



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА РЯЗАНИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18 мая 2015 г.

№ 2169

Об утверждении Порядка формирования, ведения и утверждения ведомственных перечней муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями муниципального образования – городской округ город Рязань

В целях реализации статьи 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановления Правительства Российской Федерации от 26.02.2014 № 151 «О формировании и ведении базовых (отраслевых) перечней государственных и муниципальных услуг и работ, формировании, ведении и утверждении ведомственных перечней государственных услуг и работ, оказываемых и выполняемых федеральными государственными учреждениями, и об общих требованиях к формированию, ведению и утверждению ведомственных перечней государственных (муниципальных) услуг и работ, оказываемых и выполняемых государственными учреждениями субъектов Российской Федерации (муниципальными учреждениями)», руководствуясь статьями 39, 41 Устава муниципального образования – городской округ город Рязань Рязанской области, администрация города Рязани **п о с т а н о в л я е т :**

1. Утвердить прилагаемый Порядок формирования, ведения и утверждения ведомственных перечней муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями муниципального образования – городской округ город Рязань (далее - Порядок).

2. Установить, что положения Порядка применяются при формировании муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) на 2016 год и плановый период 2017 и 2018 годов и последующие плановые периоды.

3. Отделу по связям со средствами массовой информации администрации города Рязани (С.Б.Якунина) опубликовать настоящее постановление в газете «Рязанские ведомости».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Т.В. Мастюкову.

Глава администрации

О.Е.Булеков

Порядок
формирования, ведения и утверждения ведомственных перечней муниципальных услуг
(работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями
муниципального образования – городской округ город Рязань

1. Порядок формирования, ведения и утверждения ведомственных перечней муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями муниципального образования – городской округ город Рязань (далее – Порядок), разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 26.02.2014 № 151 «О формировании и ведении базовых (отраслевых) перечней государственных и муниципальных услуг и работ, формировании, ведении и утверждении ведомственных перечней государственных услуг и работ, оказываемых и выполняемых федеральными государственными учреждениями, и об общих требованиях к формированию, ведению и утверждению ведомственных перечней государственных (муниципальных) услуг и работ, оказываемых и выполняемых государственными учреждениями субъектов Российской Федерации (муниципальными учреждениями)» и определяет процедуру формирования, ведения и утверждения ведомственных перечней муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями муниципального образования – городской округ город Рязань (далее – ведомственные перечни), в целях составления муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями муниципального образования – городской округ город Рязань (далее – муниципальные учреждения).

2. Ведомственные перечни формируются в соответствии с базовыми (отраслевыми) перечнями государственных и муниципальных услуг и работ, утвержденными федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в установленных сферах деятельности, с учетом положений настоящего Порядка и по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

3. В ведомственные перечни включается в отношении каждой муниципальной услуги или работы следующая информация:

а) наименование муниципальной услуги или работы с указанием кодов Общероссийского классификатора видов экономической деятельности, которым соответствует муниципальная услуга или работа;

б) наименование органа местного самоуправления, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных учреждений (далее – орган, осуществляющий полномочия учредителя);

в) код органа, осуществляющего полномочия учредителя, в соответствии с реестром участников бюджетного процесса, а также отдельных юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, формирование и ведение которого осуществляется в порядке, устанавливаемом Министерством финансов Российской Федерации (далее – реестр участников бюджетного процесса);

г) наименование муниципального учреждения города Рязани и его код в соответствии с реестром участников бюджетного процесса;

д) содержание муниципальной услуги или работы;

е) условия (формы) оказания муниципальной услуги или выполнения работы;

ж) вид деятельности муниципального учреждения;

з) категории потребителей муниципальной услуги или работы;

и) наименования показателей, характеризующих качество и (или) объем муниципальной услуги (выполняемой работы), и единицы их измерения;

к) указание на бесплатность или платность муниципальной услуги или работы;

л) реквизиты нормативных правовых актов, являющихся основанием для включения муниципальной услуги или работы в ведомственный перечень муниципальных услуг (работ) или внесения изменений в ведомственный перечень муниципальных услуг (работ), а также электронные копии таких нормативных правовых актов.

4. Информация, сформированная по каждой муниципальной услуге или работе в соответствии с пунктом 3 настоящего Порядка, образует реестровую запись.

Каждой реестровой записи присваивается уникальный номер.

5. Порядок формирования информации и документов для включения в реестровую запись, формирования (изменения) реестровой записи, и структура уникального номера должны соответствовать правилам, установленным Министерством финансов Российской Федерации.

6. Реестровые записи подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью лица, уполномоченного в установленном порядке действовать от имени органа, осуществляющего полномочия учредителя.

7. Ведомственные перечни, сформированные в соответствии с настоящим Порядком, утверждаются постановлением администрации города Рязани. Внесение изменений в ведомственные перечни осуществляется на основании постановления администрации города Рязани.

8. Формирование, ведение и размещение ведомственных перечней в сети Интернет осуществляется структурными подразделениями администрации города Рязани, в ведении которых находятся муниципальные учреждения.

Проект постановления администрации города Рязани об утверждении (изменении) ведомственных перечней подлежит согласованию с управлением экономики администрации города Рязани и финансово-казначейским управлением администрации города Рязани.

9. Ведомственные перечни формируются и ведутся в информационной системе, доступ к которой осуществляется через единый портал бюджетной системы Российской Федерации www.budget.gov.ru в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Ведомственные перечни также размещаются на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по размещению информации о государственных и муниципальных учреждениях (www.bus.gov.ru) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

10. Размещение ведомственных перечней осуществляется в соответствии с порядком, установленным Министерством финансов Российской Федерации.

11. Изменения в ведомственные перечни вносятся в случае изменения действующего законодательства Российской Федерации, изменения видов деятельности муниципальных учреждений, создания, ликвидации, реорганизации муниципальных учреждений.

Ведомственный перечень
муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых)
муниципальными учреждениями, находящимися в ведении

наименование структурного подразделения администрации города Рязани

Уни- каль- ный номер реест- ровой записи	На- имено- вание муни- ципаль- ной услуги (рабо- ты)	Код Обще- рос- сийс- кого класси- фика- тора видов эко- номи- чес- кой дея- тель- ности	Наимено- вание органа местного само- управ- ления, осущест- вляющего функции и полно- мочия учреди- теля в отноше- нии муници- пальных учреж- дений	Код органа, осущест- вляющего полномо- чия учреди- теля, в соот- ветст- вии с реестром участ- ников бюджет- ного процесса	Наиме- нова- ние муни- ци- паль- ного учреж- дения города Рязани	Код муници- пального учреж- дения в соответ- ствии с реестром участ- ников бюджет- ного процесса	Содер- жание муни- ципаль- ной услуги (работы) <*>	Условия (формы) оказания муници- пальной услуги или выпол- нения работы	Вид деятель- ности муници- паль- ного учреж- дения <*>	Катего- рии потре- бителей муници- пальной услуги или работы <***>	Наимено- вания показате- лей, характе- ризующих качество муници- пальной услуги (работы)	Еди- ница изме- нения пока- зателя ка- чест- ва	Наиме- нова- ния пока- зате- лей, харак- тери- зую- щих объем муни- ципаль- ной услуги (работы)	Еди- ница изме- рения пока- зателя объема	Указа- ние на бесплат- ность или плат- ность муници- пальной услуги или работы	Реквизиты нормативных правовых актов, являющихся основанием для включения муниципаль- ной услуги или работы в ведомствен- ный перечень муниципаль- ных услуг (работ) или внесения изменений в ведомствен- ный перечень муниципаль- ных услуг (работ)

<*> Краткое описание муниципальной услуги (работы).

<***> Расшифровка кодов ОКВЭД.

<***> Юридические или физические лица.