



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА РЯЗАНИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26 июля 2010 г.

№ 3/26

Об утверждении Порядка размещения вывесок муниципальными унитарными предприятиями и учрежденческих досок муниципальными учреждениями в городе Рязани

На основании Правил размещения объектов наружной рекламы и информации в городе Рязани, утвержденных решением Рязанской городской Думы от 27 августа 2009 года № 480-1, решения Рязанской городской Думы от 24.06.2010 № 232-1 «О внесении изменений в Правила размещения объектов наружной рекламы и информации в городе Рязани, утвержденные решением Рязанской городской Думы от 27.08.2009 № 480-1», руководствуясь распоряжением администрации города Рязани от 12.07.2010 № 928-о, статьями 39, 41 Устава муниципального образования - городской округ город Рязань Рязанской области, администрация города Рязани **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок размещения вывесок муниципальными унитарными предприятиями и учрежденческих досок муниципальными учреждениями в городе Рязани.

2. Контроль за соответствием вывесок и учрежденческих досок требованиям Порядка размещения вывесок муниципальными унитарными предприятиями и учрежденческих досок муниципальными учреждениями в городе Рязани возложить на управление административно-технической инспекции администрации города Рязани (Калугин О.Н.).

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Пресс-службе (отделу) администрации города Рязани (Даньшова Е.А.) опубликовать настоящее постановление в газете «Рязанские ведомости».

5. Признать утратившими силу постановления администрации города Рязани:

- от 24.03.2010 № 1073 «Об утверждении Порядка размещения средств информационного оформления на фасадах и крышах зданий в городе Рязани»;

- от 28.05.2010 № 2056 «О внесении изменений в постановление администрации города Рязани от 24.03.2010 № 1073 и Порядок размещения средств информационного оформления на фасадах и крышах зданий в городе Рязани, утвержденный постановлением администрации города Рязани от 24.03.2010 № 1073».

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на и.о. заместителя главы администрации Коковину А.В.

Заместитель главы администрации



А.В.Савичев

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации города Рязани
от 26 июля 2010 г. № 3126

ПОРЯДОК
размещения вывесок муниципальными унитарными
предприятиями и учрежденческих досок
муниципальными учреждениями в городе Рязани

1. Общие положения

1.1. Порядок размещения вывесок муниципальными унитарными предприятиями и учрежденческих досок муниципальными учреждениями в городе Рязани (далее - Порядок размещения) разработан на основании Закона РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», Правил размещения объектов наружной рекламы и информации в городе Рязани, утвержденных решением Рязанской городской Думы от 27.08.2009 № 480-1 (далее — Правила), решения Рязанской городской Думы от 24.06.2010 № 232-1 «О внесении изменений в Правила размещения объектов наружной рекламы и информации в городе Рязани, утвержденные решением Рязанской городской Думы от 27.08.2009 № 480-1».

1.2. Настоящий Порядок размещения распространяется на муниципальные унитарные предприятия и муниципальные учреждения города Рязани.

1.3. Термины и понятия, используемые в Порядке размещения:

1.3.1. Здание – результат строительства, представляющий собой объемную строительную систему, имеющую надземную и (или) подземную части, включающую в себя помещения, сети инженерно-технического обеспечения и системы инженерно-технического обеспечения и предназначенную для проживания и (или) деятельности людей, размещения производства, хранения продукции или содержания животных.

1.3.2. Фасад здания – наружная поверхность здания, на котором предполагается размещение вывесок и учрежденческих досок.

1.3.3. Эскиз – художественное представление о внешнем виде, цветовом решении, габаритах, техническом исполнении конструкции.

1.3.4. Настенное панно – вид конструкции, представляющий из себя плоскостное решение на фасаде здания.

1.3.5. Вывески - конструкции, предназначенные для доведения муниципальными унитарными предприятиями до сведения потребителей информации о наименовании изготовителя (исполнителя, продавца), месте его нахождения (адресе) и режиме его работы в целях защиты прав потребителей.

1.3.6. Учрежденческие доски - конструкции, размещаемые в обязательном порядке при входе в муниципальные учреждения города Рязани и содержащие информацию о их полном зарегистрированном (юридическом) наименовании.

2. Требования, предъявляемые к вывескам и учрежденческим доскам

2.1. Требования к вывескам, размещаемым муниципальными унитарными предприятиями.

2.1.1. Вывеска размещается на фасаде здания рядом со входом в здание, занимаемое муниципальным унитарным предприятием, а в случае невозможности размещения рядом со входными дверями – не далее 5 м от входа, либо над окнами помещения, занимаемого муниципальным унитарным предприятием. Вывеска должна быть выполнена в виде

настенного панно, а на здании, полностью занимаемом муниципальным унитарным предприятием, возможна в виде крышной установки.

2.1.2. В случае размещения вывески на фасаде здания, верхний край вывески должен находиться не выше второго этажа здания, за исключением крышной установки.

Вывеска не должна выступать своими габаритами более 0,5 м от плоскости стены.

Общая площадь вывески в виде настенного панно должна быть не более 2,0 кв.м.

2.1.3. Обязательная информация должна быть визуально восприимчивой как в светлое, так и в темное время суток и может быть выполнена с внутренней или внешней подсветкой. Вывески, размещаемые на улицах и площадях города первой и второй категорий в соответствии с пунктом 3.12. приложения «Специальные требования к территориальному размещению, внешнему виду и техническим параметрам рекламных конструкций и их конкретным видам на территории города Рязани» к Правилам, рекомендуется выполнять с внутренней или внешней подсветкой.

2.2. Требования к учрежденческим доскам, размещаемым муниципальными учреждениями.

Учрежденческие доски должны выполняться в форме настенного панно. Площадь учрежденческой доски должна составлять не более 0,6 кв.м, но и не менее 0,3 кв.м, при этом минимальная высота букв содержания доски не должна быть менее 20 мм.

2.3. Размещение информации на вывесках и учрежденческих досках должно выполняться в соответствии с Федеральным законом от 01.06.2005 № 53-ФЗ «О государственном языке Российской Федерации».

2.4. Средства, предназначенные для информационного оформления муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений, не должны содержать рекламных сообщений и сведений рекламного характера.

3. Обязанности владельцев вывесок и учрежденческих досок

3.1. Владельцы вывесок и учрежденческих досок обязаны:

3.1.1. Обеспечить соответствие вывесок и учрежденческих досок требованиям Порядка размещения.

3.1.2. Осуществлять эксплуатацию вывесок и учрежденческих досок, поддерживая в исправном состоянии с соблюдением всех стандартных требований безопасности и своевременно производя восстановительно-ремонтные работы.

3.1.3 Демонтировать вывески и учрежденческие доски в течение 10 дней в случае прекращения деятельности с производением восстановительных работ фасада здания.

4. Заключительные положения

Муниципальные унитарные предприятия и муниципальные учреждения обязаны привести установленные вывески и учрежденческие доски в соответствие с настоящим Порядком размещения в течение 4 месяцев с даты вступления его в силу.