средств:

Получатель	Наименование банка	БИК
_____	_____	_____
Кор/счет		Расчетный счет плательщика

Руководитель организации

(подпись)

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

(подпись)

(расшифровка подписи)

(дата)

РЕШЕНИЕ О ВОЗВРАТЕ № _____ от _____ 20__ г.

По заявлению Вх. № _____ от _____

(ИНН/КПП, наименование организации, Ф.И.О. физического лица)

Администратором доходов бюджета города Рязани в лице _____
 принято решение о возврате переплаты плательщику
 по _____ (вид неналогового платежа/пени/штрафа)
 в сумме _____ (руб., коп.) _____
 (сумма прописью)

Проверкой представленных материалов установлено, что в карточке расчетов с бюджетом плательщика на дату принятия решения о возврате числится указанная переплата, образовавшаяся в результате излишне перечисленной платы.

1. Подлежит возврату сумма _____ руб. с КБК _____

(вид неналогового платежа/пени/штрафа)

2. На № счета плательщика _____

Банк _____

Кор/счет _____

БИК _____

3. Получатель _____

(ИНН/КПП плательщика)

(Ф.И.О. (полностью) и паспортные данные физического лица, адрес места жительства плательщика)

Администратору доходов бюджета города Рязани
от _____

(фамилия, имя, отчество)

паспортные данные:

Серия _____ № _____

_____ (кем выдан паспорт)

проживающего по адресу:

_____ (указывается полный адрес, телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

В связи с регистрацией права собственности на жилое помещение, расположенное по адресу: г. Рязань, улица _____, дом № _____, корпус _____, квартира № _____, прошу излишне уплаченную сумму платы за наем вернуть на № _____ в _____

№ л/сч

наименование кредитного учреждения

Приложение: Копия свидетельства о праве собственности;

Копия первого листа сберегательной книжки либо копия иного документа с реквизитами лицевого счета плательщика, открытого в любом кредитном учреждении;

Копия второго и третьего листов паспорта гражданина Российской Федерации.

_____ (подпись заявителя)

_____ (расшифровка подписи)

_____ (дата)