



## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА РЯЗАНИ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06 декабря 2019 г.

№ 5123

О делегировании отдельных полномочий главы администрации города Рязани на период отсутствия первого заместителя главы администрации, руководителя аппарата

В целях оперативного решения вопросов, отнесенных к компетенции администрации города Рязани, руководствуясь статьями 39, 41 Устава муниципального образования - городской округ город Рязань, администрация города Рязани **п о с т а н о в л я е т**:

1. На период отсутствия первого заместителя главы администрации, руководителя аппарата делегировать заместителю главы администрации Бурмистрову В.С. полномочия по рассмотрению и подписанию:

1.1. Постановлений и распоряжений администрации города Рязани:

1.1.1. О направлении руководителя, заместителя руководителя, работника структурного подразделения аппарата администрации города Рязани, управления главного бухгалтера аппарата администрации города Рязани, отдела информационных технологий аппарата администрации города Рязани, руководителей, заместителей руководителей территориальных управлений – префектур Московского, Железнодорожного, Советского, Октябрьского районов администрации города Рязани, руководителя подведомственного муниципального предприятия и учреждения в служебную командировку.

1.1.2. О предоставлении дней отдыха за ранее отработанное время и дополнительных выходных дней.

1.1.3. О продлении, переносе отпуска работникам администрации города Рязани, за исключением руководителей структурных подразделений администрации города Рязани и работников структурных подразделений администрации города Рязани, наделенных правами юридического лица, а также о выходе из отпуска по уходу за ребенком и прекращении отпуска по уходу за ребенком.

- 1.1.4. О назначении уполномоченного представителя органа местного самоуправления при проведении публичных мероприятий на территории города Рязани.
- 1.1.5. О проведении проверок по фактам, изложенным в обращениях в администрацию города Рязани.
- 1.1.6. О выплатах, производимых гражданам, удостоенным почетного звания «Почетный гражданин города Рязани», в соответствии с Положением о почетном звании «Почетный гражданин города Рязани».
- 1.1.7. Об организации похорон и принятии участия в похоронах.
- 1.1.8. О возмещении гражданам затрат, связанных с переадресацией жилых помещений.
- 1.1.9. Об учетной политике администрации города Рязани.
- 1.1.10. О проведении инвентаризации и результатах инвентаризации в администрации города Рязани.
- 1.1.11. О ходатайстве выдачи удостоверения к медали «За доблестный труд в Великой Отечественной войне 1941 - 1945 гг. труженикам тыла».
- 1.1.12. О предоставлении отпуска руководителю подведомственного муниципального предприятия и учреждения и отзыве из отпуска.
- 1.1.13. Об оказании материальной помощи руководителю подведомственного муниципального предприятия и учреждения в связи с уходом в очередной ежегодный отпуск.
- 1.1.14. О возложении обязанностей на период временно отсутствующего руководителя, заместителя руководителя, работника структурного подразделения аппарата администрации города Рязани, управления главного бухгалтера аппарата администрации города Рязани, отдела информационных технологий аппарата администрации города Рязани, руководителей, заместителей руководителей территориальных управлений – префектур Московского, Железнодорожного, Советского, Октябрьского районов администрации города Рязани, руководителя подведомственного муниципального предприятия и учреждения, в том числе с выплатой разницы в окладах или установлением доплаты за увеличение объема работы.
- 1.1.15. Об установлении должностных окладов и надбавок за особые условия муниципальной службы, за сложность, напряженность, высокие достижения в труде и специальный режим работы муниципальным служащим и работникам администрации города Рязани.
- 1.1.16. О предоставлении субсидий органам территориального общественного самоуправления на возмещение затрат в рамках реализации мероприятий ведомственной целевой программы «Развитие территориального общественного самоуправления в городе Рязани на 2018 - 2022 годы», утвержденной постановлением администрации города Рязани от 29.09.2017 № 4274.

1.1.17. Об оказании материальной помощи руководителю муниципального казенного учреждения «Техобеспечение» в случае рождения ребенка, смерти родителей, детей, супруга.

1.1.18. О единовременной выплате руководителю муниципального казенного учреждения «Техобеспечение» в связи с юбилеем 50, 55, 60, 65 лет; с государственными праздничными датами, а также профессиональными праздниками; за государственные награды и (или) ведомственные знаки отличия, ученую степень.

1.1.19. О выплате компенсации взамен неиспользованного отпуска.

1.1.20. О предоставлении отпусков заместителям руководителей территориальных управлений – префектур Московского, Железнодорожного, Советского, Октябрьского районов администрации города Рязани, и отзыве из отпуска.

1.1.21. О единовременной выплате и оказании материальной помощи заместителям руководителей территориальных управлений – префектур Московского, Железнодорожного, Советского, Октябрьского районов администрации города Рязани, в связи с уходом в очередной ежегодный отпуск.

1.1.22. Об утверждении устава подведомственного муниципального учреждения.

1.1.23. О выплате вознаграждения (премии), установлении надбавки стимулирующего характера руководителям подведомственного муниципального предприятия и учреждения.

1.1.24. О создании комиссий, советов, штабов и рабочих групп по рассмотрению текущих вопросов деятельности.

1.1.25. О поощрениях физических или юридических лиц, а также о поощрениях работников администрации города Рязани.

1.1.26. О совмещении должностей работниками администрации города Рязани, за исключением совмещения должностей руководителями структурных подразделений администрации города Рязани и работниками структурных подразделений администрации города Рязани, наделенных правами юридического лица, не являющихся руководителями.

1.1.27. Об изменении существенных условий труда.

1.1.28. Об утверждении положений о постоянно действующей комиссии для проведения ревизии кассы в администрации города Рязани; постоянно действующей экспертной комиссии для уничтожения корешков чековых книжек с истекшим сроком хранения в администрации города Рязани; комиссии по движению активов, объектов забалансовых счетов; комиссии по проверке ремонтно-строительных и монтажных работ администрации города Рязани.

1.1.29. Об утверждении положений о порядке и условиях командирования муниципальных служащих администрации города Рязани; порядке и условиях командирования работников администрации города Рязани, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы; порядке расходования средств на

представительские расходы и проведение официальных мероприятий, мероприятий, связанных с праздничными, памятлиными датами и другими событиями, в администрации города Рязани.

1.1.30. О согласовании передачи в безвозмездное пользование имущества, принадлежащего на праве оперативного управления подведомственным муниципальным учреждениям.

1.1.31. О проведении мероприятий муниципальных программ «Гармонизация межнациональных (межэтнических), межконфессиональных и межкультурных отношений в городе Рязани» на 2018 - 2022 годы, «Профилактика правонарушений в городе Рязани» на 2016-2022 годы.

1.1.32. О внесении изменений и отмене вышеназванных постановлений и распоряжений.

1.2. Первичных учетных документов, связанных с командированием руководителя, заместителя руководителя, работника структурного подразделения аппарата администрации города Рязани, управления главного бухгалтера аппарата администрации города Рязани, отдела информационных технологий аппарата администрации города Рязани, руководителей, заместителей руководителей территориальных управлений – префектур Московского, Железнодорожного, Советского, Октябрьского районов администрации города Рязани, руководителя подведомственного муниципального предприятия и учреждения.

1.3. Отчетов руководителя, заместителя руководителя, работника структурного подразделения аппарата администрации города Рязани, управления главного бухгалтера аппарата администрации города Рязани, отдела информационных технологий аппарата администрации города Рязани, руководителей, заместителей руководителей территориальных управлений – префектур Московского, Железнодорожного, Советского, Октябрьского районов администрации города Рязани, руководителя подведомственного муниципального предприятия и учреждения о результатах служебных командировок.

1.4. Заявлений об оказании единовременной материальной помощи гражданам, находящимся в тяжелой жизненной ситуации.

1.5. В рамках Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» заявок на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в рамках закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд администрации города Рязани, направляемых в уполномоченное учреждение; решений об отмене определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей); контрактов, договоров, актов и иных документов, связанных с заключением, исполнением, изменением и расторжением контрактов, договоров, оплата которых будет осуществляться в пределах объемов сметных назначений администрации города Рязани, в том числе решений (протоколов) заказчика о признании участника закупки

уклонившимся от заключения контракта, решений заказчика об одностороннем отказе от исполнения контракта (за исключением документов в рамках осуществления закупок, заключения, исполнения, расторжения муниципальных контрактов на привлечение кредитных ресурсов в муниципальное образование - городской округ город Рязань на условиях возмездности и возвратности для финансирования дефицита бюджета и погашения долговых обязательств).

1.6. Требований об уплате неустоек (штрафов, пеней) к поставщикам (подрядчикам, исполнителям) в рамках контрактов, договоров, указанных в пункте 1.5 настоящего постановления.

1.7. Документов по открытию, закрытию счетов в банках и иных кредитных учреждениях, лицевых счетов в органах казначейства и распоряжению денежными средствами администрации города Рязани.

1.8. Трудовых договоров, соглашений о прекращении, расторжении трудовых договоров с работниками администрации города Рязани, аппарата администрации города Рязани, трудовых договоров, соглашений о прекращении, расторжении, внесении изменений и дополнений в трудовые договоры с руководителем подведомственного муниципального предприятия и учреждения.

1.9. Договоров о предоставлении субсидий органам территориального общественного самоуправления на возмещение затрат в рамках реализации мероприятий ведомственной целевой программы «Развитие территориального общественного самоуправления в городе Рязани» на 2018 - 2022 годы, утвержденной постановлением администрации города Рязани от 29.09.2017 № 4274.

1.10. Актов приема-передачи муниципального имущества в оперативное управление администрации города Рязани и актов об изъятии муниципального имущества из оперативного управления администрации города Рязани.

1.11. Договоров (соглашений) с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями по вопросам хозяйственной деятельности администрации города Рязани, не содержащим требований оплаты, а также дополнительных соглашений и актов к ним.

1.12. Договоров безвозмездного пользования муниципальным имуществом, принадлежащим на праве оперативного управления администрации города Рязани, а также соглашений и актов к ним.

1.13. Ответности об осуществлении администрацией города Рязани отдельных государственных полномочий по подготовке и проведению Всероссийской сельскохозяйственной переписи, представляемой в Правительство Рязанской области.

1.14. Договоров аренды муниципального имущества, закрепленного на праве оперативного управления за администрацией города Рязани, а также соглашений и актов к ним.

1.15. Соглашений о сотрудничестве с физическими и юридическими лицами, не порождающих финансовых обязательств администрации города Рязани, в курируемой сфере деятельности, дополнительных соглашений и актов к ним.

1.16. Разрешений (отказов в выдаче разрешений) на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полетов воздушных судов, полетов беспилотных летательных аппаратов, подъемов привязных аэростатов над территорией, расположенной в границах города Рязани, а также посадку (взлет) на расположенные в границах города Рязани площадки, сведения о которых не опубликованы в документах аэронавигационной информации.

1.17. Входящей корреспонденции по вопросам организации управления, в том числе обращений органов государственной власти, органов местного самоуправления, правоохранительных и судебных органов, юридических и физических лиц, определения ответственных должностных лиц и сроков исполнения, осуществления контроля за исполнением обращений, за исключением корреспонденции, получаемой от организаций (лиц), перечень которых утвержден распоряжением администрации города Рязани.

1.18. Исходящей корреспонденции главы администрации города Рязани по вопросам организации управления, в том числе ответов на обращения органов государственной власти, органов местного самоуправления, правоохранительных и судебных органов, юридических и физических лиц, за исключением корреспонденции, направляемой организациям (лицам), перечень которых утвержден распоряжением администрации города Рязани.

2. На период отсутствия первого заместителя главы администрации, руководителя аппарата делегировать заместителю главы администрации Бурмистрову В.С. полномочия по утверждению:

2.1. Ежегодных планов проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.

2.2. Устава подведомственного муниципального учреждения.

2.3. Документов, связанных с осуществлением внутреннего финансового контроля курируемыми структурными подразделениями администрации города Рязани, планирование и расходование средств которых осуществляется по коду ГРБС 444.

2.4. Отчетов о результатах выездных или камеральных проверок, предусмотренных Порядком осуществления органом внутреннего муниципального финансового контроля, созданным администрацией города Рязани, контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования - город Рязань, утвержденным постановлением администрации города Рязани от 06.08.2014 № 3376.

3. На период отсутствия первого заместителя главы администрации, руководителя аппарата делегировать заместителю главы администрации Бурмистрову В.С. полномочия по согласованию:

3.1. Устава подведомственного муниципального предприятия.

3.2. Бюджетной сметы, проектов бюджетной сметы, изменений в бюджетную смету муниципального казенного учреждения «Техобеспечение».

4. На период временного отсутствия заместителя главы администрации Бурмистрова В.С. делегировать полномочия главы администрации города Рязани, указанные в пунктах 1 - 3 настоящего постановления, должностному лицу администрации города Рязани, на которого возложено исполнение обязанностей первого заместителя главы администрации, руководителя аппарата в соответствии с распоряжением администрации города Рязани.

5. Признать утратившим силу постановление администрации города Рязани от 11.11.2019 № 4619 «О делегировании отдельных полномочий главы администрации города Рязани на период отсутствия первого заместителя главы администрации, руководителя аппарата».

6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации



Е.Б. Сорокина