



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА РЯЗАНИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19 января 2024 г.

№ 812

О внесении изменений в приложение к постановлению администрации города Рязани от 22.05.2018 № 1938 «Об утверждении состава комиссии по согласованию сделок МП «Муниципальный коммерческий центр города Рязани», МУП города Рязани «Управление Рязанского троллейбуса»

В связи с организационно-штатными изменениями в администрации города Рязани, руководствуясь статьями 39, 41 Устава муниципального образования - городской округ город Рязань, администрация города Рязани **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в приложение к постановлению администрации города Рязани от 22.05.2018 № 1938 «Об утверждении состава комиссии по согласованию сделок МП «Муниципальный коммерческий центр города Рязани», МУП города Рязани «Управление Рязанского троллейбуса» (в редакции постановлений администрации города Рязани от 28.08.2018 № 3364, от 23.01.2019 № 166, от 04.06.2019 № 1925, от 14.06.2019 № 2074, от 04.12.2019 № 5036, от 22.01.2020 № 161, от 18.05.2020 № 1673, от 17.03.2021 № 942, от 13.04.2021 № 1361, от 23.06.2021 № 2368, от 20.10.2021 № 4545, от 12.08.2022 № 5987, от 01.08.2023 № 10218, от 05.12.2023 № 15586) изменения, изложив его в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Управлению информационной политики и социальных коммуникаций аппарата администрации города Рязани (Жалыбина Т.В.) опубликовать настоящее постановление на официальном сайте администрации города Рязани в сети Интернет www.admrzn.ru.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Ромодина М.Д.

Глава администрации



В.Е. Артемов

Приложение
к постановлению
администрации города Рязани
от 29 января 2024 г. № 812

Состав комиссии по согласованию сделок
МП «Муниципальный коммерческий центр города Рязани»,
МУП города Рязани «Управление Рязанского троллейбуса»

- Ромодин М.Д. – заместитель главы администрации (председатель комиссии)
Члены комиссии:
– на постоянной основе:
- Наумов Д.А. – заместитель начальника управления дорожного хозяйства и транспорта (заместитель председателя комиссии)
- Пивоварова И.В. – старший экономист отдела экономики управления дорожного хозяйства и транспорта (секретарь комиссии)
- Астафьева Т.В. – заместитель начальника управления по экономике управления дорожного хозяйства и транспорта
- Черноусова И.А. – заместитель начальника управления по правовым вопросам управления дорожного хозяйства и транспорта
- Горшкова В.А. – начальник правового управления
- Сухорук Н.Ю. – начальник отдела экономики управления дорожного хозяйства и транспорта
- Родкина О.Н. – заместитель начальника отдела пассажирских перевозок управления дорожного хозяйства и транспорта
- по вопросам отчуждения имущества, предоставления имущества в залог:
- Ананьин С.А. – заместитель начальника управления земельных ресурсов и имущественных отношений

Наименования документов комиссии подлежат обязательному внесению в номенклатуру дел заместителя главы администрации города Рязани, являющегося председателем комиссии.

Секретарь комиссии осуществляет регистрацию, учет и контроль прохождения документации по работе комиссии, обеспечивает сохранность, формирует в дела с последующей передачей на архивное хранение документации, находящейся в его ведении.

При уходе в отпуск, выезде в командировку, в случае увольнения секретарь комиссии обязан передать все находящиеся у него документы члену комиссии, определенному

председателем комиссии. Передача документов и дел осуществляется по акту приема-передачи документов.

В случае прекращения работы комиссии секретарь комиссии формирует документы в дела и оформляет для последующей передачи в архив администрации города Рязани, ведение которого осуществляет муниципальное казенное учреждение города Рязани «Центр сопровождения», независимо от сроков их хранения.

