



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА РЯЗАНИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07 июля 2018 г.

№ 2209

Об утверждении Порядка предоставления в 2018 году управляющим организациям, товариществам собственников жилья, жилищным кооперативам, иным специализированным потребительским кооперативам субсидий на возмещение затрат по проведению капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах при возникновении неотложной необходимости

В соответствии с пунктом 9.3 части 1 статьи 14 Жилищного кодекса Российской Федерации, статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, решением Рязанской городской Думы от 14.12.2017 № 440 - II «Об утверждении бюджета города Рязани на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов», руководствуясь статьями 39, 41 Устава муниципального образования - городской округ город Рязань Рязанской области, решением Рязанской городской Думы от 14.09.2017 № 298-II «О досрочном прекращении полномочий главы администрации города Рязани О.Е. Булекова», постановлением администрации города Рязани от 15.09.2017 № 4134 «Об исполнении обязанностей главы администрации города Рязани», администрация города Рязани **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления в 2018 году управляющим организациями, товариществам собственников жилья, жилищным кооперативам, иным специализированным потребительским кооперативам субсидий на возмещение затрат по проведению капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах при возникновении неотложной необходимости.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Отделу по связям со средствами массовой информации администрации города Рязани (Щербакова И.И.) опубликовать настоящее постановление в газете «Рязанские ведомости».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации В.В. Луканцова.

И.о. главы администрации

С.Ю.Карабасов

ПОРЯДОК
предоставления в 2018 году управляющим организациям,
товариществам собственников жилья, жилищным кооперативам,
иным специализированным потребительским кооперативам субсидий
на возмещение затрат по проведению капитального ремонта общего имущества
в многоквартирных домах при возникновении неотложной необходимости

1. Общие положения о предоставлении субсидий

1.1. Порядок предоставления в 2018 году управляющим организациям, товариществам собственников жилья, жилищным кооперативам, иным специализированным потребительским кооперативам субсидий на возмещение затрат по проведению капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах при возникновении неотложной необходимости (далее - Порядок), определяет условия и порядок предоставления субсидий управляющим организациям, товариществам собственников жилья, жилищным кооперативам, иным специализированным потребительским кооперативам на возмещение затрат по проведению капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах при возникновении неотложной необходимости.

1.2. Основные понятия:

Субсидии на возмещение затрат по проведению капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах при возникновении неотложной необходимости - средства бюджета города Рязани, предоставляемые заявителю в соответствии с Порядком (далее - субсидии).

Заявитель - управляющая организация, товарищество собственников жилья, жилищный кооператив или иной специализированный потребительский кооператив, подавший заявку на получение субсидий.

Получатель субсидий (далее - Получатель субсидий) - заявитель, в отношении которого принято решение о предоставлении субсидий на возмещение затрат по проведению капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах при возникновении неотложной необходимости.

1.3. Цели предоставления субсидий.

Субсидии предоставляются на безвозвратной основе на возмещение затрат по проведению капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах при возникновении неотложной необходимости. Под неотложной необходимостью в целях настоящего Порядка понимается возникновение аварийных и (или) иных ситуаций, при которых возникает срочная и незапланированная потребность в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме в пределах перечня услуг и (или) работ, установленного частью 1 статьи 166 Жилищного кодекса Российской Федерации в случае, если оказание таких услуг и (или) выполнение таких работ в указанном многоквартирном доме не запланировано на текущий финансовый год в рамках региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах.

1.4. Предоставление субсидий, осуществляется в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета города Рязани в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке управлением энергетики и жилищно-коммунального хозяйства администрации города Рязани (далее - УЭ и ЖКХ), на указанные цели в рамках финансового года.

1.5. Право на получение субсидий в соответствии с Порядком имеют управляющие организации, товарищества собственников жилья, жилищные кооперативы, иные специализированные потребительские кооперативы, в управлении которых находятся многоквартирные дома, в отношении которых возникла неотложная необходимость в проведении капитального ремонта общего имущества.

2. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Получатели субсидий на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение договора о предоставлении субсидий, должны соответствовать следующим требованиям:

- не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

- не должны получать средства из бюджета города Рязани на цели, указанные в пункте 1.3 Порядка;

Получатели субсидий - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а Получатели субсидий - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя.

У Получателя субсидий должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с Порядком, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с Порядком.

2.2. Для получения субсидий заявитель, относящийся к категории, указанной в пункте 1.5 Порядка, представляет в УЭ и ЖКХ (390000, г. Рязань, ул. Пожалостина, д.27):

2.2.1. Заявку по форме согласно Приложению к настоящему постановлению о возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах.

2.2.2. Заверенную копию протокола общего собрания собственников помещений многоквартирного дома по выбору способа управления (кроме домов ТСЖ, ЖК, ЖСК и домов, находящихся в управлении по результатам открытых конкурсов по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом);

2.2.3. Заверенную копию договора управления многоквартирным домом (кроме домов ТСЖ, ЖК, ЖСК);

2.2.4. Копию свидетельства о регистрации управляющей организации, ТСЖ, ЖК, ЖСК, копию свидетельства о присвоении организации ИНН, копию выписки из Устава ТСЖ, ЖК, ЖСК, подтверждающую наличие многоквартирного дома в составе ТСЖ, ЖК, ЖСК, заверенные председателем правления (для домов ТСЖ, ЖК, ЖСК);

2.2.5. Копию лицензии, выданной Государственной жилищной инспекцией Рязанской области, заверенную руководителем управляющей организации (для управляющих организаций);

2.2.6. Копию квалификационного аттестата, выданного руководителю управляющей организации, заверенную руководителем управляющей организации (для управляющих организаций);

2.2.7. Заверенную копию технического паспорта многоквартирного дома (экспликация основных технических характеристик) либо иного документа, подтверждающего общую площадь помещений в многоквартирном доме;

2.2.8. Заверенные копии протоколов общего собрания собственников помещений многоквартирного дома и заверенные копии протоколов общего собрания членов ТСЖ, ЖК, ЖСК, в случае управления домом данным юридическим лицом по вопросам проведения капитального ремонта общего имущества многоквартирного дома при возникновении неотложной необходимости, включая вопросы об утверждении договоров на проведение экспертных, проектных работ, договора на проведение работ по капитальному ремонту и договора на осуществление строительного контроля, выбора подрядных организаций (при очной форме проведения общего собрания прилагается заверенная копия листа регистрации, при очно-заочной форме - прилагаются заверенные копии решений собственников помещений, при заочной форме - заверенные копии решений собственников помещений с приложением заверенных копий листа регистрации и протокола не состоявшегося из-за отсутствия кворума общего собрания собственников помещений в форме очного голосования);

2.2.9. Расчет субсидий на возмещение затрат по проведению капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах при возникновении неотложной необходимости, расположенных на территории города Рязани.

2.2.10. Акт обследования многоквартирного дома, поврежденного в результате ситуаций, указанных в пункте 1.3 настоящего Порядка, с указанием объемов повреждений (разрушений) общего имущества в многоквартирном доме и их характеристик по конструктивным элементам и (или) внутридомовым инженерным системам с приложением материалов фотосъемки и (или) видеозаписи повреждений (разрушений), которые производились в ходе обследования и возможности восстановления их работоспособности путем проведения капитального ремонта, составленный специализированной организацией или специалистом в области строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства, имеющим допуск к определенному виду или видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, выданный региональной саморегулируемой организацией (далее - СРО) в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, если это требуется согласно действующему законодательству Российской Федерации.

2.2.11. Дефектную ведомость на проведение работ по капитальному ремонту в объеме, необходимом для ликвидации последствий, возникших вследствие ситуации, указанной в пункте 1.3 настоящего Порядка.

2.2.12. Техническое решение или проектно-сметную документацию и смету расходов на капитальный ремонт, составленные специализированной организацией или специалистом в области архитектурно-строительного проектирования, имеющим соответствующий допуск СРО, если это требуется согласно действующему законодательству Российской Федерации.

2.2.13. Заключение государственной экспертизы проектной документации, государственной историко-культурной экспертизы, если в соответствии с действующим законодательством требуется проведение соответствующих экспертиз.

2.2.14. Заявление о том, что заявитель не получает средства из бюджета города Рязани, на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на аналогичные цели.

2.2.15. Заявление об отсутствии решения о реорганизации, ликвидации заявителя – юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

2.2.16. Заявление о том, что заявитель не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов.

2.2.17. Согласие на последующее проведение проверок органом муниципального финансового контроля и УЭ и ЖКХ соблюдения Получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления.

Документы не должны содержать технические ошибки. Техническими ошибками для целей Порядка признаются опечатка, опечатка, лексическая, орфографическая или арифметическая ошибка либо подобная ошибка, которая допускается лицом (органом) в процессе оформления документа, приведшая к несоответствию сведений, которые были внесены в документ, сведениям в документах, на основании которых вносились сведения.

2.3. Заявки принимаются и регистрируются отделом по организации управления и капитального ремонта жилищного фонда УЭ и ЖКХ по адресу: г. Рязань, ул. Пожалостина, д. 27, ежедневно в рабочие дни с 09 час. 00 мин. до 13 час. 00 мин. и с 14 час. 00 мин. до 17 час. 00 мин. в срок до 01.12.2018. Первый день приема заявок - первый рабочий день, следующий за днем опубликования Порядка в газете «Рязанские ведомости». Отказ в регистрации заявок не допускается.

2.4. УЭ и ЖКХ осуществляет проверку соответствия представленных заявок и документов требованиям Порядка и действующего законодательства Российской Федерации в течение десяти рабочих дней со дня поступления заявки.

В случае несоответствия представленных заявителем документов требованиям Порядка и действующего законодательства Российской Федерации УЭ и ЖКХ в течение пяти рабочих дней после проверки заявок письменно уведомляет заявителя об отказе в выдаче субсидий, либо о соответствии заявки требованиям Порядка.

Причинами отказа являются:

- несоответствие заявителя категории, указанной в пункте 1.5 Порядка;
- несоответствие документов действующему законодательству и Порядку;
- непредставление документов, предусмотренных пунктом 2.2 Порядка (представление документов не в полном объеме);
- недостоверность представленной информации.

2.5. Решение о предоставлении субсидий принимается путем издания распоряжения администрации города Рязани.

2.6. Получатель субсидий заключает договор с УЭ и ЖКХ о предоставлении субсидий и их возврате в случае нецелевого использования.

3. Требования к отчетности и требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение

3.1. Получатель субсидий представляет в УЭ и ЖКХ акт выполненных работ (по форме № КС-2), счет (при наличии), счет-фактуру (при наличии). Копии платежных поручений, подтверждающих факт оплаты выполненных работ в течение тридцати календарных дней с момента оплаты выполненных работ.

3.2. Контроль за целевым использованием субсидий, проверку соблюдения Получателем субсидий условий, целей и порядка ее предоставления осуществляет УЭ и ЖКХ и орган муниципального финансового контроля в рамках действующего законодательства Российской Федерации и соглашения с Получателем субсидий

о предоставлении субсидий и ее возврате в случае нецелевого использования.

3.3. Документы на предоставление бюджетных средств должны удовлетворять следующим требованиям:

- достоверность указанной в документах информации;
- полнота и правильность оформления представленных документов.

3.4. Предоставление бюджетных средств прекращается в случае:

- нецелевого использования бюджетных средств;
- ликвидации, реорганизации управляющей организации, товарищества собственников жилья, жилищного кооператива, иного специализированного потребительского кооператива.

3.5. В случае нарушения условий, установленных при предоставлении субсидий, Получатель субсидий обязан осуществить возврат субсидий в бюджет города Рязани.

Уведомление о возврате субсидий в бюджет города Рязани (далее - уведомление) направляется УЭ и ЖКХ и органом муниципального финансового контроля Получателю субсидий в десятидневный срок со дня установления нарушения.

Возврат субсидий производится Получателем субсидий в течение тридцати рабочих дней со дня получения уведомления по реквизитам и коду классификации доходов бюджетов Российской Федерации, указанным в уведомлении. Если в тридцатидневный срок Получатель субсидий не возвращает субсидии, к нему применяются меры, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

3.6. В случае использования субсидий в 2018 году не в полном объеме Получатель субсидий обязан вернуть неиспользованную часть субсидий в срок до 1 февраля 2019 года. Если Получатель субсидий не возвратит до установленного срока неиспользованную часть субсидий, к нему будут применены меры, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

ЗАЯВКА

на предоставление в 2018 году управляющим организациям, товариществам собственников жилья, жилищным кооперативам, иным специализированным потребительским кооперативам субсидий на возмещение затрат по проведению капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах при возникновении неотложной необходимости

Управляющая организация, товарищество собственников жилья, жилищный кооператив, иной специализированный потребительский кооператив _____, направляет заявку на получение субсидий на проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме при возникновении неотложной необходимости, в сумме _____
сумма цифрами и прописью

№ пп	Адрес объекта	Общая площадь многоквартирного дома, кв. м	Стоимость работ, руб.	Субсидии, выделяемые на проведение капитального ремонта, руб.

Гарантирую целевое использование субсидий на возмещение затрат на проведение работ: _____

Приложение:

1. Заверенная копия протокола общего собрания собственников помещений многоквартирного дома по выбору способа управления (кроме домов ТСЖ, ЖК, ЖСК и домов, находящихся в управлении по результатам открытых конкурсов по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом) – в 1 экз. на _____ листах.

2. Заверенная копия договора управления многоквартирным домом (кроме домов ТСЖ, ЖК, ЖСК) – в 1 экз. на _____ листах.

3. Копия свидетельства о регистрации управляющей организации, ТСЖ (ЖК, ЖСК), копия свидетельства о присвоении организации ИНН, копия выписки из Устава ТСЖ (ЖК, ЖСК), подтверждающая наличие многоквартирного дома в составе ТСЖ (ЖК, ЖСК), заверенные председателем правления (для домов ТСЖ (ЖК, ЖСК)) - в 1 экз. на _____ листах.

4. Копия лицензии, выданная Государственной жилищной инспекцией Рязанской области, заверенная руководителем управляющей организации (для управляющих организаций) – в 1 экз. на _____ листах.

5. Копия квалификационного аттестата, выданного руководителю управляющей организации, заверенная руководителем управляющей организации (для управляющих организаций) – в 1 экз. на _____ листах.

6. Заверенная копия технического паспорта многоквартирного дома (экспликация основных характеристик) либо иного документа, подтверждающего общую площадь помещений в многоквартирном доме – в 1 экз. на _____ листах.

7. Заверенные копии протоколов общего собрания собственников помещений многоквартирного дома и заверенные копии протоколов общего собрания членов ТСЖ, ЖК, ЖСК, в случае управления домом данным юридическим лицом по вопросам проведения капитального ремонта общего имущества многоквартирного дома при возникновении

неотложной необходимости, включая вопросы об утверждении договоров на проведение экспертных, проектных работ, договора на проведение работ по капитальному ремонту и договора на осуществление строительного контроля, выбора подрядных организаций (при очной форме проведения общего собрания прилагается заверенная копия листа регистрации, при очно-заочной форме - прилагаются заверенные копии решений собственников помещений, при заочной форме - заверенные копии решений собственников помещений с приложением заверенных копий листа регистрации и протокола не состоявшегося из-за отсутствия кворума общего собрания собственников помещений в форме очного голосования);

8. Расчет субсидий на возмещение затрат по проведению капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах при возникновении неотложной необходимости, расположенных на территории города Рязани.

9. Акт обследования многоквартирного дома, поврежденного в результате аварийной и (или) иной ситуации, с указанием объемов повреждений (разрушений) общего имущества в многоквартирном доме и их характеристик по конструктивным элементам и (или) внутридомовым инженерным системам с приложением материалов фотосъемки и (или) видеозаписи повреждений (разрушений), которые производились в ходе обследования и возможности восстановления их работоспособности путем проведения капитального ремонта, составленный специализированной организацией или специалистом в области строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства, имеющим допуск к определенному виду или видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, выданный региональной саморегулируемой организацией (далее - СРО) в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, если это требуется согласно действующему законодательству Российской Федерации.

10. Дефектная ведомость на проведение работ по капитальному ремонту в объеме, необходимом для ликвидации последствий, возникших вследствие аварийной и (или) иной ситуации.

11. Техническое решение или проектно-сметная документация и смета расходов на капитальный ремонт, составленные специализированной организацией или специалистом в области архитектурно-строительного проектирования, имеющим соответствующий допуск СРО, если это требуется согласно действующему законодательству Российской Федерации.

12. Заключение государственной экспертизы проектной документации, государственной историко-культурной экспертизы, если в соответствии с действующим законодательством требуется проведение соответствующих экспертиз.

13. Заявление о том, что заявитель не получает средства из бюджета города Рязани, на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на аналогичные цели.

14. Заявление об отсутствии решения о реорганизации, ликвидации заявителя - юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

15. Заявление о том, что заявитель не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов.

16. Согласие на последующее проведение проверок органом муниципального финансового контроля и УЭ и ЖКХ соблюдения Получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления.

Руководитель

наименование управляющей организации, товарищества собственников жилья, жилищного кооператива, иного специализированного потребительского кооператива

--

(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.