



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА РЯЗАНИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07 декабря 2011г.

№ *5417*

Об утверждении Положения о порядке формирования и ведения Перечня муниципальных услуг (работ) муниципального образования - городской округ город Рязань, оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями и другими организациями, в которых размещается муниципальное задание (заказ)

В целях приведения муниципальных правовых актов администрации города Рязани в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации, руководствуясь статьями 39, 41 Устава муниципального образования – городской округ город Рязань Рязанской области, администрация города Рязани **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке формирования и ведения Перечня муниципальных услуг (работ) муниципального образования - городской округ город Рязань, оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями и другими организациями, в которых размещается муниципальное задание (заказ).

2. Признать утратившими силу:

– постановление главы администрации города Рязани от 28.06.2007 № 2002 «Об утверждении Положения о порядке ведения Реестра (перечня) муниципальных услуг (работ) муниципального образования - городской округ город Рязань, по которым должен производиться учет потребности в их предоставлении»;

– пункты 1, 3 постановления администрации города Рязани от 26.10.2009 № 7758 «О внесении изменений в постановления главы администрации города Рязани от 28.06.2007 № 2000, от 28.06.2007 № 2001, от 28.06.2007 № 2002, от 29.12.2007 № 5033, от 18.03.2008 № 1543, от 01.04.2008 № 1808, от 24.06.2008 № 3409, от 24.06.2008 № 3410»;

– постановление главы администрации города Рязани от 28.06.2007 № 2000 «Об утверждении Положения о муниципальной услуге (работе)».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации С.В. Горячкину.

Глава администрации

В.Е.Артемов

Положение
о порядке формирования и ведения Перечня муниципальных услуг (работ)
муниципального образования - городской округ город Рязань, оказываемых (выполняемых)
муниципальными учреждениями и другими организациями,
в которых размещается муниципальное задание (заказ)

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке формирования и ведения Перечня муниципальных услуг (работ) муниципального образования - городской округ город Рязань, оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями и другими организациями, в которых размещается муниципальное задание (заказ) (далее — Положение) определяет порядок формирования и ведения Перечня муниципальных услуг (работ) муниципального образования - городской округ город Рязань, оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями и другими организациями, в которых размещается муниципальное задание (заказ) на территории города Рязани (далее - Перечень).

1.2. Целью ведения Перечня является оптимизация перечня муниципальных услуг (работ) на основе их инвентаризации, обеспечение физических и юридических лиц достоверной информацией об оказываемых (выполняемых) на территории города Рязани муниципальных услугах (работах), их объеме и качестве.

1.3. Ведение Перечня осуществляется для решения следующих задач:

1.3.1. Формирование информационной базы для оценки объемов расходных обязательств муниципального образования - городской округ город Рязань;

1.3.2. Обеспечение соответствия Перечня нормативным правовым актам Российской Федерации и Рязанской области, муниципальным правовым актам муниципального образования - городской округ город Рязань.

1.4. В Положении используются следующие основные понятия и определения:

1.4.1. Муниципальная услуга – это результат деятельности муниципального учреждения и другой организации, в которой размещено муниципальное задание (заказ), в интересах определенного физического (юридического) лица – потребителя услуги;

1.4.2. Муниципальная работа – это результат деятельности муниципального учреждения и другой организации, в которой размещено муниципальное задание (заказ), в интересах неопределенного количества лиц или общества в целом;

1.4.3. Потребитель муниципальной услуги - физическое и (или) юридическое лицо, имеющие право на получение муниципальной услуги в соответствии с требованиями действующих нормативных правовых актов;

1.4.4. Орган администрации города Рязани, ответственный за оказание (выполнение) муниципальной услуги (работы), - структурное подразделение администрации города Рязани, наделенное полномочиями по организации оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) в соответствии с требованиями действующих нормативных правовых актов;

1.4.5. Перечень - систематизированный документ, содержащий регулярно обновляемые сведения обо всех муниципальных услугах (работах), оказываемых (выполняемых) потребителям муниципальных услуг (работ) полностью или частично за счет средств бюджета города Рязани муниципальными учреждениями и другими организациями, в которых размещается муниципальное задание (заказ).

2. Принципы формирования и ведения Перечня

2.1. Формирование и ведение Перечня осуществляется в соответствии с принципами:

2.1.1. Единства требований к определению и включению в Перечень;

2.1.2. Полноты описания и отражения муниципальных услуг (работ) в Перечне;

2.1.3. Публичности Перечня;

2.1.4. Обеспечения взаимосвязи требований ведения Перечня с требованиями осуществления бюджетного процесса и формирования расходных обязательств города Рязани;

2.1.5. Периодического пересмотра требований к Перечню и описанию муниципальных услуг (работ), предусмотренных Перечнем, в целях увеличения их доступности и качества.

3. Использование Перечня

3.1. Перечень, составленный в соответствии с требованиями Положения, используется при формировании муниципального задания (заказа) на оказание (выполнение) муниципальных услуг (работ) муниципальными учреждениями города Рязани и другими организациями, в которых размещается муниципальное задание (заказ).

3.2. Оказание (выполнение) муниципальной услуги (работы) предусматривает ее обязательное предварительное отражение в Перечне.

4. Содержание Перечня

4.1. Перечень состоит из 2 разделов:

- муниципальные услуги;
- муниципальные работы.

4.2. Перечень включает в себя следующие обязательные параметры:

4.2.1. Порядковый номер, который устанавливается для каждой муниципальной услуги (работы) в рамках Перечня;

4.2.2. Наименование муниципальной услуги (работы) - указывается описание услуги (работы), отражающее содержание услуги (работы) по удовлетворению потребностей населения в рамках действующих нормативных правовых актов Российской Федерации и Рязанской области, муниципальных правовых актов города Рязани;

4.2.3. Источник финансирования - указывается источник финансирования муниципальной услуги (работы);

4.2.4. Способ установления цены компонентов муниципальной услуги (работы) - указывается способ расчета стоимости услуги (работы) с указанием его наименования;

4.2.5. Предмет (содержание) муниципальной услуги (работы);

4.2.6. Орган администрации города Рязани, ответственный за оказание (выполнение) муниципальной услуги (работы);

4.2.7. Потребитель муниципальной услуги (работы);

4.2.8. Нормативный правовой акт, закрепляющий оказание (выполнение) услуги (работы) за муниципальным образованием - городской округ город Рязань, - указывается нормативный правовой акт Российской Федерации, Рязанской области и (или) муниципальный правовой акт города Рязани, закрепляющий выполнение полномочий по оказанию (выполнению) услуги (работы) на уровне муниципального образования.

5. Формирование и ведение Перечня

5.1. Формирование и ведение Перечня осуществляется управлением экономики администрации города Рязани по форме согласно приложению к настоящему Положению.

5.2. При обеспечении формирования и ведения Перечня управление экономики администрации города Рязани осуществляет:

5.2.1. Методическое обеспечение формирования и ведения Перечня;

5.2.2. Организацию размещения Перечня в сети Интернет на официальном сайте администрации города Рязани;

5.2.3. Контроль за соблюдением формирования и ведения Перечня.

5.3. Перечень утверждается постановлением администрации города Рязани. Включение муниципальной услуги (работы) в Перечень (исключение из Перечня), внесение изменений в Перечень осуществляются на основании постановлений администрации города Рязани.

5.4. Основанием для выделения муниципальной услуги (работы) и последующего ее включения в Перечень являются нормативные правовые акты Российской Федерации, Рязанской области, муниципальные правовые акты города Рязани, регулирующие вопросы оказания (выполнения) муниципальных услуг (работ) на территории города Рязани.

5.5. Для включения муниципальной услуги (работы) в Перечень (исключения из Перечня) или внесения изменений в отдельные параметры муниципальной услуги (работы) орган администрации города Рязани, ответственный за оказание (выполнение) муниципальной услуги (работы), в десятидневный срок с момента вступления в силу нормативных правовых актов органов государственной власти и органов местного самоуправления города Рязани представляет в управление экономики администрации города Рязани документы, содержащие следующие сведения:

5.5.1. Обращение о включении соответствующей муниципальной услуги (работы) в Перечень (об исключении из Перечня) или внесении изменений в отдельные параметры муниципальной услуги (работы) с пояснительной запиской, описывающей характер муниципальной услуги (работы), способ установления цены компонентов муниципальной услуги (работы), источник финансирования, потребителей муниципальной услуги (работы), основания и условия ее оказания (выполнения) (согласно форме Перечня, указанной в приложении к Положению);

5.5.2. Информацию о муниципальной услуге (работе) по форме утвержденного Перечня (в случае включения муниципальной услуги (работы) или внесения изменений в отдельные параметры муниципальной услуги (работы)) на бумажном и электронном носителях.

5.6. Управление экономики администрации города Рязани в течение 10 дней с момента получения сведений в соответствии с пунктом 5.3 Положения осуществляет подготовку соответствующего проекта постановления администрации города Рязани.

5.7. Перечень подлежит размещению в сети Интернет на официальном сайте администрации города Рязани.

Форма Перечня
муниципальных услуг (работ)
муниципального образования - городской округ город Рязань,
оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями и другими организациями,
в которых размещается муниципальное задание (заказ)

№ п/п	Наименование муниципальной услуги (работы)	Источник финансирования	Способ установления цены компонентов муниципальной услуги (работы)	Предмет (содержание) муниципальной услуги (работы)	Орган администрации города Рязани, ответственный за оказание (выполнение) муниципальной услуги (работы)	Потребитель муниципальной услуги (работы)	Нормативный правовой акт, закрепляющий оказание (выполнение) услуги (работы) за муниципальным образованием - городской округ город Рязань
	Раздел I. Муниципальные услуги						
	Раздел II. Муниципальные работы						

