



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА РЯЗАНИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

22 июля 2010 г.

№ 1292-р

О внесении изменений в Регламент подготовки и представления администрацией города Рязани вопросов к рассмотрению на заседаниях Рязанской городской Думы и ее рабочих органов, утвержденный распоряжением администрации города Рязани от 16.02.2010 № 285-р

В целях совершенствования работы по подготовке проектов правовых актов, принятие которых отнесено к полномочиям Рязанской городской Думы, руководствуясь статьями 39, 41 Устава муниципального образования - городской округ город Рязань Рязанской области, распоряжением администрации города Рязани от 12.07.2010 № 928-о:

1. Внести в Регламент подготовки и представления администрацией города Рязани вопросов к рассмотрению на заседаниях Рязанской городской Думы и ее рабочих органов, утвержденный распоряжением администрации города Рязани от 16.02.2010 № 285-р «Об утверждении Регламента подготовки и представления администрацией города Рязани вопросов к рассмотрению на заседаниях Рязанской городской Думы и ее рабочих органов», следующие изменения:

1.1. Абзацы шестой, седьмой пункта 3.1 изложить в следующей редакции:

«сопоставительной таблицы частей текста правового акта, в который вносятся изменения, в случае внесения проекта решения о внесении изменений в указанный правовой акт, в том числе, если изменения оформляются в форме изложения правового акта в новой редакции;

размещенных на электронном носителе проекта решения Рязанской городской Думы, пояснительной записки, финансово-экономического обоснования и сопоставительной таблицы.»

1.2. Пункт 3.12 изложить в следующей редакции:

«3.12. Ответственность согласующих лиц распространяется только на содержательную часть документа, находящуюся в их компетенции. В этой же части согласующие лица вправе письменно отразить свои замечания и рекомендации, не являющиеся обязательными для

внесения в проект решения соответствующих изменений. Изложенные в письменном виде замечания и рекомендации заместителей главы администрации являются обязательными для учета разработчиком.».

1.3. Раздел 4 дополнить пунктом 4.15 следующего содержания:

«4.15. Письмо главы администрации по конкретному вопросу с одобрения главы администрации может быть подписано заместителем главы администрации, в подчинении которого находится структурное подразделение администрации города Рязани, подготовившее проект письма главы администрации по конкретному вопросу.

Направление в Рязанскую городскую Думу или ее рабочие органы писем за подписью руководителей структурных подразделений администрации города Рязани либо иных должностных лиц администрации города Рязани, за исключением определенных настоящим Регламентом, запрещается.».

2. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы администрации Т.В. Гредневу.

Заместитель главы администрации



А.В.Савичев