



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА РЯЗАНИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26 февраля 2015 г.

№ 449

О внесении изменений в муниципальную программу муниципального образования - городской округ город Рязань «Жилище» на 2014 - 2020 годы, утвержденную постановлением администрации города Рязани от 30.09.2013 № 4022

В соответствии с постановлением Правительства Рязанской области от 31.07.2014 № 218 «О распределении субсидий на предоставление социальной выплаты молодым семьям в рамках реализации подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Рязанской области «Молодежь» на 2014 - 2020 годы» в 2014 году», решением Рязанской городской Думы от 11.12.2013 № 225-II «Об утверждении бюджета города Рязани на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов» и в целях приведения правового акта в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь статьями 39, 41 Устава муниципального образования - городской округ город Рязань Рязанской области, администрация города Рязани **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в муниципальную программу муниципального образования - городской округ город Рязань «Жилище» на 2014 - 2020 годы, утвержденную постановлением администрации города Рязани от 30.09.2013 № 4022 (в редакции постановлений администрации города Рязани от 23.12.2013 № 5475, от 06.02.2014 № 417, от 17.04.2014 № 1536, от 06.06.2014 № 2380, от 14.10.2014 № 4581, от 16.12.2014 № 6020), изменения согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Отделу по связям со средствами массовой информации администрации города Рязани (С.Б. Якунина) опубликовать настоящее постановление в газете «Рязанские ведомости».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации В.Д. Трушкина.

Глава администрации

О.Е.Булеков

Изменения

в муниципальную программу муниципального образования - городской округ город Рязань «Жилище» на 2014 - 2020 годы, утвержденную постановлением администрации города Рязани от 30.09.2013 № 4022

1. В Паспорте муниципальной программы муниципального образования - городской округ город Рязань «Жилище» на 2014 - 2020 годы (далее - муниципальная программа):

- в строке «Задачи муниципальной программы» в пунктах 3 и 4 слова «города Рязани» исключить; в пункте 4 слова «процентной ставки» заменить словами «части затрат на оплату процентов»;

- в строке «Целевые показатели (индикаторы) муниципальной программы» слова «процентной ставки» заменить словами «части затрат на оплату процентов»;

- в строке «Объемы финансирования муниципальной программы» цифры «1370885,224», «223695,924», «47394,632», «7794,632», «234544,3», «33972,0», «1062593,0», «178376,0» заменить цифрами «1355227,704», «208038,404», «47633,612», «8033,612», «233265,8», «32693,5», «1047975,0», «163758,0» соответственно.

2. В разделе 1 «Характеристика текущего состояния жилищной сферы социально-экономического развития города Рязани» муниципальной программы:

- в абзаце восемнадцатом слова «процентной ставки» заменить словами «части затрат на оплату процентов»;

- абзац двадцать четвертый изложить в следующей редакции:

«е) молодым семьям.».

3. В разделе 2 «Приоритеты муниципальной политики в жилищной сфере социально-экономического развития, описание целей и задач муниципальной программы» муниципальной программы:

- в пунктах 3 и 4 слова «города Рязани» исключить;

- в пункте 4 слова «процентной ставки» заменить словами «части затрат на оплату процентов».

4. В разделе 4 «Прогноз ожидаемых результатов муниципальной программы, целевые показатели (индикаторы) муниципальной программы» муниципальной программы:

- в пункте 1 цифры «410», «450», «470», «490», «510», «530», «540» заменить цифрами «355», «455», «480», «500», «520», «540», «550» соответственно;

- в пункте 2 слова «процентной ставки» заменить словами «части затрат на оплату процентов»;

- в абзаце первом пункта 3 цифру «420» заменить цифрой «158»;

- в абзаце первом пункта 5 слова «процентной ставки» заменить словами «части затрат на оплату процентов», слова «251 семей» заменить словами «251 семью»;

- в абзаце втором пункта 5 слова «кв. метров» заменить словами «кв. м», слова «процентной ставки» заменить словами «части затрат на оплату процентов».

5. В подразделе «Краткое описание подпрограмм» раздела 5 «Перечень и краткое описание подпрограмм, входящих в муниципальную программу» муниципальной программы:

- в абзацах первом, третьем, пятом пунктов 3 и 4 слова «города Рязани» исключить;

- в абзацах первом, третьем, пятом, седьмом, девятом пункта 4 слова «процентной ставки» заменить словами «части затрат на оплату процентов».

6. Раздел 6 «Основные меры правового регулирования в жилищной сфере, направленные на достижение цели и (или) конечных результатов муниципальной программы» муниципальной программы после абзаца пятого дополнить абзацами следующего содержания:

«- Бюджетный кодекс Российской Федерации;

- Гражданский кодекс Российской Федерации;

- Федеральный закон от 16.07.1998 № 102-ФЗ «Об ипотеке (залоге недвижимости)»;

- Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

- Федеральный закон от 21.12.2013 № 353-ФЗ «О потребительском кредите (займе)»»;

7. В разделе 7 «Ресурсное обеспечение муниципальной программы» муниципальной программы цифры «1370885,224», «223695,924», «47394,632», «7794,632», «234544,3», «33972,0», «1062593,0», «178376», «205372», «205391», «205410» заменить цифрами «1355227,704», «208038,404», «47633,612», «8033,612», «233265,8», «32693,5», «1047975,0», «163758,0», «205372,0», «205391,0», «205410,0» соответственно.

8. В абзаце третьем раздела 8 «Прогноз сводных показателей муниципальных заданий на очередной финансовый год и плановый период» слова «процентной ставки» заменить словами «части затрат на оплату процентов».

9. В приложении № 1 к муниципальной программе:

- в строке «Объемы финансирования подпрограммы» Паспорта подпрограммы «Комплексное освоение и развитие территорий в целях жилищного строительства на 2014 - 2020 годы» и разделе 7 «Ресурсное обеспечение подпрограммы» цифры «57596,6», «5420,0» заменить цифрами «56318,1», «4141,5» соответственно;

- в строке «Ожидаемые результаты реализации подпрограммы» Паспорта подпрограммы «Комплексное освоение и развитие территорий в целях жилищного

строительства на 2014 - 2020 годы» цифры «7» заменить цифрами «6»;

- в пунктах 1 и 2 раздела 3 «Описание ожидаемых конечных результатов подпрограммы, целевые показатели (индикаторы) достижения целей и решения задач подпрограммы» цифры «7» заменить цифрами «6».

10. В приложении № 2 к муниципальной программе:

- в строке «Объемы финансирования подпрограммы» Паспорта подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей на 2014 - 2020 годы» и разделе 7 «Ресурсное обеспечение подпрограммы» цифры «382247,924», «55247,924», «47394,632», «7794,632», «280700,0», заменить цифрами «367868,904», «40868,904», «47633,612», «8033,612», «266082,0» соответственно, слова «2014 г. - 40100,0 тыс. руб.» заменить словами «2014 г. - 25482,0 тыс. руб.»;

- в строке «Ожидаемые результаты реализации подпрограммы» Паспорта подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей на 2014 - 2020 годы» и пунктах 1, 3 раздела 3 «Описание ожидаемых конечных результатов подпрограммы, целевые показатели (индикаторы) достижения целей и решения задач подпрограммы» цифры «420» заменить цифрами «158», цифры «280700,0» заменить цифрами «266082,0».

11. В приложении № 3 к муниципальной программе:

- в строке «Цель (цели) подпрограммы», пунктах 1, 3 строки «Задачи подпрограммы» Паспорта подпрограммы «Социальная ипотека на 2014 - 2020 годы» слова «города Рязани» исключить;

- в заголовке раздела 1 «Характеристика состояния сферы поддержки отдельных категорий граждан города Рязани в улучшении жилищных условий» слова «города Рязани» исключить;

- в разделе 1 «Характеристика состояния сферы поддержки отдельных категорий граждан в улучшении жилищных условий» в абзаце третьем слова «граждан города Рязани» заменить словами «жителей», в абзаце десятом слова «города Рязани» исключить;

- в заголовке и абзацах первом, втором, четвертом, шестом, седьмом раздела 2 «Приоритеты муниципальной политики в сфере поддержки отдельных категорий граждан города Рязани в улучшении жилищных условий, цели и задачи подпрограммы» слова «города Рязани» исключить;

- в разделе 3 «Описание ожидаемых конечных результатов подпрограммы, целевые показатели (индикаторы) достижения целей и решения задач подпрограммы» в абзаце первом слова «города Рязани» исключить;

- раздел 6 «Характеристика мер правового регулирования в сфере реализации

подпрограммы» после абзаца второго дополнить абзацами следующего содержания:

- «- Бюджетный кодекс Российской Федерации;
- Гражданский кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 16.07.1998 № 102-ФЗ «Об ипотеке (залоге недвижимости)»;
- Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федеральный закон от 21.12.2013 № 353-ФЗ «О потребительском кредите (займе)»;;
- заголовок приложения к подпрограмме «Социальная ипотека

на 2014 - 2020 годы» изложить в следующей редакции:

«Условия реализации подпрограммы «Социальная ипотека на 2014 - 2020 годы»;

- в приложении к подпрограмме «Социальная ипотека на 2014 - 2020 годы» «Условия реализации подпрограммы «Социальная ипотека на 2014 - 2020 годы»:

- абзац первый после слов «подпрограммы» дополнить словами «Социальная ипотека на 2014 - 2020 годы» (далее - подпрограмма)»,

- абзац пятый после слов «города Рязани» дополнить словами «и Рязанской области»,

- в абзаце седьмом слово «заклучивший» заменить словами «с которым заключен»,

- после абзаца седьмого дополнить абзацем следующего содержания:

«- супруг (супруга) Заёмщика (далее - Созаёмщик)»;

- дополнить абзацами следующего содержания:

«В рамках подпрограммы вводятся следующие понятия:

- семья - супруги, их дети (в том числе усыновлённые (удочерённые) дети), пасынки и падчерицы, не имеющие собственных семей;

- дети - лица в возрасте до 18 лет включительно, не вступившие в брак и не эмансипированные, а также лица, обучающиеся по очной форме обучения в учебных заведениях любых организационно - правовых форм в возрасте до 23 лет включительно;

- многодетная семья - семья, имеющая в своем составе трёх и более детей (в том числе усыновлённые (удочерённые) дети), без учёта детей, находящихся на 100-процентном государственном обеспечении, и детей, в отношении которых родители лишены родительских прав либо ограничены в родительских правах;

- неполная семья - семья, в которой ребёнка (детей) воспитывает один из родителей;

- молодая семья - супруги, возраст каждого из которых не превышает 35 лет включительно на дату подачи заявления на участие в подпрограмме;

- жилое помещение - изолированное помещение, которое является недвижимым имуществом и пригодно для постоянного проживания граждан (отвечает установленным санитарным и техническим правилам и нормам, иным требованиям законодательства).»;

- раздел 1 «Администрация города Рязани» изложить в следующей редакции:

«1. Администрация города Рязани

Администрация города Рязани обеспечивает финансирование подпрограммы по предоставлению льготных ипотечных займов на приобретение или строительство жилья (далее - заём) и по обслуживанию программ ипотечного кредитования, осуществляет контроль за целевым использованием бюджетных средств.»

- раздел 3 «Фонд» изложить в следующей редакции:

«3. Фонд

Фонд принимает и регистрирует заявления для участия в подпрограмме; устанавливает перечень документов для участия в подпрограмме (далее - перечень); формирует списки граждан, участвующих в подпрограмме; проводит аккредитацию агентств недвижимости и застройщиков на участие в подпрограмме; утверждает формы договора о предоставлении льготного ипотечного займа на приобретение или строительство жилья (далее - договор займа) и договора поручительства; заключает договоры займа и договоры поручительства; перечисляет заёмные средства по договорам займа продавцу (застройщику) жилого помещения согласно заключённым договорам на приобретение или строительство жилья; осуществляет обслуживание ипотечных программ; использует возвратные заёмные средства и проценты за пользование займом на предоставление займов; ведёт претензионно - исковую работу с должниками и их поручителями по своевременному возврату займа и оплате процентов за пользование займом; оформляет залог и снятие залога с жилых помещений в рамках подпрограммы; представляет в УКС отчёты о реализации подпрограммы и использовании бюджетных средств.»

- раздел 4 «Требования к Претендентам и Участникам» изложить в следующей редакции:

«4. Требования к Претендентам

Претендентами могут быть граждане Российской Федерации, желающие улучшить свои жилищные условия:

- зарегистрированные по месту жительства на территории города Рязани и Рязанской области не менее одного года на момент подачи документов;
- имеющие место основной работы, расположенное в городе Рязани (в границах муниципального образования - городской округ город Рязань);
- не имеющие в собственности жилого помещения в городе Рязани или имеющие в собственности жилое помещение в городе Рязани менее установленных социальных норм в соответствии с региональным стандартом: 18 кв. м общей площади на одного члена семьи,

состоящей из трёх и более человек; 42 кв. м - на семью из двух человек; 33 кв. м - на одиноко проживающих граждан (долевая собственность с родителями и иными гражданами не учитывается).

Данные граждане должны относиться к одной из следующих категорий:

- работающие в государственных и муниципальных учреждениях и организациях не менее одного года;
- работающие на муниципальных предприятиях не менее одного года;
- состоящие на учёте в качестве нуждающихся в жилых помещениях в муниципальном образовании - город Рязань;
- зарегистрированные в общежитиях, коммунальных квартирах не менее одного года;
- многодетные и неполные семьи;
- молодые семьи.

Среднедушевой денежный доход в расчете на каждого члена семьи Претендента за квартал, предшествующий кварталу, в котором производится подача заявления, не должен превышать двукратной величины среднедушевого денежного дохода населения Рязанской области, определяемого Территориальным органом Федеральной службы государственной статистики по Рязанской области за соответствующий период.»,

- раздел 5 «Приём и регистрация заявлений» изложить в следующей редакции:

«5. Приём и регистрация заявлений»

Фонд назначает дату и место приёма заявлений на участие в подпрограмме и доводит сведения до Претендентов через средства массовой информации.

Претендент, желающий принять участие в подпрограмме, обращается в Фонд. Фонд знакомит его с условиями подпрограммы.

Для получения права на участие в подпрограмме Претендент представляет в Фонд подлинники и копии следующих документов на всех членов семьи:

- паспорт гражданина Российской Федерации, на каждого члена его семьи, в том числе ребёнка (детей), достигшего (достигших) 14-летнего возраста;
- свидетельство о заключении либо расторжении брака;
- свидетельство о рождении ребёнка либо документ, подтверждающий его усыновление (удочерение);
- справка с места работы (на каждого работающего члена семьи);
- справка по форме 2-НДФЛ (на каждого работающего члена семьи);
- справка из учебного заведения (на ребёнка, обучающегося по очной форме обучения в учебных заведениях любых организационно - правовых форм);

- справка из уполномоченных органов о составе зарегистрированных (по месту регистрации Претендента и всех членов его семьи) с указанием степени родства, даты регистрации в данном жилом помещении;

- справки из уполномоченных органов (Рязанский филиал ФГУП «Ростехинвентаризация - Федеральное БТИ» и Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Рязанской области) о наличии либо отсутствии в собственности Претендента и всех членов его семьи жилого помещения;

- справка из администрации города Рязани о принятии на учёт в качестве нуждающихся в жилых помещениях в администрации города Рязани (представляется Претендентами, состоящими на учёте в качестве нуждающихся в жилых помещениях в администрации города Рязани);

- согласие на обработку персональных данных Претендента и членов его семьи, в том числе ребёнка (детей), достигшего (достигших) 14-летнего возраста;

- иные документы из перечня, которые могут быть запрошены Фондом для подтверждения или уточнения данных, представленных Претендентом.

Претендент подает заявление на участие в подпрограмме вместе с вышеперечисленными документами.

Форма бланков заявлений устанавливается Фондом. Фонд осуществляет приём и регистрацию личных заявлений. Заявления регистрируются Фондом в журнале регистрации с присвоением порядкового номера. Журнал регистрации заявлений нумеруется, прошивается, заверяется печатью Фонда. Заявления хранятся в Фонде. Фонд не вправе отказать Претенденту в приёме заявления при соответствии Претендента требованиям Условий реализации подпрограммы «Социальная ипотека на 2014 - 2020 годы» и при условии представления надлежащим образом оформленных документов.»,

- в разделе 6 «Списки Участников» абзац второй изложить в следующей редакции:

«На основании утверждённых списков Участнику выдается именное свидетельство, удостоверяющее его право на получение займа (далее - Свидетельство). Форма Свидетельства утверждается Фондом. Свидетельство не является ценной бумагой, не подлежит передаче третьему лицу. Свидетельство регистрируется Фондом в журнале регистрации с присвоением порядкового номера. Журнал регистрации Свидетельств нумеруется, прошивается и заверяется печатью Фонда. Срок действия Свидетельства от даты выдачи - 3 месяца. Если в срок действия Свидетельства Участник не воспользовался правом на получение займа, он сдаёт Свидетельство в Фонд и сохраняет право на повторное участие в подпрограмме. Информация о сданном Свидетельстве также заносится в журнал

регистрации.»,

- раздел 7 «Предоставление займа» изложить в следующей редакции:

«7. Предоставление займа

Займ предоставляется Участнику на приобретение жилого помещения или строительство жилого помещения в городе Рязани.

Займ предоставляется на срок до 30 лет при условии возврата займа до наступления 60-летнего возраста Заёмщика (Созаёмщиков) и Поручителей.

Процентная ставка за пользование займом составляет 1/2 ставки рефинансирования Центрального Банка Российской Федерации, установленной на момент подписания договора займа.

Размер займа не может превышать сумму, рассчитанную исходя из условий погашения займа и процентов по нему, составляющую 30% от среднемесячного дохода Заёмщика (Созаёмщиков).

Размер предоставленного займа не может превышать 80% стоимости жилого помещения.

Для обеспечения возвратности займа Участник подпрограммы обязан:

- предоставить поручительство физических лиц;
- оформить ипотеку на приобретённое жилое помещение в пользу Фонда;
- заключить договор страхования заложенного имущества и строений граждан.

Для оформления договора займа Участник подпрограммы в течение срока действия Свидетельства представляет в Фонд по приобретаемому жилому помещению следующие документы:

- согласие аккредитованного агентства недвижимости или застройщика на приобретение или строительство жилого помещения Участником;
- предварительный договор купли-продажи или договор участия в долевом строительстве жилого помещения;
- копии правоустанавливающих документов на приобретаемое жилое помещение;
- копию паспорта продавца жилого помещения, если продавец - физическое лицо;
- согласие на обработку персональных данных продавца жилого помещения;
- документ, подтверждающий открытие счета в банке продавцом жилого помещения.

Для оформления договора поручительства Участник подпрограммы предоставляет поручительство физических лиц. Поручителями могут быть граждане Российской Федерации, зарегистрированные по месту жительства на территории города Рязани и Рязанской области, работающие на территории Российской Федерации.

Поручителем представляются следующие документы (подлинники и копии):

- паспорт гражданина Российской Федерации;
- справка с места работы;
- документ, подтверждающий доход;
- согласие на обработку персональных данных;
- иные документы из перечня, которые могут быть запрошены Фондом

для подтверждения или уточнения данных, представленных Поручителем.

Договор займа и договор поручительства заключаются Фондом с Участником и Поручителями в день подачи в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Рязанской области договора купли-продажи или договора участия в долевом строительстве жилого помещения для регистрации права собственности или договора. После заключения договора займа Участник перечисляет Фонду целевой взнос в размере 10% от суммы полученного займа. Целевой взнос используется Фондом для покрытия затрат на период действия договора займа.

Заемные средства по договору займа перечисляются на расчётный счёт продавца (застройщика) жилого помещения. Заёмные средства могут использоваться Заёмщиком на приобретение или строительство жилья только с помощью аккредитованных агентств недвижимости и у аккредитованных застройщиков.»

- раздел 8 «Обслуживание Участников и возврат займа» изложить в следующей редакции:

«8. Обслуживание Участников

Обслуживание Участников осуществляется в соответствии с условиями подпрограммы в рамках заключённых договоров займа и договоров поручительства и предусматривает обеспечение выполнения обязательств по договорам займа и договорам поручительства. Затраты на обслуживание финансируются за счёт средств бюджета города Рязани.

Возврат займа и уплата процентов за пользование займом осуществляются в размерах и на условиях, предусмотренных заключёнными договорами займа. Погашение задолженности по возврату займа и уплате процентов за пользование займом производится Заёмщиком (Созаёмщиками) ежемесячно аннуитетными платежами в течение срока действия договора займа. Размер ежемесячного аннуитетного платежа определяется по формуле:

$$\text{Размер ежемесячного платежа} = \text{ОСЗ} \times \frac{\text{ПС}}{1 - (1 + \text{ПС})^{-\text{п}}}, \text{ где:}$$

ОСЗ - остаток суммы займа на расчетную дату (на дату заключения договора займа

ОСЗ равен сумме займа);

ПС - величина, равная $1/(12 \times 100)$ от годовой процентной ставки, установленной по займу в соответствии с договором займа на расчетную дату;

ПП - количество процентных периодов, оставшихся до полного возврата суммы займа на расчетную дату (при расчете ежемесячного платежа на дату выдачи займа ПП соответствует сроку займа).

Заемщик (Созаемщики) вправе досрочно погасить заём с уплатой срочных процентов за пользование займом; досрочно погасить часть займа с уплатой срочных процентов за пользование займом; увеличить размер ежемесячных аннуитетных платежей. Фонд обязан принять средства и внести изменения в договор займа.

При несвоевременном перечислении платежей по погашению займа и (или) уплате процентов за пользование займом Заемщик (Созаемщики) уплачивает (уплачивают) Фонду неустойку в соответствии с договором займа.

При нарушении Заемщиком (Созаемщиками) обязательств по договору займа, по погашению займа и (или) уплате процентов за пользование займом в течение трёх месяцев, полной или частичной утрате обеспечения возвратности займа, Заемщик (Созаемщики) обязан (обязаны) досрочно вернуть сумму займа, проценты за пользование займом, неустойку.

Фонд осуществляет сбор возвратных заёмных средств по договорам займа и процентов за пользование займом и направляет на предоставление займов.

Фонд ведет претензионно - исковую работу с должниками и их поручителями по возврату займа и процентов за пользование займом.

После полного выполнения Заемщиком (Созаемщиками) обязательств по договору займа Фонд выдаёт документ о полном исполнении обязательств и снимает обременение с жилого помещения, находящегося в залоге.»

12. В приложении № 4 к муниципальной программе:

- в строке «Цель (цели) подпрограммы», пунктах 1, 3 строки «Задачи подпрограммы» Паспорта подпрограммы «Муниципальная ипотека на 2014 - 2020 годы» слова «города Рязани» исключить, слова «процентной ставки» заменить словами «части затрат на оплату процентов»;

- в строках «Целевые показатели (индикаторы) подпрограммы», «Основные мероприятия подпрограммы» Паспорта подпрограммы «Муниципальная ипотека на 2014 - 2020 годы» слова «процентной ставки» заменить словами «части затрат на оплату процентов»;

- в строке «Ожидаемые результаты реализации подпрограммы» Паспорта подпрограммы «Муниципальная ипотека на 2014 - 2020 годы»:

- в абзаце втором слова «процентной ставки» заменить словами «части затрат на оплату процентов», слова «251 семей» заменить словами «251 семью»,

- в абзаце третьем слова «процентной ставки» заменить словами «части затрат на оплату процентов», слова «кв. метров» заменить словами «кв. м»,

- в абзаце пятом слова «процентной ставки» заменить словами «части затрат на оплату процентов»;

- в заголовке раздела 1 «Характеристика состояния сферы поддержки отдельных категорий граждан города Рязани в улучшении жилищных условий» слова «города Рязани» исключить;

- в разделе 1 «Характеристика состояния сферы поддержки отдельных категорий граждан в улучшении жилищных условий» в абзаце третьем слова «граждан города Рязани» заменить словами «жителей», в абзаце десятом слова «города Рязани» исключить;

- в разделе 2 «Приоритеты муниципальной политики в сфере поддержки отдельных категорий граждан в улучшении жилищных условий, цели и задачи подпрограммы» в абзацах первом, втором, четвертом, шестом слова «города Рязани» исключить, в абзацах втором, четвертом, шестом слова «процентной ставки» заменить словами «части затрат на оплату процентов», в абзаце седьмом слова «граждан города Рязани» заменить словами «граждан»;

- в разделе 3 «Описание ожидаемых конечных результатов подпрограммы, целевые показатели (индикаторы) достижения целей и решения задач подпрограммы» в абзаце первом слова «города Рязани» исключить, в абзацах первом, втором пункта 1 слова «процентной ставки» заменить словами «части затрат на оплату процентов», в абзаце первом пункта 1 слова «251 семей» заменить словами «251 семью», в абзацах первом и втором пунктов 1 и 2, абзаце втором пункта 3, абзацах первом и втором пункта 4 слова «процентной ставки» заменить словами «части затрат на оплату процентов»;

- в разделе 5 «Характеристика основных мероприятий подпрограммы» в абзацах втором, четвертом слова «процентной ставки» заменить словами «части затрат на оплату процентов»;

- раздел 6 «Характеристика мер правового регулирования в сфере реализации подпрограммы» после абзаца второго дополнить абзацами следующего содержания:

«- Бюджетный кодекс Российской Федерации;

- Гражданский кодекс Российской Федерации;

- Федеральный закон от 16.07.1998 № 102-ФЗ «Об ипотеке (залоге недвижимости)»;
- Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федеральный закон от 21.12.2013 № 353-ФЗ «О потребительском кредите (займе)»;»;
- заголовок приложения к подпрограмме «Муниципальная ипотека на 2014 - 2020 годы» изложить в следующей редакции:

«Условия реализации подпрограммы «Муниципальная ипотека на 2014 - 2020 годы»»;

- в приложении к подпрограмме «Муниципальная ипотека на 2014 - 2020 годы» «Условия реализации подпрограммы «Муниципальная ипотека на 2014 - 2020 годы»:

- абзац первый после слов «подпрограммы» дополнить словами «Муниципальная ипотека на 2014 - 2020 годы» (далее - подпрограмма)»;

- абзац пятый после слов «города Рязани» дополнить словами «и Рязанской области»,

- дополнить абзацами следующего содержания:

«В рамках подпрограммы вводятся следующие понятия:

- семья - супруги, их дети (в том числе усыновлённые (удочерённые) дети), пасынки и падчерицы, не имеющие собственных семей;

- дети - лица в возрасте до 18 лет включительно, не вступившие в брак и не эмансипированные, а так же лица, обучающиеся по очной форме обучения в учебных заведениях любых организационно - правовых форм в возрасте до 23 лет включительно;

- многодетная семья - семья, имеющая в своем составе трёх и более детей (в том числе усыновлённые (удочерённые) дети), без учёта детей, находящихся на 100-процентном государственном обеспечении, и детей, в отношении которых родители лишены родительских прав либо ограничены в родительских правах;

- неполная семья - семья, в которой ребёнка (детей) воспитывает один из родителей;

- молодая семья - супруги, возраст каждого из которых не превышает 35 лет включительно на дату подачи заявления на участие в подпрограмме;

- жилое помещение - изолированное помещение, которое является недвижимым имуществом и пригодно для постоянного проживания граждан (отвечает установленным санитарным и техническим правилам и нормам, иным требованиям законодательства).»;

- раздел I «Администрация города Рязани» изложить в следующей редакции:

«1. Администрация города Рязани

Администрация города Рязани обеспечивает финансирование затрат на предоставление субсидий на возмещение части затрат на оплату процентов по банковскому кредиту на приобретение или строительство жилья (далее - субсидия) и обслуживание программ ипотечного кредитования, осуществляет контроль за целевым

использованием бюджетных средств.»,

- раздел 3 «Фонд» изложить в следующей редакции:

«3. Фонд

Фонд принимает и регистрирует заявления для участия в подпрограмме; устанавливает перечень документов для участия в подпрограмме (далее - перечень); формирует списки граждан, участвующих в подпрограмме; проводит аккредитацию кредитных организаций, агентств недвижимости и застройщиков на участие в подпрограмме; утверждает форму договора о предоставлении субсидии на возмещение части затрат на оплату процентов по банковскому кредиту на приобретение или строительство жилья (далее -- договор о субсидировании); заключает договоры о субсидировании; перечисляет субсидии на лицевой счёт Получателей субсидий; представляет в УКС отчёты о реализации подпрограммы и использовании бюджетных средств.»,

- раздел 4 «Требования к Претендентам и Участникам» изложить в следующей редакции:

«4. Требования к Претендентам

Претендентами могут быть граждане Российской Федерации, желающие улучшить свои жилищные условия:

- зарегистрированные по месту жительства на территории города Рязани и Рязанской области не менее одного года на момент подачи документов;
- имеющие место основной работы, расположенное в городе Рязани (в границах муниципального образования - городской округ город Рязань);
- не имеющие в собственности жилое помещение в городе Рязани или имеющие в собственности жилое помещение в городе Рязани менее установленных социальных норм в соответствии с региональным стандартом: 18 кв. м общей площади на одного члена семьи, состоящей из трёх и более человек; 42 кв. м -- на семью из двух человек; 33 кв. м - на одиноко проживающих граждан (долевая собственность с родителями и иными гражданами не учитывается).

Данные граждане должны относиться к одной из следующих категорий:

- работающие в государственных и муниципальных учреждениях и организациях не менее одного года;
- работающие на муниципальных предприятиях не менее одного года;
- состоящие на учёте в качестве нуждающихся в жилых помещениях в муниципальном образовании - город Рязань;
- зарегистрированные в общежитиях, коммунальных квартирах не менее одного года;

- многодетные и неполные семьи;
- молодые семьи.

Среднедушевой денежный доход в расчёте на каждого члена семьи Претендента за квартал, предшествующий кварталу, в котором производится подача заявления, не должен превышать двукратной величины среднедушевого денежного дохода населения Рязанской области, определяемого Территориальным органом Федеральной службы государственной статистики по Рязанской области за соответствующий период.»

- раздел 5 «Прием и регистрация заявлений» изложить в следующей редакции:

«5. Прием и регистрация заявлений

Фонд назначает дату и место приёма заявлений на участие в подпрограмме и доводит сведения до Претендентов через средства массовой информации.

Претендент, желающий принять участие в подпрограмме, обращается в Фонд. Фонд знакомит его с условиями подпрограммы.

Фонд выдает Претенденту уведомление (срок действия которого от даты выдачи - десять рабочих дней) в аккредитованную кредитную организацию для определения возможности предоставления ипотечного кредита в рамках подпрограммы.

Кредитная организация представляет Претенденту письменное согласие о возможности предоставления ипотечного кредита в рамках подпрограммы.

Для получения права на участие в подпрограмме Претендент представляет в Фонд подлинники и копии следующих документов на всех членов семьи:

- паспорт гражданина Российской Федерации, на каждого члена его семьи, в том числе ребёнка (детей), достигшего (достигших) 14-летнего возраста;
- свидетельство о заключении либо расторжении брака;
- свидетельство о рождении ребёнка либо документ, подтверждающий его усыновление (удочерение);
- справка с места работы (на каждого работающего члена семьи);
- справка по форме 2-НДФЛ (на каждого работающего члена семьи);
- справка из учебного заведения (на ребёнка, обучающегося по очной форме обучения в учебных заведениях любых организационно - правовых форм);
- справка из уполномоченных органов о составе зарегистрированных (по месту регистрации Претендента и всех членов его семьи) с указанием степени родства, даты регистрации в данном жилом помещении;
- справки из уполномоченных органов (Рязанский филиал ФГУП «Ростехинвентаризация - Федеральное БТИ» и Управление Федеральной службы

государственной регистрации, кадастра и картографии по Рязанской области) о наличии либо отсутствии в собственности Претендента и всех членов его семьи жилого помещения;

- справка из администрации города Рязани о принятии на учёт в качестве нуждающихся в жилых помещениях в администрации города Рязани (представляется Претендентами, состоящими на учёте в качестве нуждающихся в жилых помещениях в администрации города Рязани);

- согласие на обработку персональных данных Претендента и членов его семьи, в том числе ребёнка (детей), достигшего (достигших) 14-летнего возраста;

- письменное согласие аккредитованной кредитной организации о возможности предоставления ипотечного кредита в рамках подпрограммы;

- иные документы из перечня, которые могут быть запрошены Фондом для подтверждения или уточнения данных, представленных Претендентом.

Претендент подает заявление на участие в подпрограмме вместе с вышеперечисленными документами.

Форма бланков заявлений устанавливается Фондом. Фонд осуществляет приём и регистрацию личных заявлений. Заявления регистрируются Фондом в журнале регистрации с присвоением порядкового номера. Журнал регистрации заявлений нумеруется, прошивается и заверяется печатью Фонда. Заявления хранятся в Фонде. Фонд не вправе отказать Претенденту в приеме заявления при соответствии Претендента требованиям Условий реализации подпрограммы «Муниципальная ипотека на 2014 - 2020 годы» и при условии представления надлежащим образом оформленных документов.»

- абзац второй раздела 6 «Списки Участников» изложить в следующей редакции:

«На основании утвержденных списков Участнику выдается именное свидетельство, удостоверяющее его право на получение субсидии (далее – Свидетельство). Форма Свидетельства утверждается Фондом. Свидетельство не является ценной бумагой, не подлежит передаче третьему лицу. Свидетельство регистрируется Фондом в журнале регистрации с присвоением порядкового номера. Журнал регистрации Свидетельств нумеруется, прошивается и заверяется печатью Фонда. Срок действия Свидетельства от даты выдачи – 3 месяца. Если в срок действия Свидетельства Участник не воспользовался правом на получение субсидии, он сдаёт Свидетельство в Фонд и сохраняет право на повторное участие в подпрограмме. Информация о сданном Свидетельстве также заносится в журнал регистрации.»

- раздел 7 «Предоставление субсидии» изложить в следующей редакции:

«7. Порядок заключения договора о субсидировании

Участник подпрограммы в течение срока действия Свидетельства заключает кредитный договор на получение банковского кредита на приобретение или строительство жилья (далее - кредитный договор) в аккредитованной кредитной организации.

До заключения кредитного договора Участнику необходимо представить в Фонд следующие документы:

- согласие аккредитованного агентства недвижимости или застройщика на приобретение или строительство жилого помещения Участником;
- предварительный договор купли-продажи или договор участия в долевом строительстве жилого помещения.

После получения банковского кредита Участник, имеющий право на получение субсидии, в течение трёх рабочих дней представляет в Фонд для заключения договора о субсидировании следующие документы:

- заявление о предоставлении субсидии;
- копия кредитного договора, заверенная кредитной организацией, выдавшей кредит;
- копия графика платежей (приложение к кредитному договору) (далее - график платежей), заверенная кредитной организацией, выдавшей кредит;
- документ, подтверждающий получение кредита;
- копия договора, на основании которого приобретено или строится жилое помещение;
- документ, подтверждающий открытие лицевого счета Участником для перечисления субсидии;
- иные документы из перечня, которые могут быть запрошены Фондом для подтверждения или уточнения данных представленных Участником.

Фонд проводит проверку представленных документов на соответствие условиям подпрограммы и заключает договор о субсидировании. После заключения договора о субсидировании Получатель субсидии оплачивает Фонду целевой взнос в размере 1% от суммы полученного банковского кредита. Целевой взнос используется Фондом для покрытия затрат на период действия договора о субсидировании.

Кредитные средства могут использоваться Участником подпрограммы на приобретение или строительство жилья в городе Рязани только с помощью аккредитованных агентств недвижимости и у аккредитованных застройщиков.

Лица, заключившие договор о субсидировании в рамках подпрограммы, утрачивают право на повторное получение иных форм муниципальной поддержки на строительство

или приобретение жилья, финансируемых за счет средств бюджета города Рязани.»,

- раздел 8 «Обслуживание Участников и возврат займа» изложить в следующей редакции:

«8. Размеры субсидий и предоставление субсидий

Размеры субсидий на возмещение части затрат на оплату процентов по банковскому кредиту составляют:

- по договорам о субсидировании, заключенным в рамках муниципальной целевой программы «Муниципальная ипотека» на 2007 - 2010 годы - 50 % затрат на оплату процентов за пользование ипотечным банковским кредитом на весь срок действия договора;

- по договорам о субсидировании, заключенным в рамках долгосрочной целевой программы «Муниципальная ипотека на 2011-2020 годы» - 30% затрат на оплату процентов за пользование банковским кредитом (при этом размер субсидии не может превышать величину, рассчитанную исходя из 30% установленной ставки рефинансирования Центрального Банка Российской Федерации, действующей на момент заключения кредитного договора) в течение 5 лет с момента заключения кредитного договора;

- по договорам о субсидировании, заключенным в рамках подпрограммы - 30% затрат на оплату процентов за пользование банковским кредитом (при этом размер субсидии не может превышать величину, рассчитанную исходя из величины 30% от установленной ставки рефинансирования Центрального Банка Российской Федерации, действующей на момент заключения кредитного договора) за первые 5 (пять) лет действия кредитного договора.

Размер ежемесячной субсидии на возмещение части затрат на оплату процентов по банковскому кредиту на приобретение или строительство жилья определяется договором о субсидировании. В случае изменения процентной ставки кредитной организацией, согласно условиям кредитного договора, Получатель субсидии в течение 3 (трёх) рабочих дней обязан представить в Фонд документ от кредитной организации и новый график платежей, подтверждающие изменение процентной ставки. На основании представленных документов Фонд составляет дополнительное соглашение к договору о субсидировании, об изменении размера ежемесячной субсидии, предоставляемой Получателю субсидии.»;

- приложение к подпрограмме «Муниципальная ипотека на 2014 - 2020 годы» «Условия реализации подпрограммы «Муниципальная ипотека на 2014 - 2020 годы» дополнить разделом 9 «Обслуживание Получателей субсидий» следующего содержания:

«9. Обслуживание Получателей субсидий

Фонд осуществляет обслуживание Получателей субсидий в соответствии с условиями

подпрограммы на основании договоров о субсидировании. Затраты на обслуживание финансируются за счёт средств бюджета города Рязани.

Субсидии предоставляются при условии своевременного погашения задолженности по кредиту и процентам за пользование кредитом в соответствии с условиями кредитного договора.

Для получения субсидии в рамках действующих договоров о субсидировании, заключенных в период с 2007 по 2010 гг., Получатели субсидии ежемесячно представляют в Фонд оригинал и копию приходного кассового ордера об исполнении текущих обязательств по кредитному договору или иной финансовый документ, установленный кредитной организацией по согласованию с Фондом. В финансовом документе должны быть указаны уплаченные за текущий месяц проценты за пользование кредитом, сумма погашенного основного долга по кредиту и остаток задолженности по кредиту на дату оплаты платежа. Документ должен быть скреплён печатью и подписан ответственным лицом кредитной организации.

По договорам о субсидировании, заключенным с 01.01.2011, финансовые документы, подтверждающие выполнение Получателями субсидий текущих обязательств по кредитному договору, ежемесячно представляют в Фонд кредитные организации. Форма и содержание финансового документа устанавливается Фондом по согласованию с кредитной организацией. Документ должен быть скреплён печатью и подписан ответственным лицом кредитной организации.

На основании договоров о субсидировании, графиков платежей и представленных документов, подтверждающих выполнение Получателями субсидий обязательств по кредитным договорам, Фонд ежемесячно производит расчет сумм субсидий по каждому Получателю субсидии и перечисляет на их лицевые счета, открытые в кредитных организациях.

Субсидии не предоставляются: при наличии просроченной ссудной задолженности и просроченных процентов по кредитному договору, на погашенные проценты за счет средств материнского (семейного) капитала, при отсутствии финансирования из бюджета города Рязани.

После полного выполнения обязательств Получателем субсидии и Фондом по договору о субсидировании совместно подписывается акт о выполнении обязательств.».

13. В таблице № 1 «Сведения о целевых показателях (индикаторах) муниципальной программы, подпрограмм муниципальной программы и их значениях» приложения № 5 к муниципальной программе:

- в пункте 2.1 в столбцах 4, 6, 7, 8, 9, 10, 11 цифры «60» заменить цифрами «23», в столбце 5 цифру «60» заменить цифрой «20»;
- в пункте 3 слова «города Рязани» исключить;
- в пункте 4 слова «города Рязани» исключить, слова «процентной ставки» заменить словами «части затрат на оплату процентов»;
- в пункте 4.1 слова «процентной ставки» заменить словами «части затрат на оплату процентов»;
- в пунктах 5.1.1, 5.1.2 в столбце 5 цифры «1» заменить цифрами «0»;
- в пункте 6.1.1 в столбцах 4, 6, 7, 8, 9, 10, 11 цифры «60» заменить цифрами «23», в столбце 5 цифру «60» заменить цифрой «20»;
- в пункте 6.2.1 в столбце 4 цифру «40100» заменить цифрой «34400», в столбце 5 цифру «40100» заменить цифрой «25482»;
- в пунктах 7.1, 7.3 слова «города Рязани» исключить;
- в пункте 8.1 слова «города Рязани» исключить, слова «процентной ставки» заменить словами «части затрат на оплату процентов»;
- в пунктах 8.1.1, 8.1.2 слова «процентной ставки» заменить словами «части затрат на оплату процентов»;
- в пункте 8.3 слова «города Рязани» исключить, слова «процентной ставки» заменить словами «части затрат на оплату процентов»;
- в пункте 8.3.1 слова «процентной ставки» заменить словами «части затрат на оплату процентов».

14. В таблице № 2 «Перечень основных мероприятий подпрограмм муниципальной программы» приложения № 5 к муниципальной программе:

- в пункте 4.1 в столбцах 2, 7 слова «процентной ставки» заменить словами «части затрат на оплату процентов»;
- в пункте 4.3 в столбцах 2, 5, 6, 7 слова «процентной ставки» заменить словами «части затрат на оплату процентов».

15. В таблице № 4 «Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы за счёт средств бюджета города Рязани» приложения № 5 к муниципальной программе:

- в строке «Муниципальная программа (далее - МП)» в столбцах 8, 15 цифры «33972,0», «234544,3» заменить цифрами «32693,5», «233265,8» соответственно;
- в строке «Подпрограмма 1 МП» в столбцах 8, 15 цифры «5420,0», «57596,6» заменить цифрами «4141,5», «56318,1» соответственно;
- в строке «Основное мероприятие 1.2 подпрограммы 1 МП» в столбцах 8, 15 цифры

«20,0», «990,0» заменить цифрами «0,0» и «970,0» соответственно;

- в строке «Основное мероприятие 1.3 подпрограммы 1 МП» в столбцах 8, 15 цифры «5300,0», «55726,6» заменить цифрами «4041,5», «54468,1» соответственно;

- в строке «Основное мероприятие 4.1 подпрограммы 4 МП» в столбце 2 слова «процентной ставки» заменить словами «части затрат на оплату процентов»;

- в строке «Основное мероприятие 4.3 подпрограммы 4 МП» в столбце 2 слова «процентной ставки» заменить словами «части затрат на оплату процентов».

16. В таблице № 5 «Ресурсное обеспечение и прогнозная оценка расходов федерального бюджета, областного бюджета, бюджета города Рязани и внебюджетных источников на реализацию муниципальной программы» приложения № 5 к муниципальной программе:

- в строке «Муниципальная программа (далее - МП)» в столбце 4 цифры «223695,924», «7794,632», «33972,0», «178376,0» заменить цифрами «208038,404», «8033,612», «32693,5», «163758,0» соответственно, в столбце 11 цифры «1370885,224», «47394,632», «234544,3», «1062593,0» заменить цифрами «1355227,704», «47633,612», «233265,8», «1047975,0» соответственно;

- в строке «Подпрограмма 1 МП» в столбце 4 цифры «5420,0» заменить цифрами «4141,5», в столбце 11 цифры «57596,6» заменить цифрами «56318,1»;

- в строке «Основное мероприятие 1.2 подпрограммы 1 МП» в столбце 4 цифры «20,0» заменить цифрами «0,0», в столбце 11 цифры «990,0» заменить цифрами «970,0»;

- в строке «Основное мероприятие 1.3 подпрограммы 1 МП» в столбце 4 цифры «5300,0» заменить цифрами «4041,5», в столбце 11 цифры «55726,6» заменить цифрами «54468,1»;

- в строке «Подпрограмма 2 МП» в столбце 4 цифры «55247,924», «7794,632», «40100,0» заменить цифрами «40868,904», «8033,612», «25482,0» соответственно, в столбце 11 цифры «382247,924», «47394,632», «280700,0» заменить цифрами «367868,904», «47633,612», «266082,0» соответственно;

- в строке «Основное мероприятие 2.2 подпрограммы 2 МП» в столбце 4 цифры «15146,924», «7794,632» заменить цифрами «15385,904», «8033,612» соответственно, в столбце 11 цифры «101540,924», «47394,632» заменить цифрами «101779,904», «47633,612» соответственно;

- в строке «Основное мероприятие 2.4 подпрограммы 2 МП» в столбце 4 цифры «40100,0» заменить цифрами «25482,0», в столбце 11 цифры «280700,0» заменить цифрами «266082,0»;

- в строке «Основное мероприятие 4.1 подпрограммы 4 МП» в столбце 2 слова «процентной ставки» заменить словами «части затрат на оплату процентов»;

- в строке «Основное мероприятие 4.3 подпрограммы 4 МП» в столбце 2 слова «процентной ставки» заменить словами «части затрат на оплату процентов».