



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА РЯЗАНИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02 июня 2009 г.

№ 3801

Об утверждении Положения о мониторинге финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий города Рязани

В целях формирования полной и достоверной информации о финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий города Рязани, в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», решением Рязанской городской Думы от 11.12.2008 № 923-1 «Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности муниципального образования — городской округ город Рязань», решением коллегии при главе администрации города Рязани от 11.02.2009 № 6 «О муниципальном имуществе», руководствуясь статьями 39, 41 Устава муниципального образования — городской округ город Рязань Рязанской области, **п о с т а н о в л я ю :**

1. Утвердить прилагаемое Положение о мониторинге финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий города Рязани.
2. Отраслевым структурным подразделениям администрации города Рязани довести настоящее постановление до курируемых муниципальных предприятий.
3. Пресс-службе (отделу) администрации города Рязани (Е.А.Даньшова) опубликовать настоящее постановление в газете «Рязанские ведомости».
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации С.В.Горячкину.

Глава администрации

О.В.Шишов

**Положение
о мониторинге финансово-хозяйственной деятельности
муниципальных унитарных предприятий города Рязани**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о мониторинге финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий города Рязани (далее — Положение) устанавливает порядок проведения мониторинга финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий города Рязани (далее — МП).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях»;
- Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

1.3. Мониторинг финансово-хозяйственной деятельности МП (далее - мониторинг) представляет собой периодический сбор и анализ информации о состоянии финансово-хозяйственной деятельности МП.

1.4. Проведение мониторинга осуществляет управление экономического развития администрации города Рязани.

2. Цель и задачи мониторинга

2.1. Цель мониторинга - создание информационно-аналитической базы, необходимой для подготовки и принятия оптимальных управленческих решений, направленных на повышение эффективности деятельности МП, исходя из интересов, целей и приоритетов социально-экономической политики.

2.2. Задачи мониторинга:

- формирование полной и достоверной информации о финансово-хозяйственной деятельности МП, соответствии использования материальных, трудовых и финансовых ресурсов утвержденным нормативам, сметам, плановым показателям;
- оценка эффективности использования муниципального имущества;
- своевременное выявление изменений в финансово-хозяйственной деятельности МП, их оценка, предупреждение и устранение последствий негативных процессов.

3. Планирование финансово-хозяйственной деятельности МП

3.1. Планирование финансово-хозяйственной деятельности МП осуществляется в соответствии с постановлением главы администрации города Рязани от 07.03.2008 № 1410 «Об утверждении Положений о порядке разработки и утверждения планов финансово-хозяйственной деятельности муниципальных предприятий и порядке формирования и использования резервного фонда, фондов производственного и социального развития муниципальными предприятиями».

3.2. Планы финансово-хозяйственной деятельности МП на очередной финансовый год, включающие в себя показатели финансово-хозяйственной деятельности, планы производственного и социального развития, сметы расходования средств фонда

производственного и социального развития, утверждаются распоряжением главы администрации города Рязани.

3.3. В течение года, по результатам мониторинга, планы финансово-хозяйственной деятельности муниципальных организаций могут быть изменены.

4. Порядок проведения мониторинга

4.1. Мониторинг проводится на первое число месяца, следующего за отчетным кварталом, и на первое число года, следующего за отчетным годом, или чаще, если предусмотрены ежемесячные промежуточные показатели финансово-хозяйственной деятельности.

4.2. Для осуществления мониторинга МП в срок до 1 числа второго месяца, следующего за отчетным кварталом, а по результатам за год - до 1 апреля года, следующего за отчетным годом, представляют в курирующие структурные подразделения администрации города Рязани:

- бухгалтерский баланс (форма № 1 по ОКУД);
- отчет о прибылях и убытках (форма № 2 по ОКУД);
- пояснительную записку к формам № 1, 2 по ОКУД;
- показатели финансово-хозяйственной деятельности и индикаторы эффективности по форме согласно приложению № 1 к Положению;
- сведения об использовании прибыли по форме согласно приложению № 2 к Положению;
- отчет о платежах по налогам и сборам по форме согласно приложению № 3 к Положению;
- сведения о целевом финансировании и поступлениях из бюджета города Рязани по форме согласно приложению № 4 к Положению;
- отчет о выполнении плана производственного развития по форме согласно приложению № 5 к Положению;
- отчет о выполнении плана социального развития по форме согласно приложению № 6 к Положению;
- информацию обо всех обстоятельствах, которые нарушают обычный режим функционирования МП и угрожают его финансовому положению, предложения по улучшению финансово-хозяйственной деятельности.

4.3. Курирующие структурные подразделения администрации города Рязани рассматривают представленные материалы на предмет достоверности, проводят анализ финансово-хозяйственной деятельности МП, определяют мероприятия по повышению эффективности их деятельности и в срок до 15 числа второго месяца, следующего за отчетным кварталом, а по результатам за год - до 15 апреля года, следующего за отчетным годом, направляют пакет документов, указанных в п. 5.2 настоящего Положения, свои выводы и предложения в управление экономического развития администрации города Рязани.

4.4. Управление муниципальным имуществом администрации города Рязани представляет в управление экономического развития администрации города Рязани перечень МП в соответствии с Реестром муниципальной собственности города Рязани на первое число года до 15 числа месяца, следующего за отчетным годом.

4.5. Управление экономического развития администрации города Рязани на основе полученной информации, используя метод сравнения с плановыми и аналогичными показателями за соответствующий период прошлого года:

- формирует единую базу информационно-аналитических данных, при необходимости уточняет перечень показателей;
- по итогам полугодия и года информирует заместителя главы администрации, курирующего экономические вопросы, о состоянии и итогах финансово-хозяйственной

деятельности МП в виде аналитической записки и сопроводительных таблиц и дает рекомендации по повышению эффективности их деятельности.

4.6. Администрация города Рязани по итогам полугодия и года направляет в Рязанскую городскую Думу аналитическую записку о состоянии и итогах финансово-хозяйственной деятельности МП, включая предложения по повышению эффективности их деятельности, и необходимые сопроводительные таблицы.

4.7. Курирующие структурные подразделения администрации города Рязани осуществляют контроль за выполнением мероприятий по повышению эффективности деятельности курируемых МП в соответствии с рекомендациями по итогам мониторинга.

5. Заключительные положения

5.1. Результаты мониторинга учитываются при принятии управленческих решений по обеспечению устойчивого развития муниципального сектора экономики, предоставлению МП различных видов поддержки, исключению из Реестра муниципальной собственности города Рязани в случае решения о реорганизации МП в другую форму собственности или ликвидации.

5.2. Используемая для проведения мониторинга информация, а также аналитическая записка и сопроводительные таблицы носят конфиденциальный характер.