



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА РЯЗАНИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14 сентября 2020 г.

№ 3332

О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, документов для принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях», утвержденный постановлением администрации города Рязани от 20.05.2011 № 2185

В целях приведения правового акта администрации города Рязани в соответствие с требованиями действующего законодательства, руководствуясь статьями 39, 41 Устава муниципального образования – городской округ город Рязань, администрация города Рязани **п о с т а н о в л я е т:**

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, документов для принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях», утвержденный постановлением администрации города Рязани от 20.05.2011 № 2185 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, документов для принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях» (в редакции постановлений администрации города Рязани от 15.08.2012 № 4269, от 10.12.2012 № 6408, от 29.04.2013 № 1495, от 16.09.2013 № 3794, от 15.05.2014 № 1909, от 30.12.2014 № 6200, от 24.03.2016 № 1201, от 27.06.2016 № 2790, от 03.07.2017 № 2762, от 22.08.2019 № 3299), изменения согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Отделу по связям со средствами массовой информации управления общественных отношений аппарата администрации города Рязани (Щербакова И.И.) опубликовать настоящее постановление в газете «Рязанские ведомости».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации **В.С. Бурмистрова**.

Глава администрации



Е.Б. Сорокина

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению
администрации города Рязани

от 14 сентября 2020 г. № 3332

Изменения в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, документов для принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях», утвержденный постановлением администрации города Рязани от 20.05.2011 № 2185

1. Второй абзац подпункта 2 пункта 2.2.2 изложить в следующей редакции:

«- правовым управлением аппарата администрации города Рязани;»

2. В пункте 2.6:

2.1. Абзац тринадцатый изложить в следующей редакции:

« - Закон Рязанской области от 11.02.2020 № 2-ОЗ «О реализации на территории Рязанской области отдельных положений Жилищного кодекса Российской Федерации в сфере предоставления малоимущим гражданам жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам социального найма и признании утратившими силу отдельных законодательных актов (положений законодательных актов) Рязанской области»;».

2.2. Четырнадцатый абзац исключить.

2.3. В пятнадцатом абзаце слова «Рязанской области» исключить.

3. Пункт 2.7 изложить в следующей редакции:

«2.7. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги.

Для принятия на учет граждан, нуждающихся в жилых помещениях, гражданин подает заявление по форме согласно приложению № 1 к Административному регламенту.

К заявлению прилагаются:

1) документы, удостоверяющие личность гражданина, претендующего на принятие на учет, и членов его семьи;

2) решение органа местного самоуправления о признании гражданина и членов его семьи малоимущими (по инициативе гражданина);

3) документы, подтверждающие право пользования жилым помещением, занимаемым гражданином и (или) членами его семьи по договору социального найма (по инициативе гражданина);

4) документы, подтверждающие право пользования жилым помещением, занимаемым гражданином и (или) членами его семьи (договор коммерческого найма или поднайма, ордер на жилое помещение);

5) документы, подтверждающие право на дополнительную площадь (для граждан, имеющих право на дополнительную площадь);

6) документы, подтверждающие несоответствие жилого помещения требованиям, установленным для жилых помещений (по инициативе гражданина);

7) документы, подтверждающие право на включение в списки лиц, имеющих право на внеочередное предоставление жилых помещений (для граждан, имеющих право на внеочередное предоставление жилых помещений);

8) согласие на обработку персональных данных, оформленное в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ.

Документы могут быть представлены гражданином лично или через представителя.

Представитель гражданина дополнительно представляет:

- 1) документ, удостоверяющий личность;
- 2) документ, удостоверяющий полномочия.».

4. В пункте 2.7.1.1:

4.1. Во втором абзаце слова «(в случае принятия на учет как малоимущего)» исключить.

4.2. Четвертый, пятый, девятый абзацы признать утратившими силу.

5. Второй, шестой, седьмой, восьмой, девятый, десятый, одиннадцатый, двенадцатый, тринадцатый абзацы в пункте 2.7.1.2 признать утратившими силу.

6. Пункт 3.2.1.1.3 изложить в следующей редакции:

«3.2.1.1.3. При наличии всех необходимых документов и соответствии их требованиям пункта 2.7.2 Административного регламента должностное лицо, ответственное за прием документов, передает принятые документы должностному лицу, ответственному за направление документов.».

7. В пункте 3.2.2.1 слова «оформление расписки о приеме заявления и документов» заменить словами «соответствие их требованиям пункта 2.7.2 Административного регламента».

8. Во втором абзаце подпункта «б» пункта 3.2.3.3 слова «в абзацах четвертом, пятом, шестом» заменить словами «в абзаце шестом».

9. В пункте 3.2.4.1:

9.1. В первом абзаце:

9.1.1. Слова «четвертым, пятым и шестым абзацами» заменить словами «шестым абзацем».

9.1.2. Слова «следующих межведомственных запросов:» заменить словами «межведомственного запроса в Межведомственную комиссию.»

9.2. Второй, третий абзацы исключить.

10. В пункте 3.2.4.5 слова «четвертом, пятом и шестом абзацах» заменить словами «шестом абзаце».

11. В пункте 3.2.4.7 слова «четвертом, пятом и шестом абзацах» заменить словами «шестом абзаце».

12. В пункте 3.2.6.2 слова «заместителю главы администрации» заменить словами «начальнику управления энергетики и жилищно-коммунального хозяйства администрации города Рязани».

13. Пункт 5.4 дополнить словами «Поступившая жалоба подлежит регистрации не позднее следующего рабочего дня со дня ее поступления.»

14. Приложение № 1 к Административному регламенту изложить в следующей редакции:

«Приложение № 1
к Административному регламенту

В _____
(наименование органа местного самоуправления муниципального образования Рязанской области)
от _____,
(фамилия, имя, отчество гражданина)
проживающего по адресу: _____

Форма заявления
о принятии на учет в качестве нуждающегося в жилом помещении, предоставляемом по договору социального найма

Прошу принять меня на учет в качестве нуждающегося в жилом помещении, предоставляемом по договору социального найма, по следующему(им) основанию(ям), предусмотренному(ым) пунктом(ами) _____ части 1 статьи 51 Жилищного кодекса Российской Федерации.

Состав семьи _____ человек:

1. Гражданин

_____ (фамилия, имя, отчество, дата рождения)

2. _____

_____ (фамилия, имя, отчество, дата рождения)

3. _____
(степень родства или свойства по отношению к гражданину, фамилия, имя, отчество, дата рождения)

4. _____
(степень родства или свойства по отношению к гражданину, фамилия, имя, отчество, дата рождения)

5. _____
(степень родства или свойства по отношению к гражданину, фамилия, имя, отчество, дата рождения)

6. _____
(степень родства или свойства по отношению к гражданину, фамилия, имя, отчество, дата рождения)

К заявлению прилагаю следующие документы:

1. _____

2. _____

3. _____

4. _____

5. _____

6. _____

Все уведомления прошу направлять на указанный выше почтовый адрес, на адрес электронной почты _____@_____ (нужное подчеркнуть).

Подпись гражданина _____

Подписи совершеннолетних членов семьи:

_____ (И.О. Фамилия) _____

_____ (И.О. Фамилия) _____

_____ (И.О. Фамилия) _____

_____ (И.О. Фамилия) _____

_____ (И.О. Фамилия) _____

" ____ " _____ 20__ г.

Примечание: при заполнении заявления гражданин указывает одно или несколько оснований, по которым он просит поставить на учет в качестве нуждающегося в жилом помещении, предоставляемом по договору социального найма.

Данные, указанные в заявлении, соответствуют представленным документам

_____ (подпись специалиста)

Заявление и документы гражданина _____
зарегистрированы _____
(регистрационный номер заявления)

Принял

_____ (дата, время приема заявления) _____ (подпись специалиста)

(линия отреза)

РАСПИСКА-УВЕДОМЛЕНИЕ

Заявление и документы гражданина _____

(регистрационный номер заявления)

Принял _____

(дата, время приема заявления) (подпись специалиста)

15. Приложение № 3 к Административному регламенту признать утратившим силу.

16. В приложении № 5 к Административному регламенту:

16.1. Двадцать вторую строку изложить в следующей редакции:

«Документы, удостоверяющие личность гражданина, претендующего на принятие на учет, и членов его семьи».

16.2. В двадцать четвертой строке слова «(в случае принятия на учет как малоимущего)» исключить.

16.3. Двадцать восьмую, двадцать девятую, тридцать шестую строки исключить.

Юлия Кошкина Д.А.