



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА РЯЗАНИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15 апреля 2022 г.

№ 2104

О создании городского оперативного штаба по подготовке и проведению отопительного сезона 2022-2023 годов, контролю за работой системы энерговодоснабжения города Рязани

В целях обеспечения безаварийного проведения отопительного сезона 2022-2023 годов, координации деятельности предприятий и организаций по выполнению мероприятий по подготовке к отопительному сезону, обеспечения взаимодействия между структурными подразделениями администрации города Рязани, предприятиями энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства, а также ведомственными поставщиками тепловой энергии, руководствуясь статьями 39, 41 Устава муниципального образования – городской округ город Рязань, администрация города Рязани **п о с т а н о в л я е т**:

1. Создать городской оперативный штаб по подготовке и проведению отопительного сезона 2022-2023 годов, контролю за работой системы энерговодоснабжения города Рязани в составе согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить положение о городском оперативном штабе по подготовке и проведению отопительного сезона 2022-2023 годов, контролю за работой системы энерговодоснабжения города Рязани согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. Утвердить форму протокола заседания городского оперативного штаба по подготовке и проведению отопительного сезона 2022-2023 годов, контролю за работой системы энерговодоснабжения города Рязани согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

4. Отделу по связям со средствами массовой информации управления общественных отношений аппарата администрации города Рязани (Щербакова И.И.) опубликовать настоящее постановление на официальном сайте администрации города Рязани в сети Интернет www.admrzn.ru.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации



Е.Б. Сорокина

Состав
городского оперативного штаба по подготовке и
проведению отопительного сезона 2022-2023 годов,
контролю за работой системы энерговодоснабжения города Рязани

- | | |
|-----------------|--|
| Ясинский Б.В. | - и.о. заместителя главы администрации (начальник городского оперативного штаба) |
| Кожин Д.А. | - начальник управления энергетики и жилищно-коммунального хозяйства (заместитель начальника городского оперативного штаба) |
| Галушкин А.С. | - заместитель начальника управления энергетики и жилищно-коммунального хозяйства |
| Алтунин Э.В. | - заместитель начальника управления энергетики и жилищно-коммунального хозяйства |
| Харькин Д.Н. | - начальник отдела энерговодоснабжения и энергосбережения управления энергетики и жилищно-коммунального хозяйства |
| Тихомиров С.В. | - главный специалист сектора тепло и газоснабжения отдела энерговодоснабжения и энергосбережения управления энергетики и жилищно-коммунального хозяйства (секретарь городского оперативного штаба) |
| Тарасов С.В. | - заместитель директора МКУ «УДТ города Рязани» - префект Советского района |
| Горбунов С.Ю. | - заместитель директора МКУ «УДТ города Рязани» - префект Московского района |
| Морозов О.В. | - заместитель директора МКУ «УДТ города Рязани» - префект Железнодорожного района |
| Горелов К.А. | - заместитель директора МКУ «УДТ города Рязани» - префект Октябрьского района |
| Рыжук А.Н. | - главный специалист отдела по благоустройству управления благоустройства города |
| Локтионова Л.И. | - инженер-энергетик МКУ «Дирекция заказчика объектов социальной сферы» |
| Морозов Н.В. | - заместитель главного инженера по производственным вопросам МУП «РГРЭС» |
| Угаров И.Е. | - главный инженер МУП «РМПТС» |
| Прохин М.М. | - начальник диспетчерской службы МП «Водоканал города Рязани» |
| Одинокоев М.В. | - заместитель директора МКУ «Управление по делам ГОЧС г. Рязани» |
| Козуб Т.А. | - директор МП «АРС» |
| Худяков Р.Е. | - заместитель председателя комитета по градостроительной деятельности и землепользованию Рязанской городской Думы (по согласованию) |
| Елисеев А.Н. | - заместитель начальника отдела инспектирования Государственной жилищной инспекции Рязанской области (по согласованию) |
| Афанасьев А.А. | - и.о. заместителя главного инженера по эксплуатации Рязанского филиала ООО «Ново-Рязанская ТЭЦ» (по согласованию) |
| Вишняков С.В. | - первый заместитель генерального директора - главный инженер АО «Рязаньгоргаз» (по согласованию) |

- Лопатин А.И. - и.о. заместителя генерального директора – директора филиала «Рязаньэнерго» ПАО «Россети Центр и Приволжье» (по согласованию)
- Корочкин С.Б. - директор ПП «Дягилевская ТЭЦ» филиала ПАО «Квадра» - «ЦГ» (по согласованию)

Владимир Корочкин С.Б.

Положение

о городском оперативном штабе по подготовке и проведению отопительного сезона 2022-2023 годов, контролю за работой системы энерговодоснабжения города Рязани

1. Городской оперативный штаб по подготовке и проведению отопительного сезона 2022-2023 годов, контролю за работой системы энерговодоснабжения города Рязани (далее – городской оперативный штаб) в своей деятельности руководствуется Жилищным кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», Федеральным законом от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», Федеральным законом от 26.03.2003 № 35-ФЗ «Об электроэнергетике», Федеральным законом от 31.03.1999 № 69-ФЗ «О газоснабжении в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 06.05.2011 № 354 «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов», Уставом муниципального образования – городской округ город Рязань, другими нормативными правовыми актами.

2. Сроки работы городского оперативного штаба.

Городской оперативный штаб начинает работу с окончания отопительного сезона 2021-2022 годов и заканчивает работу по окончании отопительного сезона 2022-2023 годов.

Заседания городского оперативного штаба проводятся по мере необходимости. Дату, время и место заседания городского оперативного штаба назначает и.о. заместителя главы администрации Б.В. Ясинский.

По инициативе членов городского оперативного штаба, могут проводиться внеплановые заседания городского оперативного штаба.

3. Основные задачи городского оперативного штаба:

3.1. Формирование планов мероприятий по подготовке объектов энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства к работе в осенне-зимний период.

3.2. Контроль за выполнением планов мероприятий по подготовке объектов энергетического комплекса, жилищно-коммунального хозяйства и объектов социальной сферы к работе в осенне-зимний период.

3.3. Рассмотрение проблемных вопросов предприятий энергетического комплекса, жилищно-коммунального хозяйства и объектов социальной сферы в период подготовки и проведения отопительного сезона.

3.4. Своевременная оценка и принятие оперативных мер по ликвидации аварийных ситуаций на объектах энергетического комплекса, жилищно-коммунального хозяйства и объектах социальной сферы.

3.5. Контроль за работой объектов жизнеобеспечения города.

4. Полномочия городского оперативного штаба:

4.1. Осуществление в установленном порядке взаимодействия между органами государственной власти Рязанской области, надзорными органами, структурными подразделениями администрации города Рязани, предприятиями энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства.

4.2. Привлечение руководителей предприятий энергетического комплекса, жилищно-коммунального хозяйства и объектов социальной сферы для формирования и исполнения планов мероприятий по подготовке к работе в осенне-зимний период.

4.3. Осуществление контроля выполнения планов мероприятий по подготовке к работе в осенне-зимний период.

4.4. Привлечение представителей ресурсоснабжающих организаций, организаций ЖКХ, потребителей ресурсов к проведению обследований на предмет некачественного ресурсоснабжения.

4.5. Привлечение руководителей предприятий энергетического комплекса, жилищно-коммунального хозяйства, объектов социальной сферы и иных организаций к устранению аварийных ситуаций.

4.6. Осуществление взаимодействия с Главным управлением МЧС России по Рязанской области, органами внутренних дел, ГИБДД, военной комендатурой для организации работ по устранению аварийных ситуаций на объектах энергетического комплекса, жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы, и оперативной доставки персонала, участвующего в ликвидации аварий в дневное и ночное время суток.

4.7. Определение даты постановки и снятия с гарантии ордеров на проведение земляных работ.

4.8. Определение сроков благоустройства мест земляных работ по ордерам, принятым на гарантию.

4.9. Иные полномочия в соответствии с действующими нормативными правовыми актами органов государственной власти Российской Федерации и Рязанской области, муниципальными правовыми актами.

5. Решения городского оперативного штаба оформляются протоколом заседания не позднее суток с момента заседания городского оперативного штаба. Протокол заседания городского оперативного штаба направляется в адрес предприятий и организаций по электронной почте либо факсу.

6. Решения городского оперативного штаба подлежат обязательному исполнению в указанные в протоколе сроки.

7. Наименования документов городского оперативного штаба по подготовке и проведению отопительного сезона 2022-2023 годов, контролю за работой системы энерговодоснабжения города Рязани (далее – городской оперативный штаб) подлежат обязательному внесению в номенклатуру дел и.о. заместителя главы администрации Б.В. Ясинского.

Секретарь городского оперативного штаба осуществляет регистрацию, учет и контроль прохождения документации по работе городского оперативного штаба, обеспечивает сохранность, формирует в дела с последующей передачей на архивное хранение документации, находящейся в его ведении.

При уходе в отпуск, выезде в командировку, в случае увольнения секретарь городского оперативного штаба обязан передать все находящиеся у него документы члену городского оперативного штаба, определенному начальником городского оперативного штаба. Передача документов и дел осуществляется по акту приема-передачи документов.

В случае прекращения работы городского оперативного штаба секретарь формирует документы в дела, оформляет для последующей передачи в архив администрации города Рязани, ведение которого осуществляет муниципальное казенное учреждение города Рязани «Центр сопровождения», независимо от сроков их хранения.

Форма
протокола заседания городского оперативного штаба
по подготовке и проведению отопительного сезона 2022-2023 годов,
контролю за работой системы энерговодоснабжения города Рязани

Утверждаю
И.о. заместителя главы администрации
_____ Б.В. Ясинский

Протокол № _____
заседания городского оперативного штаба по подготовке
и проведению отопительного сезона 2022-2023 годов,
контролю за работой системы энерговодоснабжения города Рязани

г. Рязань

_____ 20__ г.

На заседании городского оперативного штаба присутствовали:

Наименование организации	Фамилия и инициалы представителя

На заседании обсуждались вопросы _____.

Принять к сведению заявление _____.

В ходе заседания приняты следующие решения:

- 1.
- 2.

Протокол вел _____
(подпись, фамилия и инициалы)

Михаил Ясинский