



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА РЯЗАНИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09 октября 2012 г.

№ 5785

Об утверждении порядка предоставления в 2012 году субсидий юридическим лицам на возмещение затрат по капитальному ремонту и реконструкции объектов коммунальной инфраструктуры, находящихся в муниципальной собственности

В соответствии с решением Рязанской городской Думы от 08.12.2011 № 385-I «Об утверждении бюджета города Рязани на 2012 год и на плановый период 2013 и 2014 годов», руководствуясь статьями 39, 41 Устава муниципального образования – городской округ город Рязань Рязанской области, администрация города Рязани **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления в 2012 году субсидий юридическим лицам на возмещение затрат по капитальному ремонту и реконструкции объектов коммунальной инфраструктуры, находящихся в муниципальной собственности.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Отделу по связям со средствами массовой информации аппарата администрации города Рязани (С.Б. Якунина) опубликовать настоящее постановление в газете «Рязанские ведомости».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации С.И.Сивоконя.

Глава администрации

В.Е.Артемов

ПОРЯДОК
предоставления в 2012 году субсидий юридическим лицам на возмещение
затрат по капитальному ремонту и реконструкции объектов
коммунальной инфраструктуры, находящихся в муниципальной собственности

1. Общие положения

1.1. Порядок предоставления в 2012 году субсидий юридическим лицам на возмещение затрат по капитальному ремонту и реконструкции объектов коммунальной инфраструктуры, находящихся в муниципальной собственности (далее - Порядок) определяет условия предоставления из бюджета города Рязани субсидий юридическим лицам на возмещение затрат по капитальному ремонту и реконструкции объектов коммунальной инфраструктуры, находящихся в муниципальной собственности, в рамках проведения мероприятий по подготовке к отопительному периоду.

1.2. Основные понятия:

Субсидии – средства бюджета города Рязани, предоставляемые претенденту в соответствии с Порядком.

Претендент - юридическое лицо, претендующее на получение субсидий.

Получатель субсидий - претендент, в отношении которого принято решение о предоставлении субсидий.

1.3. Право на получение субсидий в соответствии с Порядком имеют юридические лица, в хозяйственном ведении, оперативном управлении или аренде которых имеются объекты коммунальной инфраструктуры, находящиеся в муниципальной собственности.

2. Порядок предоставления субсидий

2.1. Предоставление субсидий осуществляется в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета города Рязани в пределах ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке управлением энергетики и жилищно-коммунального хозяйства администрации города Рязани (далее - управление энергетики и ЖКХ) на проведение мероприятий по подготовке к отопительному периоду.

2.2. Для получения субсидий претендент, относящийся к категории, указанной в пункте 1.3 Порядка, представляет в управление энергетики и ЖКХ (390000, г. Рязань, ул. Пожалостина, д. 27):

2.2.1. Заявку на получение субсидий по форме согласно приложению к Порядку.

2.2.2. Заверенную копию устава юридического лица.

2.2.3. Выписку из реестра муниципальной собственности города Рязани в отношении объектов коммунальной инфраструктуры, подлежащих капитальному ремонту и реконструкции.

2.3. Заявки принимаются с момента вступления в силу Порядка до 30.11.2012.

2.4. Управление энергетики и ЖКХ осуществляет проверку соответствия представленных материалов требованиям Порядка и действующего законодательства РФ в течение десяти рабочих дней со дня поступления заявки.

2.5. При положительном результате проверки документов управление энергетики и ЖКХ принимает решение о предоставлении субсидий и уведомляет претендента о принятом решении в течение трех рабочих дней со дня принятия решения.

2.6. В случае не соответствия предоставленных претендентом документов требованиям Порядка и действующего законодательства Российской Федерации управление энергетики и ЖКХ принимает решение об отказе в предоставлении субсидий и уведомляет претендента о принятом решении в течение трех рабочих дней со дня принятия решения с указанием причин отказа:

- несоответствие заявителя категории, указанной в пункте 1.3 Порядка;
- документы, предусмотренные пунктом 2.2 Порядка, представлены не в полном объеме или содержат технические ошибки;
- несоответствие действующему законодательству.

Техническими ошибками для целей Порядка признаются описка, опечатка, лексическая, орфографическая или арифметическая ошибка либо подобная ошибка, которая допускается лицом (органом) в процессе оформления документа, приведшая к несоответствию сведений, которые были внесены в документ, сведениям в документах, на основании которых вносились сведения.

В случае принятия положительного решения управление энергетики и ЖКХ в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения готовит проект распоряжения администрации города Рязани о предоставлении субсидий (далее - распоряжение).

2.7. Управление энергетики и ЖКХ в течение семи рабочих дней со дня издания распоряжения уведомляет получателя субсидий о выделении субсидий.

2.8. Для предоставления субсидий между управлением энергетики и ЖКХ и получателем субсидий заключается договор на предоставление из бюджета города Рязани субсидий юридическим лицам на возмещение затрат на проведение мероприятий по капитальному ремонту и реконструкции объектов коммунальной инфраструктуры, находящихся в муниципальной собственности и возврату субсидий.

2.9. Для получения выделенных субсидий получатель субсидий направляет в управление энергетики и ЖКХ:

2.9.1. Справку о банковских реквизитах для зачисления субсидий.

2.9.2. Документы, подтверждающие затраты по выполненным работам:

а) подрядным способом:

- заверенную копию договора подряда;
- заверенную копию сметы, проверенной организацией, осуществляющей строительный контроль в случаях предусмотренных Градостроительным кодексом РФ;

- заверенную копию акта выполненных работ, проверенного организацией, осуществляющей строительный контроль в случаях предусмотренных Градостроительным кодексом РФ.

б) хозяйственным способом:

- заверенную копию сметы;
- заверенную копию акта выполненных работ;
- документ подтверждающий списание материалов (накладная).

Ответственность за достоверность сведений несет получатель субсидий.

2.10. Перечисление денежных средств получателям субсидий производится управлением энергетики и ЖКХ с лицевого счета, открытого в финансово-казначейском управлении администрации города Рязани (далее - ФКУ), на расчетные счета получателей субсидий.

2.11. Получатель субсидий направляет поступившие средства на финансирование мероприятий по капитальному ремонту и реконструкции объектов коммунальной инфраструктуры, находящихся в муниципальной собственности.

2.12. По заявлению получателя субсидий может быть произведена выплата аванса на проведение мероприятий по капитальному ремонту и реконструкции объектов коммунальной инфраструктуры, находящихся в муниципальной собственности.

В заявлении получателя субсидий указывается сумма аванса не более 30 процентов от суммы предоставляемой субсидии. Аванс перечисляется при наличии заключенного договора подряда и утвержденной сметы, проверенной организацией, осуществляющей строительный контроль в случаях предусмотренных Градостроительным кодексом РФ.

2.13. Получатель субсидий ежемесячно не позднее 3 числа месяца, следующего за отчетным, представляет в управление энергетики и ЖКХ заверенные копии платежных поручений, подтверждающие расходование бюджетных средств.

3. Контроль и порядок возврата субсидий

3.1. Контроль за целевым использованием субсидий осуществляет управление энергетики и ЖКХ.

3.2. Документы на предоставление средств бюджета города Рязани должны удовлетворять следующим требованиям:

- достоверность указанной в документах информации;
- полнота и правильность оформления представленных документов.

3.3. В случае нарушения условий, установленных при предоставлении субсидий, получатель субсидий обязан осуществить возврат субсидий в бюджет города Рязани.

Уведомление о возврате субсидий в бюджет города Рязани (далее - уведомление) направляется управлением энергетики и ЖКХ получателю субсидий в десятидневный срок со дня установления нарушения.

Возврат субсидий производится получателем субсидий в течение 30 рабочих дней со дня получения уведомления по реквизитам и коду классификации доходов бюджета Российской Федерации, указанным в уведомлении.

Если в тридцатидневный срок получатель субсидий не возвращает субсидии, к нему применяются меры, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

ПРИЛОЖЕНИЕ
к Порядку

ЗАЯВКА

на получение субсидий на возмещение затрат по капитальному ремонту
и реконструкции объектов коммунальной инфраструктуры находящихся в муниципальной
собственности

_____ в лице директора _____,
действующего на основании _____, просит предоставить субсидии
на возмещение затрат на проведение мероприятий по капитальному ремонту и
реконструкции объектов коммунальной инфраструктуры находящихся в муниципальной
собственности на следующих объектах:

1. _____ в сумме _____ руб.
2. _____ в сумме _____ руб.

Приложение:

1. Заверенная копия устава предприятия.
2. Выписка из реестра муниципальной собственности города Рязани в отношении объектов, включенных в Перечень.
3. Копии договоров с подрядными организациями на выполнение работ по капитальному ремонту и реконструкции объектов коммунальной инфраструктуры находящихся в муниципальной собственности.
4. Сметы на выполнение работ по капитальному ремонту и реконструкции объектов коммунальной инфраструктуры находящихся в муниципальной собственности.

Руководитель
(наименование предприятия)
М.П.

(подпись) (расшифровка)