



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА РЯЗАНИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23 декабря 2018 г.

№ 5115

О внесении изменений в административный регламент исполнения муниципальной функции «Осуществление муниципального земельного контроля на территории муниципального образования - городской округ город Рязань», утвержденный постановлением администрации города Рязани от 16.10.2015 № 4816

В целях приведения правовых актов администрации города Рязани в соответствие с требованиями действующего законодательства, руководствуясь статьями 39, 41 Устава муниципального образования — городской округ город Рязань Рязанской области, решением Рязанской городской Думы от 14.09.2017 № 298-II «О досрочном прекращении полномочий главы администрации города Рязани О.Е.Булекова», постановлением администрации города Рязани от 15.09.2017 № 4134 «Об исполнении обязанностей главы администрации города Рязани», администрация города Рязани **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в административный регламент исполнения муниципальной функции «Осуществление муниципального земельного контроля на территории муниципального образования — городской округ город Рязань», утвержденный постановлением администрации города Рязани от 16.10.2015 № 4816 «Об утверждении административного регламента исполнения муниципальной функции «Осуществление муниципального земельного контроля на территории муниципального образования — городской округ город Рязань», изменения согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Отделу по связям со средствами массовой информации администрации города Рязани (И.И. Щербакова) опубликовать настоящее постановление в газете «Рязанские ведомости».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации И.Н. Тишина.

И.о. главы администрации

С.Ю.Карабасов

Изменения в административный регламент исполнения
муниципальной функции «Осуществление муниципального земельного
контроля на территории муниципального образования -
городской округ город Рязань», утвержденный постановлением
администрации города Рязани от 16.10.2015 № 4816

1. Пункт 1.2.2 дополнить абзацем следующего содержания: .

«- с Федеральной миграционной службой (далее -УФМС России)»;

2. В пункте 2.1.1 слова «Режим работы: понедельник - пятница с 9:00 до 18:00, обед - с 13:00 до 14:00» заменить словами «Режим работы: понедельник - четверг с 9:00 до 18:00, пятница с 9:00 до 17:00, обед с 13:00 до 13:48».

3. Пункт 1.4 дополнить абзацами следующего содержания:

«Муниципальный земельный контроль за соблюдением юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями обязательных требований осуществляется путем организации и проведения:

- мероприятий, направленных на профилактику нарушений обязательных требований, в порядке, установленном статьей 8.2 Федерального закона № 294-ФЗ;

- мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями (плановые (рейдовые) осмотры территорий, земельных участков) в порядке, установленном статьей 8.3 Федерального закона № 294-ФЗ;

- плановых проверок в порядке, установленном статьей 9 Федерального закона № 294-ФЗ;

- внеплановых проверок в порядке, установленном статьей 10 Федерального закона № 294-ФЗ.

Муниципальный земельный контроль за соблюдением гражданами обязательных требований осуществляется в форме:

- мероприятий, направленных на профилактику нарушений обязательных требований;

- плановых (рейдовых) осмотров территорий, земельных участков;

- выездных плановых проверок;

- выездных внеплановых проверок.».

4. В пункте 1.5.1:

4.1. Подпункты 2, 3 считать подпунктами 3, 4 соответственно;

4.2. Дополнить подпунктом 2 следующего содержания:

«2) запрашивать и получать на безвозмездной основе, в том числе в электронной форме, документы и (или) информацию, включенные в определенный Правительством Российской Федерации перечень, от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация, в рамках межведомственного информационного взаимодействия в сроки и порядке, которые установлены Правительством Российской Федерации;».

5. В пункте 1.5.2:

5.1. Подпункты 8, 9, 10, 11, 12, 13 считать подпунктами 9, 10, 11, 12, 13, 14 соответственно;

5.2. Дополнить подпунктом 8 следующего содержания:

«8) знакомить руководителя, иное должностное лицо или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, гражданина, его уполномоченного представителя с документами и (или) информацией, полученными в рамках межведомственного информационного взаимодействия;».

5.3. Подпункт 14 изложить в следующей редакции:

«14) осуществлять запись о проведенной проверке в журнале учета проверок, в случае его наличия.».

6. Пункт 1.5.3 изложить в следующей редакции:

«1.5.3. При проведении проверки должностные лица не вправе:

1) проверять выполнение обязательных требований, если такие требования не относятся к полномочиям органа муниципального земельного контроля, от имени которого действуют эти должностные лица;

2) проверять выполнение требований, установленных нормативными правовыми актами органов исполнительной власти СССР и РСФСР и не соответствующих законодательству Российской Федерации;

3) проверять выполнение обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами, не опубликованными в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

4) осуществлять плановую или внеплановую выездную проверку в случае отсутствия при ее проведении руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, за исключением случая надлежащего уведомления собственников земельных участков, землепользователей, землевладельцев и арендаторов земельных участков, а также за

исключением проведения такой проверки в случае причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, безопасности государства, возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

5) требовать представления документов, информации, если они не относятся к предмету проверки, а также изымать оригиналы таких документов;

6) распространять информацию, полученную в результате проведения проверки и составляющую государственную, коммерческую, служебную, иную охраняемую законом тайну, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

7) превышать установленные сроки проведения проверки;

8) осуществлять выдачу юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям предложений о проведении за их счет мероприятий по муниципальному земельному контролю;

9) требовать от юридического лица, индивидуального предпринимателя представления документов и (или) информации, включая разрешительные документы, имеющиеся в распоряжении иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, включенные в определенный Правительством Российской Федерации перечень;

10) требовать от юридического лица, индивидуального предпринимателя представления документов, информации до даты начала проведения проверки. Орган муниципального земельного контроля после принятия распоряжения или приказа о проведении проверки вправе запрашивать необходимые документы и (или) информацию в рамках межведомственного информационного взаимодействия.».

7. В пункте 1.6.1:

7.1. Подпункты 4, 5 считать подпунктами 6, 7 соответственно;

7.2. Дополнить подпунктами 4, 5 следующего содержания:

«4) знакомиться с документами и (или) информацией, полученными органами муниципального контроля в рамках межведомственного информационного взаимодействия от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация;

5) представлять документы и (или) информацию, запрашиваемые в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в орган государственного контроля (надзора), орган муниципального контроля по собственной инициативе».

8. Пункт 1.7.1 дополнить подпунктами 5, 6 следующего содержания:

«5) знакомиться с документами и (или) информацией, полученными органами муниципального контроля в рамках межведомственного информационного взаимодействия от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация;

б) представлять документы и (или) информацию, запрашиваемые в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в орган муниципального контроля по собственной инициативе».

9. Четвертый и пятый абзацы пункта 3.3.4 изложить в следующей редакции:

«В случае, если в результате деятельности юридического лица, индивидуального предпринимателя, гражданина причинен или причиняется вред жизни, здоровью граждан, вред животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, музейным предметам и музейным коллекциям, включенным в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценным, в том числе уникальным, документам Архивного фонда Российской Федерации, документам, имеющим особое историческое, научное, культурное значение, входящим в состав национального библиотечного фонда, безопасности государства, а также возникли или могут возникнуть чрезвычайные ситуации природного и техногенного характера, предварительное уведомление юридических лиц, индивидуальных предпринимателей о начале проведения внеплановой выездной проверки не требуется.».

10. Второй и третий абзацы пункта 3.3.6 изложить в следующей редакции:

«← уведомление юридического лица, индивидуального предпринимателя, гражданина о проведении плановой проверки – не позднее чем за три рабочих дня до начала ее проведения посредством направления копии распоряжения администрации города Рязани о начале проведения плановой проверки заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении и (или) посредством электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью и направленного по адресу электронной почты юридического лица, индивидуального предпринимателя, если такой адрес содержится соответственно в едином государственном реестре юридических лиц, едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей либо ранее был представлен юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем в орган муниципального контроля, или иным доступным способом;

– уведомление о проведении внеплановой выездной проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя, гражданина о проведении внеплановой выездной проверки – не менее чем за двадцать четыре часа до начала ее проведения любым доступным способом, в том числе посредством электронного документа, подписанного усиленной

квалифицированной электронной подписью и направленного по адресу электронной почты юридического лица, индивидуального предпринимателя, если такой адрес содержится соответственно в едином государственном реестре юридических лиц, едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей либо ранее был представлен юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем в орган муниципального контроля.».

11. Пункт 3.4.1.8 дополнить абзацем следующего содержания:

«При проведении выездной проверки запрещается требовать от юридического лица, индивидуального предпринимателя представления документов и (или) информации, которые были представлены ими в ходе проведения документальной проверки».

12. Пункт 3.4.2.5 изложить в следующей редакции:

«3.4.2.5. О проведении внеплановой выездной проверки юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, гражданин уведомляются органом муниципального земельного контроля не менее чем за двадцать четыре часа до начала ее проведения любым доступным способом, в том числе посредством электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью и направленного по адресу электронной почты юридического лица, индивидуального предпринимателя, если такой адрес содержится соответственно в едином государственном реестре юридических лиц, едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей либо ранее был представлен юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем в орган муниципального контроля.

В случае, если в результате деятельности юридического лица, индивидуального предпринимателя, гражданина причинен или причиняется вред жизни, здоровью граждан, вред животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, музейным предметам и музейным коллекциям, включенным в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценным, в том числе уникальным, документам Архивного фонда Российской Федерации, документам, имеющим особое историческое, научное, культурное значение, входящим в состав национального библиотечного фонда, безопасности государства, а также возникли или могут возникнуть чрезвычайные ситуации природного и техногенного характера, предварительное уведомление юридических лиц, индивидуальных предпринимателей о начале проведения внеплановой выездной проверки не требуется».

13. Подпункты «а» и «б» пункта 3.4.2.6 изложить в следующей редакции:

«а) возникновения угрозы причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, музейным предметам и музейным коллекциям, включенным в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценным, в

том числе уникальным, документам Архивного фонда Российской Федерации, документам, имеющим особое историческое, научное, культурное значение, входящим в состав национального библиотечного фонда, безопасности государства, а также угрозы чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

б) причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, музейным предметам и музейным коллекциям, включенным в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценным, в том числе уникальным, документам Архивного фонда Российской Федерации, документам, имеющим особое историческое, научное, культурное значение, входящим в состав национального библиотечного фонда, безопасности государства, а также возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера».

14. В пункте 3.5.1:

14.1. Слова «прав на недвижимое имущество и сделок с ним» заменить словами «недвижимости об объекте недвижимости»;

14.2. Дополнить абзацем в следующей редакции:

- «справку из УФМС России с адресно-справочной информацией».

15. В пункте 3.5.2:

15.1. Слова «прав на недвижимое имущество и сделок с ним» заменить словами «недвижимости об объекте недвижимости»;

15.2. Дополнить подпунктом 4 изложив его в следующей редакции:

«4) в УФМС России: о предоставлении адресно-справочной информации».

16. Пункт 3.6.5 дополнить абзацем следующего содержания:

«При наличии согласия проверяемого лица на осуществление взаимодействия в электронной форме в рамках муниципального земельного контроля акт проверки может быть направлен в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, составившего данный акт, руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю. При этом акт, направленный в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, составившего данный акт, проверяемому лицу способом, обеспечивающим подтверждение получения указанного документа, считается полученным проверяемым лицом.».

17. Пункт 3.7.2 дополнить абзацем следующего содержания:

«При наличии согласия проверяемого лица на осуществление взаимодействия в электронной форме в рамках муниципального земельного контроля акт проверки может быть направлен в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, составившего данный акт, руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю. При этом акт, направленный в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, составившего данный акт, проверяемому лицу способом, обеспечивающим подтверждение получения указанного документа, считается полученным проверяемым лицом.».

18. Дополнить раздел 3 пунктом 3.9 следующего содержания:

«3.9. Плановые (рейдовые) осмотры территорий, земельных участков проводятся на основании заданий на проведение таких мероприятий, утверждаемых руководителем, заместителем руководителя органа муниципального земельного контроля, по форме согласно приложению № 10 к Порядку. Задания на проведение плановых (рейдовых) осмотров территорий, земельных участков подлежат регистрации в книге учета заданий. Результаты плановых (рейдовых) осмотров оформляются должностными лицами, их проводящими, актом по форме согласно приложению № 11 к Порядку и подписываются всеми лицами, принявшими участие в соответствующих осмотрах. К акту прилагаются фототаблицы, видеоматериалы и другие материалы, полученные при проведении планового (рейдового) осмотра (при наличии)».