



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА РЯЗАНИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14 августа 2010 г.

№ 3736

Об утверждении Методики расчета нормативов финансового обеспечения предоставления услуг по методическому, методологическому и информационному сопровождению учебного процесса в городе Рязани

В целях определения порядка расчета нормативов финансового обеспечения предоставления услуг по методическому, методологическому и информационному сопровождению учебного процесса в городе Рязани, руководствуясь решением Рязанской городской Думы от 17.04.2008 № 77-1 «О делегировании администрации города Рязани полномочий по утверждению методик расчета норматива финансовых затрат на оказание муниципальных бюджетных услуг и нормативов финансовых затрат на оказание муниципальных бюджетных услуг», статьями 39, 41 Устава муниципального образования – городской округ город Рязань Рязанской области, администрация города Рязани **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемую Методику расчета нормативов финансового обеспечения предоставления услуг по методическому, методологическому и информационному сопровождению учебного процесса в городе Рязани.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Пресс-службе (отделу) администрации города Рязани (Е.А.Даньшова) опубликовать настоящее постановление в газете «Рязанские ведомости».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации С.В.Горячкину.

Глава администрации

О.В.Шишов

УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации города Рязани
от 14 августа 2010 г. № 3436

**МЕТОДИКА
РАСЧЕТА НОРМАТИВОВ ФИНАНСОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ
УСЛУГ ПО МЕТОДИЧЕСКОМУ, МЕТОДОЛОГИЧЕСКОМУ И
ИНФОРМАЦИОННОМУ СОПРОВОЖДЕНИЮ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА
В ГОРОДЕ РЯЗАНИ**

I. Общие положения

Целью Методики расчета нормативов финансового обеспечения предоставления услуг по методическому, методологическому и информационному сопровождению учебного процесса в городе Рязани (далее - Методика) является определение объективной потребности в финансовом обеспечении предоставления услуг по методическому, методологическому и информационному сопровождению учебного процесса.

На основе Методики осуществляется расчет нормативов финансового обеспечения предоставления услуг по методическому, методологическому и информационному сопровождению учебного процесса.

Применение данной Методики позволит более эффективно использовать бюджетные средства, а также осуществлять действенный контроль за их расходованием.

Методика не содержит количественных расчетов объективных финансовых потребностей, а лишь предоставляет механизм определения последних.

Данная Методика применяется к информационно-диагностическим (методическим) центрам.

Нормативы финансового обеспечения предоставления услуг по методическому, методологическому и информационному сопровождению учебного процесса используются для дальнейшего определения объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания.

Затраты, связанные с содержанием учреждения, в расчет нормативов финансового обеспечения предоставления услуг по методическому, методологическому и информационному сопровождению учебного процесса не включены.

Затраты на содержание учреждения определяются на основе Методических рекомендаций по определению затрат на содержание муниципальных учреждений города Рязани, утвержденных постановлением администрации города Рязани от 19.07.2010 № 3047.

II. Нормативно-правовая база Методики

При разработке Методики были использованы нормативные правовые акты федерального и регионального уровней, а также муниципальные правовые акты органов местного самоуправления муниципального образования - городской округ город Рязань.

Перечень нормативных документов, используемых при формировании Методики:

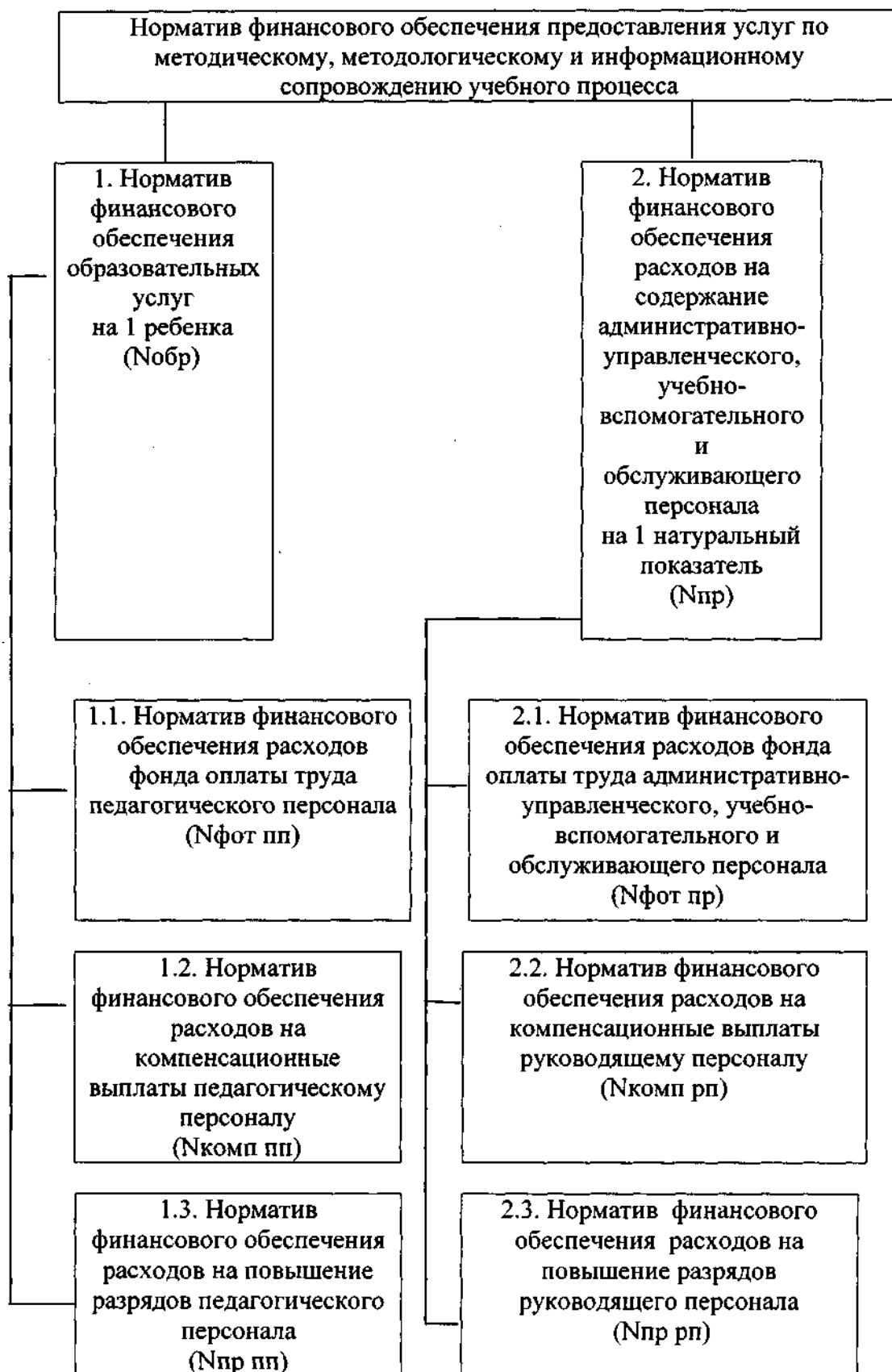
- Закон Российской Федерации от 10.07.1992 № 3266-1 «Об образовании»;
- Закон Рязанской области от 07.05.2009 № 47-03 «Об образовании в Рязанской области»;
- письмо Минобразования Российской Федерации от 11.09.1998 № 36-51-159 ин/36-10 «О направлении Примерного положения о муниципальном методическом центре (кабинете) в системе дополнительного педагогического образования (повышения квалификации)»;
- письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.10.2006 № 06-1616 «О методических рекомендациях»;
- Общероссийский классификатор профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов ОК 016-94 (принят и введен в действие Постановлением Госстандарта России от 26.12.1994 № 367 с 1 января 1996 года);
- решение Рязанского городского Совета от 27.04.2006 № 295-III «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений»;
- решение Рязанского городского Совета от 31.01.2008 № 4-III «Об обеспечении установления месячной заработной платы работникам муниципальных учреждений города Рязани не ниже минимального размера оплаты труда и об установлении тарифных ставок (окладов) Единой тарифной сетки по оплате труда работников муниципальных учреждений города Рязани»;
- решение Рязанской городской Думы от 29.01.2009 № 22-I «Об оплате труда работников муниципальных учреждений города Рязани».

III. Обобщенная схема Методики

В составе нормативов финансового обеспечения предоставления услуг по методическому, методологическому и информационному сопровождению учебного процесса выделяются 2 норматива финансового обеспечения (схема № 1):

- норматив финансового обеспечения образовательных услуг на 1 ребенка;
- норматив финансового обеспечения расходов на содержание административно-управленческого, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала на 1 натуральный показатель.

Схема
расчета нормативов финансового обеспечения предоставления услуг по методическому,
методологическому и информационному сопровождению учебного процесса



Примечание. Расходы, связанные с оплатой аренды за пользование имуществом, проведением ведомственных целевых программ (в т.ч. расходы на капитальный ремонт, приобретение оборудования), в расчет нормативов не включены.

IV. Расчет норматива финансового обеспечения образовательных услуг

Норматив финансового обеспечения образовательных услуг ($N_{обр}$) определяется по следующей формуле:

$$N_{обр} = N_{фот\ pp} + N_{комп\ pp} + N_{пр\ pp} \quad (1)$$

где:

$N_{фот\ pp}$ - норматив финансового обеспечения расходов фонда оплаты труда педагогического персонала (с начислениями);

$N_{комп\ pp}$ - норматив финансового обеспечения расходов на компенсационные выплаты педагогическому персоналу;

$N_{пр\ pp}$ - норматив финансового обеспечения расходов на повышение разрядов педагогического персонала.

Расчет норматива финансового обеспечения образовательных услуг осуществляется на 1 обучающегося в месяц.

1. Норматив финансового обеспечения расходов фонда оплаты труда педагогического персонала ($N_{фот\ pp}$) определяется по формуле:

$$N_{фот\ pp} = (T_{спп} + N_{пп}) \times C_{пп} \times E, \quad (3)$$

где:

$T_{спп}$ - тарифная ставка (оклад) педагогического персонала;

$N_{пп}$ - средний размер надбавок педагогического персонала;

$C_{пп}$ - количество ставок педагогического персонала на 1 ребенка;

E - начисления на заработную плату.

К педагогическому персоналу информационно - диагностических (методических) центров относятся методисты (включая старших методистов).

Расчетное количество ставок педагогического персонала на 1 ребенка определяется по формуле:

$$C_{пп} = 1 / Чд, \quad (4)$$

где:

$C_{пп}$ - количество ставок педагогического персонала на 1 ребенка;

$Чд$ - количество детей на ставку заработной платы.

Количество ставок педагогического персонала (методистов) устанавливается из расчета 1 ставка на 1 150 детей.

Нормативно - установленный диапазон разрядов оплаты труда ЕТС

Наименование должности	Нормативно-установленный диапазон разрядов
1	2
Педагогический персонал	
Методист (включая старшего)	8-14

Диапазон разрядов персонала указан в соответствии с:

- Общероссийским классификатором профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов ОК 016-94 (принят и введен в действие Постановлением Госстандарта России от 26.12.1994 № 367 с 1 января 1996 года);

- решением Рязанского городского Совета от 27.04.2006 № 295-III «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений».

Средний разряд по педагогическому персоналу определяется на основании статистических данных по информационно-диагностическому (методическому) центру.

Размер тарифной ставки (оклада) по педагогическому персоналу устанавливается в соответствии со средним разрядом Единой тарифной сетки по оплате труда работников муниципальных учреждений г. Рязани.

На основе законодательно установленных надбавок и доплат формируется их перечень в разрезе каждой должности (таблица № 2).

Перечень и размер надбавок и доплат

Нормативный правовой акт, вид надбавки		Размер надбавки в месяц
1		2
Решение Рязанской городской Думы от 10.12.2009 № 644-I «О надбавках и выплатах к заработной плате работникам муниципальных учреждений социальной сферы города Рязани» *		
Единая муниципальная надбавка		100 руб.
Надбавка молодым специалистам	- окончившим средние специальные учебные заведения (очную форму обучения)	102 руб.
	- окончившим высшие учебные заведения (очную форму обучения)	115 руб.
Надбавки работникам, имеющим почетные звания «Заслуженный учитель РФ»		300 руб.

1		2
Решение Рязанского городского Совета от 27.04.2006 № 295-III «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений»		
Надбавка за работу в ночное время		35% тарифной ставки (оклада)
Надбавка за работу с неблагоприятными условиями труда	- с тяжелыми и вредными условиями труда	12% тарифной ставки (оклада)
	- с особо тяжелыми и особо вредными условиями труда	до 24% тарифной ставки (оклада)
Решение Рязанской городской Думы от 29.01.2009 № 22-I «Об оплате труда работников муниципальных учреждений города Рязани»		
Доплата до минимального размера оплаты труда		до 4330 руб.
Дифференцированные выплаты		64 руб. - 2 разряд 80 руб. - 3 разряд 93 руб. - 4 разряд 202 руб. - 5 разряд 223 руб. - 6 разряд 234 руб. - 7 разряд 245 руб. - 8 разряд 267 руб. - 9 разряд 290 руб. - 10 разряд 312 руб. - 11 разряд 323 руб. - 12 разряд 334 руб. - 13 разряд 450 руб. - 14 разряд 486 руб. - 15 разряд 522 руб. - 16 разряд 562 руб. - 17 разряд 721 руб. - 18 разряд

* Надбавки устанавливаются решением Рязанской городской Думы на очередной финансовый год.

Средний размер надбавок определяется как среднеарифметическое от суммы различных надбавок по должности педагогического персонала.

2. Норматив финансового обеспечения на компенсационные выплаты педагогическому персоналу ($N_{\text{комп пп}}$) рассчитывается по формуле:

$$N_{\text{комп пп}} = Пп \times К, \quad (5)$$

где

Пп - количество ставок педагогического персонала в расчете на 1 ребенка;

К - размер компенсации.

На основании статьи 55 Закона Российской Федерации от 10.07.1992 № 3266-1 «Об образовании» педагогическим работникам муниципальных образовательных учреждений выплачивается ежемесячная денежная компенсация на приобретение книгоиздательской продукции в размере 100 рублей в месяц.

Расчет количества ставок административно-управленческого, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала по учреждению осуществляется в соответствии со штатными нормативами (таблица № 3).

Таблица № 3

**Штатные нормативы
административно – управленческого, учебно-вспомогательного и обслуживающего
персонала информационно-диагностического (методического) центра**

Наименование должности	Диапазон разрядов	Количество штатных единиц на учреждение
1	2	3
Административно – управленческий персонал		
Заведующий учреждения	14-18	1
Заместитель заведующего по методической работе	13-17	1
Заместитель заведующего по информатизации образования	13-17	1
Главный методист	13-16	1
Главный бухгалтер	13-16	1
Заведующий хозяйством	3-4	1
Заведующий канцелярией	4-5	1
Учебно-вспомогательный персонал		
Библиотекарь	6-11	1
Инженер - программист	6-13	1
Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин	2-4	2
Лаборант	4-5	2
Оператор копировальных и множительных машин	2-3	1
Кассир	3-4	0,5
Обслуживающий персонал		
Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	2-4	1
Сторож	1-2	2,3 -при отсутствии договора с вневедомственной охраной на отдельно стоящее здание
Дворник	1	1 единица на 1500 кв.м. заасфальтированной площади

Диапазон разрядов персонала указан в соответствии с:

- Общероссийским классификатором профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов ОК 016-94 (принят и введен в действие Постановлением Госстандарта России от 26.12.1994 № 367 с 1 января 1996 года);

- решением Рязанского городского Совета от 27.04.2006 № 295-III «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений».

Средний разряд ЕТС в разрезе каждой должности по персоналу определяется на основании статистических данных по информационно-диагностическому (методическому) центру.

Тарифная ставка (оклад) соответствует среднему разряду ЕТС в разрезе каждой должности по персоналу.

При расчете норматива финансового обеспечения расходов фонда оплаты труда административно-управленческого персонала в части оплаты труда руководителей учреждений учитывается группа по оплате труда руководителей.

При расчете норматива финансового обеспечения расходов фонда оплаты труда обслуживающего персонала информационно-диагностического (методического) центра используются натуральные показатели (таблица № 4).

Таблица № 4

Натуральные показатели,
используемые при расчете норматива финансового обеспечения расходов фонда оплаты труда административно-управленческого, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала информационно - диагностического (методического) центра

Наименование должности	Натуральный показатель
1	2
Административно-управленческий персонал	
Заведующий учреждения	1 учреждение
Заместитель заведующего по методической работе	1 учреждение
Заместитель директора по информатизации образования	1 учреждение
Главный методист	1 учреждение
Главный бухгалтер	1 учреждение
Заведующий хозяйством	1 учреждение
Заведующий канцелярией	1 учреждение
Учебно-вспомогательный персонал	
Библиотекарь	1 учреждение
Инженер - программист	1 учреждение
Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин	1 учреждение
Лаборант	1 учреждение
Оператор копировальных и множительных машин	1 учреждение
Кассир	1 учреждение
Обслуживающий персонал	
Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	1 учреждение
Сторож	1 отдельно стоящее здание
Дворник	1 кв. м убираемой заасфальтированной площади

На основе законодательно установленных надбавок и доплат их перечень формируется в разрезе каждой должности в соответствии с таблицами № 2 и № 5

Перечень и размер надбавок и доплат

Нормативный правовой акт, вид надбавки	Размер надбавки в месяц
1	2
Решение Рязанской городской Думы от 10.12.2009 № 644-I «О надбавках и выплатах к заработной плате работникам муниципальных учреждений социальной сферы города Рязани» *	
Надбавка библиотечным работникам муниципальных учреждений образования	20% тарифной ставки (оклада)
Надбавка сторожам муниципальных учреждений образования	150 руб. к тарифной ставке (окладу)
Надбавка руководителям муниципальных учреждений образования	до 100% тарифной ставки (оклада)

* Надбавки устанавливаются решением Рязанской городской Думы на очередной финансовый год.

Средний процент надбавок в разрезе каждой должности определяется как среднеарифметическое от суммы процентов различных надбавок по каждой должности.

2. Норматив финансового обеспечения на компенсационные выплаты руководящему персоналу рассчитывается по формуле:

$$N_{\text{комп рп}} = R_{\text{п}} \times K, \quad (9)$$

где

$N_{\text{комп рп}}$ - норматив финансового обеспечения на компенсационные выплаты руководящему персоналу;

$R_{\text{п}}$ - количество ставок руководящего персонала на 1 учреждение;

K - размер компенсации.

В соответствии со статьей 55 Закона Российской Федерации от 10.07.1992 № 3266-1 «Об образовании» руководящим работникам, деятельность которых связана с образовательным процессом, муниципальных образовательных учреждений выплачивается ежемесячная денежная компенсация на приобретение книгоиздательской продукции и периодических изданий в размере 100 рублей в месяц.

3. Норматив финансового обеспечения расходов на повышение разрядов руководящего персонала определяется по формуле:

$$N_{\text{пр рп}} = (R_{\text{п}} \times C_{\text{Тетс рп}}) \times (r / 12) \times d, \quad (10)$$

где

$N_{\text{пр рп}}$ - норматив финансового обеспечения расходов на повышение разрядов руководящего персонала;

$R_{\text{п}}$ - количество ставок руководящего персонала на 1 учреждение;

$C_{\text{Тетс рп}}$ - тарифная ставка (оклад) руководящего персонала;

г - % от тарифной ставки в год, выделяемый на расходы на повышение разрядов по результатам аттестации и повышения квалификации руководящего персонала;
д – начисления на заработную плату.

Расходы на повышение разрядов по результатам аттестации и повышение квалификации руководящего персонала осуществляются в размере 5 процентов от тарифной ставки в год.