



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА РЯЗАНИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30 ноября 2017 г.

№ 5283

О мерах по реализации постановления Правительства Российской Федерации от 10.02.2017 № 169 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды» в целях разработки муниципальной программы «Формирование современной городской среды города Рязани» на 2018 - 2022 годы

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 10.02.2017 № 169 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды», руководствуясь статьями 39, 41 Устава муниципального образования - городской округ город Рязань Рязанской области, решением Рязанской городской Думы от 14.09.2017 № 298-II «О досрочном прекращении полномочий главы администрации города Рязани О.Е.Булекова», постановлением администрации города Рязани от 15.09.2017 № 4134 «Об исполнении обязанностей главы администрации города Рязани», администрация города Рязани **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить Порядок общественного обсуждения проекта муниципальной программы «Формирование современной городской среды города Рязани» на 2018 - 2022 годы согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить Порядок представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении в муниципальную программу «Формирование современной городской среды города Рязани» на 2018-2022 годы дворовой территории,

подлежащей благоустройству в 2018 году, согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. Утвердить Порядок представления, рассмотрения и оценки предложений граждан, организаций о включении в муниципальную программу «Формирование современной городской среды города Рязани» на 2018-2022 годы общественной территории города Рязани, подлежащей благоустройству в 2018 году, согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

4. Утвердить состав общественной комиссии по обеспечению реализации муниципальной программы «Формирование современной городской среды города Рязани» на 2018 — 2022 годы согласно приложению № 4 к настоящему постановлению.

5. Утвердить Положение об общественной комиссии по обеспечению реализации муниципальной программы «Формирование современной городской среды города Рязани» на 2018 - 2022 годы согласно приложению № 5 к настоящему постановлению.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

7. Отделу по связям со средствами массовой информации администрации города Рязани опубликовать настоящее постановление на официальном сайте администрации города Рязани в сети Интернет www.admrgzn.ru и в газете «Рязанские ведомости».

8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на и.о. заместителя главы администрации В.В. Луканцова.

И.о. главы администрации



С.Ю.Карабасов

ПОРЯДОК

общественного обсуждения проекта муниципальной программы «Формирование современной городской среды города Рязани» на 2018 - 2022 годы

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру проведения общественного обсуждения проекта муниципальной программы «Формирование современной городской среды города Рязани» на 2018 - 2022 годы (далее - общественное обсуждение).

2. Для целей настоящего Порядка под общественным обсуждением понимается участие населения в разработке муниципального правового акта - муниципальной программы «Формирование современной городской среды города Рязани» на 2018 - 2022 годы (далее — муниципальная программа).

3. Общественное обсуждение проекта муниципальной программы «Формирование современной городской среды города Рязани» на 2018 - 2022 годы (далее – проект муниципальной программы) проводится в целях:

а) информирования населения города Рязани о разработанном проекте муниципальной программы;

б) выявления и учета общественного мнения по теме, вопросам и проблемам, на решение которых будет направлен проект муниципальной программы;

в) оценки предложений заинтересованных лиц о включении в муниципальную программу дворовой территории, подлежащей благоустройству в 2018 - 2022 годах; предложений граждан, организаций о включении в муниципальную программу общественной территории города Рязани, подлежащей благоустройству в 2018 году.

4. В целях организации общественного обсуждения проекта муниципальной программы, оценки предложений заинтересованных лиц к проекту муниципальной программы, поступивших в рамках общественного обсуждения, контроля за реализацией муниципальной программы создается общественная комиссия по обеспечению реализации муниципальной программы (далее - общественная комиссия) из числа представителей органов местного самоуправления, общественных организаций, иных лиц.

5. Для проведения общественного обсуждения отдел по связям со средствами массовой информации администрации города Рязани размещает на официальном сайте администрации города Рязани в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.admrzn.ru (далее – официальный сайт):

5.1. Текст проекта муниципальной программы, вынесенный на общественное обсуждение;

5.2. Информацию о сроках общественного обсуждения проекта муниципальной программы;

5.3. Информацию о сроке приема предложений по проекту муниципальной программы и способах их предоставления;

5.4. Контактный телефон (телефоны), электронный и почтовый адреса ответственных лиц, осуществляющих прием и обобщение предложений по проекту муниципальной программы.

6. Общественное обсуждение проекта муниципальной программы проводится в течение 30 календарных дней со дня размещения на официальном сайте проекта муниципальной программы.

7. Предложения направляются в управление благоустройства города администрации города Рязани по адресу: город Рязань, улица Урицкого, дом 3 корпус 1, в письменном виде путем заполнения формы согласно приложению № 1 к настоящему Порядку и направления ее на бумажном носителе либо в форме электронного документа по электронному адресу, указанному в информации о проведении общественных обсуждений. По желанию лица, внесшего предложение к проекту муниципальной программы, им может быть представлено также письменное обоснование соответствующего предложения. Не подлежат рассмотрению предложения по объектам, финансируемым за счет средств бюджета города Рязани.

8. Общественная комиссия осуществляет оценку предложений заинтересованных лиц к проекту муниципальной программы на заседаниях комиссии. Результаты оценки предложений заинтересованных лиц отражаются в протоколах заседаний комиссии.

9. Не подлежат рассмотрению предложения:

а) в которых не указаны фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) участника общественного обсуждения проекта муниципальной программы;

б) неподдающиеся прочтению;

в) экстремистской направленности;

г) содержащие нецензурные либо оскорбительные выражения;

д) поступившие по истечении установленного срока проведения общественного обсуждения проекта муниципальной программы;

е) не относящиеся к тематике общественного обсуждения.

10. Не позднее 2 рабочих дней после истечения срока общественного обсуждения проекта муниципальной программы, общественной комиссией оформляется итоговый протокол о результатах общественного обсуждения проекта муниципальной программы (далее - итоговый протокол) по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку. Итоговый протокол подписывается председателем общественной комиссии или заместителем председателя комиссии (в случае отсутствия председателя комиссии) и секретарем. В итоговом протоколе указывается содержание всех поступивших в ходе общественных обсуждений предложений участников общественного обсуждения, а также результаты рассмотрения указанных предложений и рекомендации по изменению проекта муниципальной программы.

Итоговый протокол в течение 1 дня после его подписания направляется в структурное подразделение администрации города Рязани, являющееся разработчиком проекта муниципальной программы, а также размещается на официальном сайте администрации города Рязани.

Ответственное структурное подразделение администрации города Рязани дорабатывает проект муниципальной программы с учетом предложений, содержащихся в итоговом протоколе, в течение 1 рабочего дня со дня его поступления и направляет проект муниципальной программы на утверждение в установленном порядке. Утвержденная муниципальная программа размещается на официальном сайте администрации города Рязани.

Приложение № 1
к Порядку

Форма предложений к проекту муниципальной программы «Формирование современной городской среды города Рязани» на 2018 — 2022 годы

В управление благоустройства города
администрации города Рязани
от_____
Ф.И.О., адрес, телефон, адрес электронной_____
почты, лица, внесшего предложенияПредложения к проекту муниципальной программы
«Формирование современной городской среды города Рязани» на 2018-2022 годы

№ п/п	Текст (часть текста) проекта документа в отношении которого вносится предложение	Текст предложения	Текст (часть текста) проекта с учетом вносимых предложений	Примечание

Дата _____

Подпись _____

Форма итогового протокола о результатах общественного обсуждения
проекта муниципальной программы «Формирование современной городской среды
города Рязани» на 2018 — 2022 годы

Итоговый протокол
о результатах общественного обсуждения проекта
муниципальной программы «Формирование современной городской среды
города Рязани» на 2018 — 2022 годы

город Рязань

«_____» _____ 2017 год

В период с «_____» _____ 2017 года по с «_____» _____ 2017 года
в общественную комиссию по обеспечению реализации муниципальной программы
поступили и рассмотрены следующие предложения к проекту муниципальной программы
«Формирование современной городской среды города Рязани» на 2018 - 2022 годы:

№ п/п	ФИО лица, внесшего предложение	Содержание предложения	Информация о принятии/отклонении предложения	Причины отклонения предложения

Председатель комиссии _____

Секретарь комиссии _____

ПОРЯДОК

представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении в муниципальную программу «Формирование современной городской среды города Рязани» на 2018-2022 годы дворовой территории, подлежащей благоустройству в 2018 году

1. Порядок представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении в муниципальную программу «Формирование современной городской среды города Рязани» на 2018 - 2022 годы дворовой территории, подлежащей благоустройству в 2018 году, (далее – Порядок) разработан в целях формирования муниципальной программы и определяет последовательность представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в муниципальную программу, условия и порядок отбора дворовых территорий многоквартирных домов, подлежащих благоустройству в 2018 году, для включения в муниципальную программу.

2. В целях реализации настоящего Порядка используются следующие основные понятия:

2.1. Дворовая территория - совокупность территорий, прилегающих к многоквартирным домам, с расположенными на них объектами, предназначенными для обслуживания и эксплуатации таких домов, и элементами благоустройства этих территорий, в том числе парковками (парковочными местами), тротуарами и автомобильными дорогами, включая автомобильные дороги, образующие проезды к территориям, прилегающим к многоквартирным домам;

2.2. Заинтересованные лица - собственники помещений в многоквартирных домах, собственники иных зданий и сооружений, расположенных в границах дворовой территории, подлежащей благоустройству.

3. В целях осуществления благоустройства дворовой территории в рамках муниципальной программы заинтересованные лица вправе выбрать виды работ, предполагаемые к выполнению на дворовой территории, из следующих перечней:

3.1. Минимальный перечень работ:

- ремонт дворовых проездов;
- обеспечение освещения дворовых территорий;
- установка скамеек, урн.

3.2. Дополнительный перечень работ:

- оборудование детских и (или) спортивных площадок;
- оборудование автомобильных парковок;
- озеленение территории;
- иные мероприятия.

4. Заинтересованные лица вправе представлять предложения о включении дворовых территорий в муниципальную программу, включающие виды работ из минимального перечня работ и (или) дополнительного перечня работ. Финансового участия (софинансирования) заинтересованных лиц при выполнении минимального перечня работ не требуется.

5. Выполнение видов работ из дополнительного перечня работ осуществляется в рамках муниципальной программы при условии финансового участия (софинансирования)

заинтересованных лиц в выполнении указанных видов работ в размере не менее 10 процентов от общей стоимости соответствующего вида работ и (или) трудового участия.

6. Заинтересованные лица вправе представлять предложения о включении дворовых территорий в муниципальную программу, включающие виды работ из дополнительного перечня работ, при условии реализации работ, предусмотренных минимальным перечнем работ по благоустройству дворовых территорий.

7. В муниципальную программу подлежат включению дворовые территории исходя из даты и времени представления предложений заинтересованных лиц при условии их соответствия установленным требованиям, оформленных в соответствии с требованиями действующего законодательства, и в пределах лимитов бюджетных ассигнований, предусмотренных муниципальной программой. В муниципальную программу включаются дворовые территории с более ранней датой и временем регистрации заявки, с учетом физического состояния и необходимости благоустройства дворовой территории, определенной по результатам инвентаризации, оформленной паспортом благоустройства дворовой территории.

Первоочередное право на включение в муниципальную программу отдается дворовой территории тех многоквартирных домов и иных зданий и сооружений, расположенных в границах дворовой территории, собственники помещений в которых при выборе видов работ из дополнительного перечня приняли решение о финансовой и (или) трудовой форме участия.

8. Дворовые территории, прошедшие отбор и не вошедшие в муниципальную программу на 2018 год в связи с превышением выделенных лимитов бюджетных ассигнований, предусмотренных муниципальной программой, включаются в муниципальную программу на следующий период исходя из даты и времени представления предложений заинтересованных лиц.

9. Предложения заинтересованных лиц о включении дворовой территории в муниципальную программу представляются в управление энергетики и жилищно-коммунального хозяйства администрации города Рязани (далее — УЭ и ЖКХ) и должны содержать следующие документы:

- заявку в двух экземплярах по форме согласно приложению к настоящему Порядку;
- оригиналы протоколов общих собраний собственников помещений в каждом многоквартирном доме, решений собственников каждого здания и сооружения, расположенных в границах дворовой территории, оформленные в соответствии с требованиями действующего законодательства, содержащие в том числе следующую информацию:

а) решение об обращении с предложением по включению дворовой территории в муниципальную программу;

б) перечень работ по благоустройству дворовой территории, сформированный исходя из минимального перечня работ по благоустройству;

в) перечень работ по благоустройству дворовой территории, сформированный исходя из дополнительного перечня работ по благоустройству (в случае принятия такого решения заинтересованными лицами);

г) форма участия: финансовое и (или) трудовое (в случае принятия решения о проведении работ из дополнительного перечня работ);

д) решение о порядке сбора денежных средств на софинансирование видов работ, выполняемых в рамках дополнительного перечня работ, и (или) о трудовом участии (в случае принятия решения о выполнении дополнительного перечня работ);

е) решение о принятии в состав общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме (в собственность — для собственников зданий строений и сооружений) оборудования, малых архитектурных форм, иных некапитальных объектов,

установленных на дворовой территории в результате реализации муниципальной программы;

ж) обязательство по осуществлению содержания за счет собственных средств оборудования, малых архитектурных форм, иных некапитальных объектов, установленных на дворовой территории в результате реализации муниципальной программы;

з) решение об определении лиц, которые от имени собственников помещений в многоквартирном доме уполномочены на представление предложений по включению дворовой территории в муниципальную программу, согласование дизайн-проекта (проектно-сметной документации) благоустройства дворовой территории, а также на участие в контроле, в том числе промежуточном, и приемке работ по благоустройству дворовой территории (далее - представитель);

и) решение о формировании земельного участка в общую долевую собственность собственников помещений и постановке его на государственный кадастровый учет (в случае, если земельный участок не сформирован и не поставлен на государственный кадастровый учет);

- дизайн-проект (проектно-сметная документация) благоустройства дворовой территории, в которую включается текстовое и визуальное описание предлагаемого предложения, в том числе его концепция и перечень (в том числе визуализированный) элементов благоустройства, предлагаемых к размещению на соответствующей территории.

10. Ответственность за достоверность сведений в документах, поступивших в составе предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в муниципальную программу, несут заинтересованные лица, представившие их.

11. Предложение заинтересованных лиц о включении дворовой территории в муниципальную программу подается в УЭ и ЖКХ по адресу: город Рязань, ул. Пожалостина, д.27 в рабочие дни с 15.12.2017 по 25.12.2017 включительно с 9 час. 00 мин. до 13 час. 00 мин. и с 14 час. 00 мин. до 17 час. 00 мин.

12. Поступившие предложения заинтересованных лиц регистрируются в день их поступления в журнале регистрации с указанием порядкового регистрационного номера, даты и времени представления документов, адреса многоквартирного дома, дворовая территория которого предлагается к благоустройству, фамилии, имени, отчества представителя. На обоих экземплярах заявки проставляется регистрационный номер, дата и время представления заявки. Один экземпляр заявки возвращается представителю.

13. УЭ и ЖКХ осуществляет проверку на полноту представленных документов. Предложение заинтересованных лиц о включении дворовой территории в муниципальную программу, содержащее не полный комплект документов, не принимается. УЭ и ЖКХ не позднее рабочего дня, следующего за днем представления предложения, передает его в общественную комиссию.

14. Общественная комиссия осуществляет проверку соответствия представленных предложений о включении дворовой территории в муниципальную программу требованиям действующего законодательства Российской Федерации согласно Положению об общественной комиссии по обеспечению реализации муниципальной программы «Формирование современной городской среды города Рязани» на 2018-2022 годы.

Приложение
к Порядку

В УЭ и ЖКХ

от

(указывается полностью фамилия, имя,
отчество представителя)

проживающий (-ая) по адресу:

Номер контактного телефона:

ЗАЯВКА

о включении в муниципальную программу «Формирование современной городской среды города Рязани» на 2018-2022 годы дворовой территории, подлежащей благоустройству в 2018 году

Прошу включить дворовую территорию многоквартирного дома _____
(указать адрес многоквартирного дома)

в муниципальную программу «Формирование современной городской среды города Рязани» на 2018-2022 годы.

Приложение:

1. Оригинал протокола(ов) общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме с приложениями.

Представитель _____



Приложение № 3

к постановлению

администрации города Рязани

от 30 ноября 2017 г. № 3283

ПОРЯДОК

представления, рассмотрения и оценки предложений граждан, организаций о включении в муниципальную программу «Формирование современной городской среды города Рязани» на 2018-2022 годы общественной территории города Рязани, подлежащей благоустройству в 2018 году

1. Порядок представления, рассмотрения и оценки предложений граждан, организаций о включении в муниципальную программу «Формирование современной городской среды города Рязани» на 2018-2022 годы общественной территории города Рязани, подлежащей благоустройству в 2018 году, (далее — Порядок) определяет последовательность действий и сроки представления, рассмотрения и оценки предложений граждан, организаций о включении в муниципальную программу общественной территории города Рязани, подлежащей благоустройству в 2018 году.

2. В целях настоящего Порядка под общественной территорией понимается территория муниципального образования соответствующего функционального назначения (площади, набережные, улицы, пешеходные зоны, скверы, парки, иные территории).

3. Адресный перечень всех общественных территорий, нуждающихся в благоустройстве (с учетом их физического состояния) в указанный период, определяется по результатам инвентаризации общественных территорий.

4. Предложение о включении в муниципальную программу общественной территории, подлежащей благоустройству в 2018 году, вправе подавать граждане и организации (далее—заявители) в соответствии с настоящим Порядком.

В муниципальную программу включаются проекты, реализация которых будет осуществлена в 2018 - 2022 годах, в пределах лимитов бюджетных средств, предусмотренных муниципальной программой.

5. Предложения граждан, организаций о включении в муниципальную программу общественной территории города Рязани, подлежащей благоустройству в 2018 году, должно содержать следующие документы:

- а) заявку по форме согласно приложению к настоящему Порядку;
- б) копию утвержденной локальной сметы (сводного сметного расчета) или копию дефектной ведомости на работы (услуги) в рамках проекта;
- в) дизайн-проект (проектно-сметную документацию) благоустройства общественной территории, в которую включается текстовое и визуальное описание предлагаемого предложения, в том числе его концепция и перечень (в том числе визуализированный) элементов благоустройства, предлагаемых к размещению на соответствующей территории;
- г) фотографии общественной территории, характеризующие текущее состояние уровня благоустройства;
- д) иные документы, позволяющие наиболее полно описать проект (по желанию заявителя).

5. Предложение о включении общественной территории в муниципальную программу должно отвечать следующим критериям:

- наиболее посещаемая территория;
- соответствие территории градостроительной документации в части ее функционального зонирования;

- возможность реализации проекта в полном объеме в 2018 году.

6. В заявке дополнительно могут быть указаны:

- предложения о благоустройстве общественной территории с указанием местоположения, перечня работ, предлагаемых к выполнению на общественной территории;
- предложения по размещению на общественной территории видов оборудования, малых архитектурных форм, иных некапитальных объектов;
- предложения по организации различных по функциональному назначению зон на общественной территории, предлагаемой к благоустройству;
- предложения по стиливому решению, в том числе по типам озеленения общественной территории, освещения и осветительного оборудования;
- проблемы, на решение которых направлены мероприятия по благоустройству общественной территории.

7. Ответственность за достоверность сведений в документах, поступивших в составе предложений о включении в муниципальную программу общественной территории города Рязани, подлежащей благоустройству в 2018 году, несут граждане и организации, представившие их.

8. Заявка с прилагаемыми к ней документами подается в управление благоустройства города администрации города Рязани (далее - УБГ) по адресу: город Рязань, ул. Урицкого, д.3 корпус 1 в рабочие дни с 15.12.2017 по 25.12.2017 включительно с 9 час. 00 мин. до 13 час.00 мин. и с 14 час. 00 мин. до 17 час. 00 мин.

9. УБГ осуществляет проверку на полноту представленных документов. Предложение заинтересованных лиц о включении общественной территории города Рязани в муниципальную программу, содержащее не полный комплект документов, не принимается. УБГ не позднее рабочего дня, следующего за днем представления предложения, передает его в общественную комиссию.

10. Общественная комиссия осуществляет проверку соответствия представленных предложений о включении общественной территории города Рязани в муниципальную программу требованиям действующего законодательства Российской Федерации согласно Положению об общественной комиссии по обеспечению реализации муниципальной программы «Формирование современной городской среды города Рязани» на 2018-2022 годы.

Приложение
к Порядку

В управление благоустройства города
администрации города Рязани

От _____
(указывается фамилия, имя, отчество полностью,
наименование организации)

проживающий(ая) (имеющий местонахождение
для юридических лиц):

Номер контактного телефона: _____

ЗАЯВКА

о включении в муниципальную программу «Формирование современной городской среды
города Рязани» на 2018-2022 годы общественной территории, подлежащей
благоустройству в 2018 году

I. Общая характеристика проекта

Направление реализации проекта	
Наименование проекта, адрес или описание местоположения	
Проект соответствует нормам безопасности, установленным законодательством Российской Федерации (да/нет)	
Площадь, на которой реализуется проект, кв. м	
Цель и задачи проекта	
Инициатор проекта	
Заявитель проекта	
Целевая группа:	
количество человек, заинтересованных в реализации проекта,	
в том числе прямо заинтересованных, человек	
косвенно заинтересованных, человек	

II. Описание проекта (не более 3 страниц)

1. Описание проблемы и обоснование ее актуальности для жителей города Рязани: характеристика существующей ситуации и описание решаемой проблемы; необходимость выполнения проекта; круг людей, которых касается решаемая проблема; актуальность решаемой проблемы для города Рязани, общественная значимость.
2. Цели и задачи проекта.

3. Мероприятия по реализации проекта:

- конкретные мероприятия (работы), предполагаемые к реализации в ходе проекта, в том числе с участием общественности, основные этапы;
- способы привлечения населения для реализации проекта (формы и методы работы с местным населением);
- предполагаемое воздействие на окружающую среду.

4. Ожидаемые результаты проекта:

- практические результаты, которые планируется достичь в ходе выполнения проекта. Результаты, характеризующие решение заявленной проблемы;
- количественные показатели.

5. Дальнейшее развитие проекта после завершения финансирования мероприятий по благоустройству, использование результатов проекта в последующие годы.

Приложения:

- копия утвержденной локальной сметы (сводного сметного расчета) или копия дефектной ведомости на работы (услуги) в рамках проекта;
- дизайн-проект (проектно-сметная документация) благоустройства общественной территории, в которую включается текстовое и визуальное описание предлагаемого предложения, в том числе его концепция и перечень (в том числе визуализированный) элементов благоустройства, предлагаемых к размещению на соответствующей территории;
- фотографии общественной территории, характеризующие текущее состояние уровня благоустройства;
- иные документы, позволяющие наиболее полно описать проект (по желанию заявителя);

Дата _____

Подпись _____



Приложение № 4
к постановлению
администрации города Рязани
от 30 июля 2017 г. № 5283

СОСТАВ

общественной комиссии по обеспечению реализации муниципальной программы
«Формирование современной городской среды города Рязани» на 2018 — 2022 годы

- | | |
|------------------|---|
| Луканцов В.В. | - и.о. заместителя главы администрации (председатель комиссии) |
| Пашкевич С.В. | - заместитель главы администрации, руководитель аппарата |
| Ковалев И.В. | - начальник управления энергетики и жилищно-коммунального хозяйства (заместитель председателя комиссии) |
| Алтунин Э.В. | - заместитель начальника управления энергетики и жилищно-коммунального хозяйства (секретарь комиссии) |
| Несин В.В. | - заместитель начальника управления благоустройства города |
| Васильченко Д.В. | - начальник управления градостроительства и архитектуры — главный архитектор города |
| Лахтикова Э.В. | - заместитель начальника финансово-казначейского управления |
| Чайка А.А. | - первый заместитель главы муниципального образования, председателя Рязанской городской Думы (по согласованию) |
| Самарский С.Г. | - председатель комитета по организации работы городской Думы, регламенту и депутатской этике Рязанской городской Думы (по согласованию) |
| Соколов В.В. | - председатель комитета по развитию местного самоуправления и связям с общественными организациями Рязанской городской Думы (по согласованию) |
| Есакова Е.М. | - депутат Рязанской городской Думы (по согласованию) |
| Юдин В.А. | - сопредседатель регионального отделения Общероссийского общественного движения «НАРОДНЫЙ ФРОНТ «ЗА РОССИЮ» в Рязанской области (по согласованию) |
| Батрак Н.Р. | - представитель ТОС города Рязани (по согласованию) |

ПОЛОЖЕНИЕ

об общественной комиссии по обеспечению реализации муниципальной программы
«Формирование современной городской среды города Рязани» на 2018 - 2022 годы

1. Настоящее Положение определяет порядок работы общественной комиссии.

2. В своей деятельности общественная комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Рязанской области, Уставом муниципального образования - городской округ город Рязань, иными муниципальными правовыми актами и настоящим Положением.

3. Общественная комиссия создается постановлением администрации города Рязани.

4. Общественная комиссия решает следующие задачи:

- создание условий для повышения эффективности использования бюджетных средств в соответствии с приоритетами благоустройства города Рязани;
- повышение уровня благоустройства дворовых территорий города Рязани;
- повышение уровня благоустройства муниципальных территорий общего пользования города Рязани.

5. Для реализации возложенных на нее задач общественная комиссия осуществляет следующие функции:

- организация общественного обсуждения проекта муниципальной программы;
- проведение оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в муниципальную программу;
- проведение оценки результатов инвентаризации и предложений граждан и организаций о включении общественной территории города Рязани в муниципальную программу;
- осуществление контроля за реализацией муниципальной программы.

6. Полномочия общественной комиссии:

- рассматривает и оценивает предложения заинтересованных лиц о включении дворовой территории в муниципальную программу;
- рассматривает и оценивает предложения о включении общественной территории города Рязани в муниципальную программу;
- формирует перечень дворовых территорий, подлежащих благоустройству в рамках муниципальной программы;
- формирует перечень общественных территорий города Рязани, подлежащих благоустройству в рамках муниципальной программы;
- рассматривает и утверждает дизайн-проект благоустройства наиболее посещаемой территории общего пользования;
- запрашивает у участников муниципальной программы информацию и материалы для осуществления контроля за реализацией муниципальной программы.

7. Состав общественной комиссии формируется из представителей органов местного самоуправления, общественных организаций, иных лиц.

8. Руководство деятельностью общественной комиссии осуществляет председатель общественной комиссии. В случае его отсутствия обязанности председателя исполняет заместитель председателя общественной комиссии.

9. Документальное оформление заседаний общественной комиссии осуществляет секретарь общественной комиссии.

Секретарь общественной комиссии осуществляет регистрацию, учет и контроль прохождения документации по работе общественной комиссии, обеспечивает сохранность, формирует в дела с последующей передачей на архивное хранение документации, находящейся в его ведении.

Наименования документов общественной комиссии подлежат обязательному внесению в номенклатуру дел заместителя главы администрации, который является председателем общественной комиссии.

При уходе в отпуск, выезде в командировку, на время болезни или в случае увольнения секретарь общественной комиссии обязан передать все находящиеся у него документы члену общественной комиссии, определенному председателем общественной комиссии. При увольнении секретаря общественной комиссии передача документов и дел осуществляется по акту приема-передачи документов.

В случае прекращения работы общественной комиссии секретарь общественной комиссии формирует документы в дела, оформляет для последующей передачи в отдел муниципального архива управления документационного обеспечения аппарата администрации города Рязани независимо от сроков их хранения.

Решение общественной комиссии оформляется протоколом. Протокол заседания общественной комиссии подписывается секретарем общественной комиссии и председателем общественной комиссии, а в его отсутствие - заместителем председателя общественной комиссии.

10. Заседания общественной комиссии проводятся по мере необходимости.

11. Заседание общественной комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины её членов.

12. Решение общественной комиссии принимается путем открытого голосования простым большинством голосов. При равенстве голосов голос председательствующего на общественной комиссии является решающим.

13. Общественная комиссия осуществляет проверку соответствия представленных предложений о включении дворовой территории, общественной территории города Рязани в муниципальную программу требованиям действующего законодательства Российской Федерации.

14. В случае несоответствия представленных документов требованиям Порядка представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении в муниципальную программу «Формирование современной городской среды города Рязани» на 2018-2022 годы дворовой территории, подлежащей благоустройству в 2018 году, Порядка представления, рассмотрения и оценки предложений граждан, организаций о включении в муниципальную программу «Формирование современной городской среды города Рязани» на 2018-2022 годы общественной территории города Рязани, подлежащей благоустройству в 2018 году, и действующего законодательства Российской Федерации общественная комиссия в течение пяти рабочих дней после их проверки письменно уведомляет представителя об отказе во включении дворовой территории, общественной территории города Рязани в муниципальную программу с указанием причин, явившихся основанием для отказа, и возвращает заявку.

15. Не позднее 2 рабочих дней после истечения срока общественного обсуждения проекта муниципальной программы общественной комиссией оформляется итоговый протокол проведения общественного обсуждения проекта муниципальной программы (далее - итоговый протокол). Итоговый протокол подписывается председателем общественной комиссии или заместителем председателя общественной комиссии (в случае отсутствия

председателя) и секретарем. В итоговом протоколе указывается содержание всех поступивших в ходе общественных обсуждений предложений участников общественного обсуждения, а также результаты рассмотрения указанных предложений и рекомендации по изменению проекта муниципальной программы.

16. Итоговый протокол в течение 1 дня после его подписания направляется в структурное подразделение администрации города Рязани, являющееся разработчиком проекта муниципальной программы, а также размещается на официальном сайте администрации города Рязани.