Утвержден

решением

Рязанской городской Думы

от 27 ноября 2014 г. N 388-II

ПОРЯДОК

ПРОВЕДЕНИЯ ЭКСПЕРТИЗЫ МУНИЦИПАЛЬНЫХ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ

АКТОВ, ЗАТРАГИВАЮЩИХ ВОПРОСЫ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ

ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ И ИНВЕСТИЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. Решений Рязанской городской Думыот 24.11.2016 N 479-II, от 21.02.2019 N 57-III, от 28.01.2021 N 3-III) |  |

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 7 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", статьей 4 Закона Рязанской области от 09.10.2014 N 60-ОЗ "Об оценке регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов и экспертизе нормативных правовых актов" и регулирует процедуру проведения экспертизы нормативных правовых актов органов местного самоуправления города Рязани, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности (далее - нормативные правовые акты).

(в ред. Решения Рязанской городской Думы от 21.02.2019 N 57-III)

2. Экспертиза нормативных правовых актов (далее - экспертиза) проводится администрацией города Рязани в целях выявления в них положений, которые:

1) вводят избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствуют их введению;

2) способствуют возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности;

3) способствуют возникновению необоснованных расходов бюджета города Рязани;

4) способствуют ограничению конкуренции;

5) приводят к невозможности исполнения субъектами предпринимательской и инвестиционной деятельности возложенных на них обязанностей вследствие противоречий или пробелов в правовом регулировании.

Экспертиза нормативных правовых актов, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, и конфиденциальные сведения, не проводится.

3. Функции по формированию плана проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, организации и проведению публичных консультаций, составлению заключения об экспертизе муниципальных нормативных правовых актов осуществляет управление экономики и цифрового развития администрации города Рязани (далее - уполномоченный орган).

(в ред. Решений Рязанской городской Думы от 24.11.2016 N 479-II, от 21.02.2019 N 57-III, от 28.01.2021 N 3-III)

4. Проведение экспертизы состоит из следующих этапов:

1) формирование плана проведения экспертизы;

2) проведение публичных консультаций по нормативному правовому акту;

3) подготовка заключения экспертизы.

5. Экспертиза проводится уполномоченным органом в соответствии с ежегодным планом проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности (далее - план).

План формируется на основании предложений о проведении экспертизы, поступивших в уполномоченный орган от органов местного самоуправления города Рязани, уполномоченного по защите прав предпринимателей в Рязанской области, субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, органов и организаций, целью деятельности которых является защита и представление интересов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности.

6. Для формирования плана уполномоченный орган не позднее 1 октября года, предшествующего году проведения экспертизы, обеспечивает размещение в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальном сайте администрации города Рязани (далее - официальный сайт) извещение о формировании плана в целях сбора предложений от органов и лиц, указанных в [пункте 5](#P29) настоящего Порядка, с указанием срока и адреса, по которому направляются предложения о проведении экспертизы.

7. [Предложение](#P89) о проведении экспертизы направляется в уполномоченный орган по форме согласно приложению N 1 к настоящему Порядку.

В предложении о проведении экспертизы должны быть указаны:

1) наименование органа или лица, вносящего предложение о проведении экспертизы;

2) адрес, по которому должен быть направлен ответ о рассмотрении предложения о проведении экспертизы;

3) сведения о нормативном правовом акте, в отношении которого вносится предложение о проведении экспертизы (наименование акта и его реквизиты);

4) положения нормативного правового акта, затрудняющие осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности.

8. Проект [плана](#P119) формируется ежегодно уполномоченным органом в срок до 1 ноября года, предшествующего году проведения экспертизы, по форме согласно приложению N 2 к настоящему Порядку.

9. В плане для каждого нормативного правового акта предусматривается срок проведения экспертизы, который не должен превышать 3 месяца.

Срок проведения экспертизы может быть продлен муниципальным правовым актом администрации города Рязани, но не более чем на 30 календарных дней.

10. План утверждается муниципальным правовым актом администрации города Рязани до 31 декабря года, предшествующего году проведения экспертизы.

11. В течение пяти рабочих дней после утверждения плана уполномоченный орган размещает его на официальном сайте.

12. В ходе экспертизы уполномоченным органом проводятся публичные консультации по нормативному правовому акту (далее - публичные консультации) на предмет наличия положений, затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности.

13. Для проведения публичных консультаций уполномоченный орган не позднее 10 рабочих дней с установленной планом даты начала проведения экспертизы размещает на официальном сайте уведомление о проведении экспертизы, в котором должны быть указаны:

1) сроки начала и окончания публичных консультаций;

2) реквизиты нормативного правового акта, в отношении которого проводится экспертиза;

3) источник опубликования текста нормативного правового акта;

4) предварительная информация о наличии положений, затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности;

5) перечень вопросов, обсуждаемых в ходе публичных консультаций, который формируется в зависимости от специфики конкретного нормативного правового акта;

6) способы направления своих мнений участниками публичных консультаций.

14. Срок проведения публичных консультаций определяется уполномоченным органом и не может составлять более 30 календарных дней со дня начала проведения публичных консультаций.

15. Участниками публичных консультаций выступают органы государственной власти и местного самоуправления, уполномоченный по защите прав предпринимателей в Рязанской области, субъекты предпринимательской и инвестиционной деятельности, органы и организации, целью деятельности которых является защита и представление интересов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности.

16. Результаты публичных консультаций отражаются в [отчете](#P152) о публичных консультациях, проведенных в отношении муниципального нормативного правового акта (далее - отчет), составляемом уполномоченным органом по форме согласно приложению N 3 к настоящему Порядку.

17. Отчет подлежит размещению уполномоченным органом на официальном сайте не позднее 5 рабочих дней со дня окончания публичных консультаций.

18. Уполномоченный орган проводит экспертизу во взаимодействии с субъектами правотворческой инициативы, предусмотренными Уставом муниципального образования - городской округ город Рязань Рязанской области (далее - разработчики), а также с участием представителей предпринимательского сообщества.

19. Уполномоченный орган запрашивает у разработчика сведения (расчеты, обоснования), на которых основывается необходимость правового регулирования соответствующих общественных отношений.

20. Разработчики по запросу уполномоченного органа в срок не более 10 рабочих дней представляют необходимые для проведения экспертизы материалы. В случае, если разработчиком на запрос уполномоченного органа в установленный срок не представлены необходимые в целях проведения экспертизы материалы, сведения об этом указываются в заключении.

21. Уполномоченный орган обращается с запросом информационно-аналитических материалов по предмету экспертизы к представителям предпринимательского сообщества и иным заинтересованным лицам, которые в срок не более 10 рабочих дней представляют необходимую информацию.

22. При проведении экспертизы:

1) рассматриваются замечания, предложения, сведения (расчеты, обоснования), поступившие в ходе публичных консультаций;

2) анализируются положения нормативного правового акта во взаимосвязи со сложившейся практикой их применения;

3) устанавливается наличие положений, указанных в [пункте 2](#P16) настоящего Порядка, а также обоснованность указанных положений и целесообразность правового регулирования соответствующих отношений.

23. При проведении экспертизы подлежат рассмотрению предложения, поступившие в ходе публичных консультаций.

24. В отношении каждого нормативного правового акта, включенного в план, уполномоченный орган в срок не более 20 рабочих дней после окончания срока публичных консультаций подготавливает проект [заключения](#P199) по форме согласно приложению N 4 к настоящему Порядку, в котором указываются сведения:

1) о нормативном правовом акте, в отношении которого проводится экспертиза, источниках его официального опубликования, разработчике;

2) о выявленных положениях нормативного правового акта, которые исходя из анализа их применения для регулирования отношений предпринимательской или инвестиционной деятельности создают необоснованные затруднения при осуществлении предпринимательской и инвестиционной деятельности, или об отсутствии таких положений;

3) об обосновании сделанных выводов;

4) о проведенных публичных мероприятиях, включая позиции разработчиков и представителей предпринимательского сообщества, участвовавших в экспертизе.

25. Проект заключения направляется уполномоченным органом для подготовки замечаний и предложений с указанием срока окончания приема замечаний и предложений разработчику, а также представителям предпринимательского сообщества.

Замечания и предложения, поступившие в уполномоченный орган в установленный срок, рассматриваются при доработке проекта заключения.

При наличии разногласий между уполномоченным органом и разработчиком по проекту заключения уполномоченный орган обеспечивает согласование проекта заключения, в том числе путем проведения согласительного совещания.

26. Заключение подписывается руководителем уполномоченного органа не позднее последнего рабочего дня срока проведения экспертизы нормативного правового акта, установленного планом.

27. Заключение в течение пяти рабочих дней со дня его подписания размещается на официальном сайте, а также направляется органу или лицу, обратившемуся с предложением о проведении экспертизы нормативного правового акта, и разработчику.

28. Вывод о наличии в нормативном правовом акте положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности, содержащийся в заключении, должен быть в обязательном порядке учтен разработчиком и является основанием для подготовки нормативного правового акта о внесении изменений в нормативный правовой акт или о признании утратившим силу нормативного правового акта в целом или его отдельных положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности.

Приложение N 1

к Порядку

проведения экспертизы муниципальных

нормативных правовых актов, затрагивающих

вопросы осуществления предпринимательской

и инвестиционной деятельности

Форма

ПРЕДЛОЖЕНИЕ

о проведении экспертизы муниципальных нормативных

правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления

предпринимательской и инвестиционной деятельности

|  |
| --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Наименование субъекта, направившего предложение о проведении экспертизы) |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Адрес, по которому должен быть направлен ответ о рассмотрении предложения о проведении экспертизы) |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Наименование и реквизиты акта, в отношении которого вносится предложение о проведении экспертизы) |
| NN пп | Положения нормативного правового акта, затрудняющие осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности | Обоснование |
|  |  |  |

Приложение N 2

к Порядку

проведения экспертизы муниципальных

нормативных правовых актов, затрагивающих

вопросы осуществления предпринимательской

и инвестиционной деятельности

Форма

ПЛАН

проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых

актов, затрагивающих вопросы осуществления

предпринимательской и инвестиционной деятельности

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| NNпп | Наименование и реквизиты муниципального нормативного правового акта | Субъект, направивший предложение о проведении экспертизы | Дата начала проведения экспертизы | Дата окончания проведения экспертизы |
|  |  |  |  |  |

Приложение N 3

к Порядку

проведения экспертизы муниципальных

нормативных правовых актов, затрагивающих

вопросы осуществления предпринимательской

и инвестиционной деятельности

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. Решений Рязанской городской Думыот 24.11.2016 N 479-II, от 21.02.2019 N 57-III, от 28.01.2021 N 3-III) |  |

Форма

ОТЧЕТ

о публичных консультациях, проведенных в отношении

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(вид, наименование и реквизиты муниципального

нормативного правового акта)

в период с \_\_ \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по \_\_ \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| NNпп | Участники публичных консультаций | Краткая характеристика поступивших замечаний и предложений | Результат рассмотрения поступивших замечаний и предложений |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Начальник управления

экономики и цифрового развития

администрации города Рязани Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Приложение N 4

к Порядку

проведения экспертизы муниципальных

нормативных правовых актов, затрагивающих

вопросы осуществления предпринимательской

и инвестиционной деятельности

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. Решений Рязанской городской Думыот 24.11.2016 N 479-II, от 21.02.2019 N 57-III, от 28.01.2021 N 3-III) |  |

Форма

 ЗАКЛЮЧЕНИЕ

 о проведении экспертизы

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (вид, наименование и реквизиты муниципального

 нормативного правового акта)

 В соответствии с [пп. 2](#P16), [3](#P23) Порядка проведения экспертизы муниципальных

нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления

предпринимательской и инвестиционной деятельности (далее - Порядок),

управлением экономики и цифрового развития администрации города Рязани

(далее - Управление) проведена экспертиза

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование муниципального нормативного правового акта, источник

 опубликования)

(далее - нормативный правовой акт), затрагивающего вопросы осуществления

предпринимательской и инвестиционной деятельности, в целях выявления в них

положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и

инвестиционной деятельности.

 Разработчиком нормативного правового акта является \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (указывается разработчик нормативного правового акта)

 Экспертиза нормативного правового акта осуществлялась в соответствии с

Планом проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов,

затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной

деятельности, утвержденным \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее - План).

 (наименование и реквизиты муниципального правового акта

 администрации города Рязани)

 В соответствии с [п. 9](#P39) Порядка и Планом экспертиза нормативного

правового акта проводилась в срок с \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. по \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

20\_\_\_ г.

 Управлением проведены публичные консультации в отношении нормативного

правового акта в соответствии с [пп. 15](#P52), [16](#P53), [17](#P54) Порядка с \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

20\_\_\_ г. по \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

 Уведомление о проведении публичных консультаций было размещено на

официальном сайте администрации города Рязани - \_\_\_\_\_\_\_\_(дата размещения на

официальном сайте).

 Результаты публичных консультаций отражены в отчете о публичных

консультациях, проведенных в отношении нормативного правового акта,

размещенном на официальном сайте администрации города Рязани \_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

 В ходе проведения экспертизы нормативного правового акта на основании

[пп. 19](#P56), [21](#P58) Порядка Управление запрашивало у разработчика и

предпринимательского сообщества следующие материалы:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (перечень материалов)

 (В случае непредставления необходимых для проведения экспертизы

материалов соответствующая информация отражается в заключении.)

 В ходе проведения экспертизы нормативного правового акта Управлением

установлено следующее:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (отражаются поступившие замечания, предложения, рекомендации, сведения

(расчеты, обоснования), информационно-аналитические материалы, поступившие

 в ходе публичных консультаций, мнение разработчика и субъектов

 предпринимательского сообщества)

 По результатам проведения экспертизы управлением

выявлено:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (указывается информация о выявленных положениях нормативного правового

 акта, указанных в [п. 2](#P16) Порядка, или об отсутствии таких положений)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (указывается обоснование сделанных выводов)

 Управлением рекомендовано: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (указываются рекомендации Управления по итогам проведения экспертизы

 нормативного правового акта)

Начальник управления

экономики и цифрового развития

администрации города Рязани Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

 *Решение Рязанской городской Думы от 27.11.2014 N 388-II (ред. от 24.02.2022) "Об оценке регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизе муниципальных нормативных правовых актов" (вместе с "Порядком проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности", "Порядком проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности") {КонсультантПлюс}*