

УТВЕРЖДЕН

решением Рязанской городской Думы  
от 26 сентября 2019 г. № 243-III



Глава муниципального образования,  
председатель Рязанской городской Думы

Ю.В. Рокотянская

СОГЛАСОВАН

И.о. заместителя главы администрации  
В.С. Бурмистров

« 17 » сентября



УСТАВ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО УНИТАРНОГО ПРЕДПРИЯТИЯ ГОРОДА РЯЗАНИ  
«ЦЕНТР ЭНЕРГОСНАБЖЕНИЯ»

г. Рязань  
2019 год



## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Муниципальное унитарное предприятие города Рязани «Центр энергоснабжения» именуемое в дальнейшем «Предприятие», является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, расчетные и иные счета в банках, круглую печать, содержащую его полное фирменное наименование на русском языке и указание на место нахождения Предприятия.

Предприятие вправе иметь штампы и бланки со своим фирменным наименованием, собственную эмблему, а также зарегистрированный в установленном порядке товарный знак и другие средства индивидуализации.

1.2. Имущество Предприятия находится в собственности муниципального образования - городской округ город Рязань Рязанской области.

1.3. Полномочия собственника Предприятия осуществляют Рязанская городская Дума и администрация города Рязани (далее - Учредитель) в соответствии с Уставом муниципального образования - городской округ город Рязань Рязанской области и нормативными правовыми актами Рязанской городской Думы.

1.4. Инициатором внесения изменений и дополнений в Устав может быть Предприятие или структурные подразделения администрации города Рязани.

Внесение изменений и дополнений в Устав Предприятия осуществляется на основании решения Рязанской городской Думы, которое принимается по обращению главы администрации города Рязани, содержащему обоснование необходимости или целесообразности внесения изменений или дополнений в Устав Предприятия, а также финансово-экономическое обоснование.

Изменения или дополнения в Устав действующего Предприятия вступают в силу для третьих лиц с момента их государственной регистрации, а в случаях, установленных действующим законодательством, с момента уведомления органа, осуществляющего государственную регистрацию юридических лиц.

1.5. Предприятие осуществляет свою деятельность в соответствии со своими целями, задачами и функциями, отвечает за результаты своей деятельности и выполнение обязательств в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.6. Предприятие является коммерческой организацией и несет ответственность по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом.

1.7. Предприятие не отвечает по обязательствам Учредителя своим имуществом. Учредитель Предприятия не отвечает по обязательствам Предприятия за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

1.8. Предприятие может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.9. Полное фирменное наименование Предприятия: муниципальное унитарное предприятие города Рязани «Центр энергоснабжения».

Сокращенное фирменное наименование Предприятия: МУП «Центр энергоснабжения».

1.10. Место нахождения и почтовый адрес Предприятия: 390023, Россия,



г. Рязань, ул. Радищева, д. 5.

1.11. Предприятие создано путем реорганизации в форме выделения из состава Муниципального унитарного предприятия «Рязанские городские распределительные электрические сети» (место нахождения ул. Радищева д. 5, г. Рязань, Россия, ОГРН 1036214000261) и является его правопреемником в соответствии с передаточным актом и разделительным балансом.

## 2. ЦЕЛИ СОЗДАНИЯ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРЕДПРИЯТИЯ

2.1. Целями деятельности Предприятия являются:

2.1.1. Решение социальных задач по организации электроснабжения населения и прочих потребителей города Рязани.

2.1.2. Извлечение прибыли.

2.2. Предметом деятельности Предприятия является осуществление деятельности в сфере энергоснабжения, энергосбережения и повышения энергетической эффективности.

2.3. Для достижения целей, указанных в пункте 2.1 настоящего Устава, Предприятие осуществляет следующие виды деятельности:

2.3.1. Торговля электроэнергией;

2.3.2. Предоставление инженерно-технических консультаций по подготовке и проведению мероприятий по энергосбережению и повышению энерготехнической эффективности, энергосервис.

2.4. Виды деятельности, подлежащие лицензированию, осуществляются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.5. Работы, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, выполняются при наличии выданного саморегулируемой организацией свидетельства о допуске к таким работам.

## 3. ИМУЩЕСТВО ПРЕДПРИЯТИЯ

3.1. Уставный фонд Предприятия составляет 100 000 (Сто тысяч) рублей.

3.2. Имущество Предприятия составляют основные и оборотные средства, нематериальные активы, имеющие стоимостное выражение, а также иные ценности, стоимость которых отражается в самостоятельном балансе Предприятия.

3.3. Имущество Предприятия формируется за счет:

- имущества, закрепленного за Предприятием на праве хозяйственного ведения Учредителем;

- доходов Предприятия от его деятельности;

- иных, не противоречащих законодательству Российской Федерации источников.

3.4. Имущество Предприятия находится в собственности муниципального образования - городской округ город Рязань Рязанской области и закреплено за Предприятием на праве хозяйственного ведения в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами.

3.5. Имущество Предприятия, принадлежащее ему на праве хозяйственного



ведения, является неделимым и не может быть распределено по вкладам (долям, паям), в том числе между работниками Предприятия.

3.6. Списание имущества Предприятия осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами.

3.7. Увеличение уставного фонда Предприятия допускается только после его формирования в полном объеме и на основании данных утвержденной годовой бухгалтерской отчетности Предприятия за истекший финансовый год. Увеличение уставного фонда Предприятия может осуществляться за счет дополнительно передаваемого собственником имущества, а также доходов, полученных в результате деятельности Предприятия в порядке установленном действующим законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами.

#### 4. ПРОИЗВОДСТВЕННО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И ПЛАНИРОВАНИЕ

4.1. Предприятие самостоятельно осуществляет свою деятельность в соответствии с положениями настоящего Устава.

4.2. Предприятие обязано выполнять показатели, предусмотренные планами (программами) финансово-хозяйственной деятельности Предприятия, утвержденными администрацией города Рязани.

4.3. Предприятие строит свои отношения с органами государственной власти, органами местного самоуправления, предприятиями, организациями и гражданами во всех сферах хозяйственной деятельности на основе договоров, контрактов, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами и настоящим Уставом.

4.4. Для выполнения уставных целей в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, Предприятие имеет право:

- участвовать в товариществах и обществах, создавать филиалы, открывать представительства, принимать решения об их реорганизации и ликвидации;
- заключать договоры простого товарищества;
- приобретать или арендовать основные и оборотные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов, кредитов, ссуд и других источников финансирования;
- распоряжаться закрепленным за ним на праве хозяйственного ведения имуществом;
- осуществлять внешнеэкономическую деятельность;
- заключать в соответствии с действующим законодательством договоры с юридическими и физическими лицами, не противоречащие видам деятельности, настоящему Уставу, а также целям и предмету деятельности Предприятия;
- определять и устанавливать формы и системы оплаты труда, структуру и штатное расписание;
- устанавливать для своих работников дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и иные социальные льготы в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- в установленном порядке определять размер средств, направляемых на



оплату труда работников Предприятия, на техническое и социальное развитие.

4.5. Предприятие обязано:

- выполнять мероприятия по гражданской обороне, мобилизационной подготовке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

- возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей продукции за счет результатов своей хозяйственной деятельности;

- осуществлять оперативный и бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной деятельности, вести статистическую отчетность, отчитываться о результатах деятельности в соответствующих органах в порядке и сроки, установленные действующим законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами.

4.6. Предприятие распоряжается движимым имуществом, принадлежащим ему на праве хозяйственного ведения, самостоятельно, за исключением случаев, установленных Федеральными законами и иными нормативными правовыми актами.

Предприятие не вправе продавать принадлежащее ему недвижимое имущество, сдавать его в аренду, отдавать в залог, вносить в качестве вклада в уставный (складочный) капитал хозяйственного общества или товарищества или иным способом распоряжаться таким имуществом без согласия Учредителя.

Движимым и недвижимым имуществом Предприятие распоряжается только в пределах, не лишающих его возможности осуществлять деятельность, цели, предмет, виды которой определены настоящим Уставом.

Предприятие не вправе без согласия Учредителя совершать сделки, связанные с предоставлением займов, поручительств, получением банковских гарантий, с иными обременениями, уступкой требований, переводом долга, а также заключать договоры простого товарищества.

4.7. Предприятие осуществляет другие права, не противоречащие законодательству Российской Федерации, целям и предмету деятельности Предприятия, несет обязанности, может быть привлечено к ответственности по основаниям и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

## 5. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ПРИБЫЛИ

5.1. Предприятие создает резервный фонд, фонд производственного развития из чистой прибыли, остающейся в распоряжении Предприятия после уплаты налогов и иных обязательных платежей, в порядке, определенном Учредителем.

5.2. Размер резервного фонда составляет не ниже 1 процента уставного фонда Предприятия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

Резервный фонд Предприятия формируется путем ежегодных отчислений в размере 1 процента, если иное не установлено законодательством Российской Федерации, от чистой прибыли, полученной Предприятием за отчетный год,



до достижения размера, предусмотренного настоящим пунктом Устава.

Средства резервного фонда используются исключительно на покрытие убытков Предприятия.

Размер средств, направляемых предприятием в резервный фонд утверждается Учредителем по итогам отчетного финансового года. До распределения и утверждения чистой прибыли за отчетный финансовый год руководитель предприятия не имеет права самостоятельно направлять средства в указанный фонд.

5.3. Размер средств, направляемых Предприятием в фонд производственного развития, составляет не менее 10 000 рублей. До распределения и утверждения чистой прибыли за отчетный финансовый год директор Предприятия не имеет права самостоятельно направлять средства в указанный фонд.

Размер средств, направляемых предприятием в фонд производственного развития утверждается Учредителем по итогам отчетного финансового года. До распределения и утверждения чистой прибыли за отчетный финансовый год руководитель предприятия не имеет права самостоятельно направлять средства в указанный фонд.

5.4. Учредитель Предприятия имеет право на получение части прибыли от использования имущества, находящегося в хозяйственном ведении Предприятия.

Предприятие ежегодно перечисляет в бюджет города часть прибыли, остающейся в его распоряжении после уплаты налогов и иных обязательных платежей в порядке, размере и в сроки, определенные Учредителем.

## 6. КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ПРЕДПРИЯТИЯ

6.1. Контроль за деятельностью Предприятия осуществляется Учредителем и другими уполномоченными органами.

6.2. Бухгалтерская отчетность Предприятия в случаях, определенных Учредителем, подлежит обязательной ежегодной аудиторской проверке независимым аудитором.

6.3. Предприятие по окончании отчетного периода представляет Учредителю бухгалтерскую отчетность и иные документы, перечень которых определяется Учредителем.

## 7. УПРАВЛЕНИЕ ПРЕДПРИЯТИЕМ

7.1. Управление Предприятием осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами и настоящим Уставом.

7.2. Единоличным исполнительным органом Предприятия является Директор, назначаемый на должность и отстраняемый от должности главой администрации города Рязани, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами.

7.3. При назначении Директора на должность в соответствии с действующим трудовым законодательством Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами с ним заключается трудовой договор, в котором



определяются права, обязанности, ответственность Директора, условия оплаты труда, основания досрочного освобождения от занимаемой должности и другие условия, предусмотренные трудовым законодательством Российской Федерации.

Положение об оплате труда директора Предприятия утверждается администрацией города Рязани.

Изменение и прекращение трудового договора с Директором осуществляется в порядке, установленном трудовым законодательством Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами.

7.4. Директор руководствуется в своей деятельности требованиями действующего законодательства Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, настоящим Уставом и трудовым договором.

7.5. Директор Предприятия действует от имени Предприятия без доверенности, в том числе представляет его интересы, совершает в установленном порядке сделки от имени Предприятия, открывает расчетный и иные счета Предприятия, утверждает структуру и штаты Предприятия, осуществляет прием на работу работников Предприятия, заключает с ними, изменяет и прекращает трудовые договоры, издает приказы, выдает доверенности в порядке, установленном законодательством.

Директор Предприятия организует выполнение решений Учредителя Предприятия.

7.6. В отсутствие Директора его должностные обязанности выполняет лицо, назначаемое главой администрации города Рязани из числа работников Предприятия.

7.7. Директор Предприятия не вправе быть учредителем (участником) юридического лица, занимать должности и заниматься другой оплачиваемой деятельностью в государственных органах, органах местного самоуправления, коммерческих и некоммерческих организациях, кроме преподавательской, научной и иной творческой деятельности, заниматься предпринимательской деятельностью, быть единоличным исполнительным органом или членом коллегиального исполнительного органа коммерческой организации, за исключением случаев, если участие в органах коммерческой организации входит в его должностные обязанности, а также принимать участие в забастовках.

7.8. Директор Предприятия подлежит аттестации в порядке, установленном муниципальным правовым актом администрации города Рязани.

7.9. Директор Предприятия отчитывается о деятельности Предприятия в порядке и сроки, установленные муниципальными правовыми актами администрации города Рязани.

7.10. Директор Предприятия несет в установленном законом порядке ответственность за убытки, причиненные Предприятию его виновными действиями (бездействием), в том числе в случае утраты имущества Предприятия. Учредитель Предприятия вправе предъявить иск о возмещении убытков, причиненных Предприятию, к руководителю Предприятия.

7.11. Отношения работников и Директора Предприятия регулируются трудовым договором, в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.



## 8. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ПРЕДПРИЯТИЯ

8.1. Реорганизация (слияние, присоединение, выделение, разделение, преобразование) Предприятия осуществляются по решению Учредителя в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными законами.

8.2. Ликвидация Предприятия осуществляется по решению Учредителя или суда, в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 14 ноября 2002 года № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» и иными нормативными правовыми актами.

8.3. При ликвидации и реорганизации Предприятия увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8.4. При ликвидации Предприятия имущество, оставшееся после расчетов с кредиторами и произведения всех необходимых выплат в установленном порядке, передается собственнику.

8.5. Предприятие обеспечивает учет и сохранность документов, предусмотренных пунктом 1 статьи 28 Федерального закона от 14 ноября 2002 года № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» и передает при ликвидации указанные документы в государственный архив в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.



Прошито, пронумеровано,  
скреплено печатью  
8 (восемь) листов

*Консультант К.С. Витрада Н.М.*



Межрайонная ИФНС России  
№2 по Рязанской области

В Единый государственный реестр  
юридических лиц внесена запись

*31 января 2020* года

ОГРН *1206200001050*

ГРН \_\_\_\_\_

Экземпляр документа хранится  
в регистрирующем органе

*Зам.*

Руководитель  
инспекции

