



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА РЯЗАНИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18 февраля 2020 г.

№ 784

Об утверждении Положения о порядке и условиях установления систем оплаты труда работников муниципальных учреждений города Рязани

В соответствии со статьей 144 Трудового кодекса Российской Федерации, решением Рязанской городской Думы от 30.01.2020 № 3-III «О реализации отдельных положений Трудового кодекса Российской Федерации», руководствуясь статьями 39, 41 Устава муниципального образования – городской округ город Рязань, администрация города Рязани **п о с т а н о в л я е т :**

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке и условиях установления систем оплаты труда работников муниципальных учреждений города Рязани.

2. Отделу по связям со средствами массовой информации управления общественных отношений аппарата администрации города Рязани (Щербакова И.И.) опубликовать настоящее постановление в газете «Рязанские ведомости» и разместить на официальном сайте администрации города Рязани в сети Интернет www.admrzn.ru.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Тишина И.Н.

Глава администрации



Е.Б. Сорокина

ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению администрации города Рязани
от 28 февраля 2020 г. № 784

Положение

о порядке и условиях установления систем оплаты труда
работников муниципальных учреждений города Рязани

1. Системы оплаты труда работников муниципальных учреждений города Рязани (далее - учреждения) включают в себя размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, выплаты компенсационного, стимулирующего характера и устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Рязанской области, муниципальными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, а также настоящим Положением.

2. Системы оплаты труда работников учреждений устанавливаются с учетом:
- Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих;
 - Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих или профессиональных стандартов;
 - государственных гарантий по оплате труда;
 - рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений;
 - взаимосвязи заработной платы каждого работника и его квалификации, сложности выполняемой работы, количества и качества затраченного труда без ограничения максимальным размером;
 - перечней видов выплат компенсационного и стимулирующего характера;
 - примерных положений об оплате труда работников муниципальных учреждений города Рязани (далее - Примерные положения), утверждаемых администрацией города Рязани;
 - мнения представительного органа работников учреждений.

3. Проекты постановлений администрации города Рязани об утверждении Примерных положений об оплате труда работников муниципальных автономных и бюджетных учреждений города Рязани готовят структурные подразделения администрации города Рязани, в ведении которых находятся учреждения, согласно структуре объектов муниципальной собственности (учреждений, предприятий и организаций) и организаций, созданных с участием муниципального образования - городской округ город Рязань, утвержденной постановлением администрации города Рязани.

Проекты постановлений администрации города Рязани об утверждении Примерных положений об оплате труда работников муниципальных казенных учреждений города Рязани (далее – казенные учреждения) готовит управление экономического развития администрации города Рязани.

4. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы устанавливаются руководителем учреждения на основании требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности (профессиональным квалификационным группам), с учетом сложности и объема выполняемой работы.

По должностям руководителей, специалистов и служащих, не включенным в профессиональные квалификационные группы, размеры окладов (должностных окладов) устанавливаются в зависимости от сложности труда в виде схем окладов (должностных окладов).

5. Выплаты компенсационного характера устанавливаются к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы работников учреждения по соответствующим профессиональным квалификационным группам в процентах к окладам (должностным окладам), ставкам или в абсолютных размерах, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

6. Размеры и условия осуществления выплат стимулирующего характера устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами, трудовыми договорами с учетом разрабатываемых в учреждении показателей и критериев оценки эффективности труда работников этих учреждений.

7. Заработная плата руководителей учреждений, их заместителей и главных бухгалтеров состоит из должностных окладов, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

Порядок определения условий оплаты труда руководителей учреждений, их заместителей и главных бухгалтеров отражается в Примерных положениях.

Условия оплаты труда устанавливаются в трудовом договоре, заключаемом:

- с руководителем учреждения – администрацией города Рязани, и оформленном в соответствии с типовой формой трудового договора, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 12.04.2013 № 329 «О типовой форме трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения»;

- с заместителями руководителей учреждений и главными бухгалтерами - руководителями учреждений с учетом условий оплаты труда, установленных Примерными положениями.

Должностные оклады руководителям учреждений устанавливаются в зависимости от сложности труда, в том числе с учетом масштаба управления и особенностей деятельности и значимости учреждения.

Должностные оклады заместителей руководителей и главных бухгалтеров учреждений устанавливаются на 10 - 30 процентов ниже должностных окладов руководителей учреждений.

Соотношение среднемесячной заработной платы руководителя учреждения, его заместителей, главного бухгалтера, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников учреждения (без учета заработной платы руководителя, его заместителей, главного бухгалтера) не должно превышать предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы руководителя учреждения, его заместителей, главного бухгалтера, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и работников учреждения (без учета заработной платы руководителя, его заместителей, главного бухгалтера), установленного постановлением администрации города Рязани.

Соотношение среднемесячной заработной платы руководителя учреждения, его заместителей и главного бухгалтера и среднемесячной заработной платы работников учреждения определяется путем деления среднемесячной заработной платы руководителя учреждения, его заместителя и главного бухгалтера на среднемесячную заработную плату работников учреждения. Определение среднемесячной заработной платы в указанных целях осуществляется в соответствии с Положением об особенностях порядка исчисления средней заработной платы, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 24.12.2007 № 922 «Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы».

8. К основному персоналу учреждения относятся работники учреждения, непосредственно оказывающие услуги (выполняющие работы), направленные на достижение определенных уставом учреждения целей деятельности этого учреждения, а также их непосредственные руководители.

К вспомогательному персоналу учреждения относятся работники учреждения, создающие условия для оказания услуг (выполнения работ), направленных на достижение определенных уставом учреждения целей деятельности этого учреждения, включая обслуживание зданий и оборудования.

К административно-управленческому персоналу учреждения относятся работники учреждения, занятые управлением (организацией) оказания услуг (выполнения работ), а также работники учреждения, выполняющие административные функции, необходимые для обеспечения деятельности учреждения.

9. Выплаты компенсационного характера устанавливаются для руководителей учреждений, их заместителей и главных бухгалтеров в процентах к должностным окладам или в абсолютных размерах, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

10. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются для руководителей учреждений с учетом результатов деятельности учреждений на основании критериев и целевых показателей эффективности работы учреждений, утверждаемых правовыми актами администрации города Рязани.

Выплаты стимулирующего характера производятся руководителям учреждений на основании распоряжений администрации города Рязани.

11. Штатные расписания включают в себя все должности работников муниципального учреждения и утверждаются:

- для учреждений социальной сферы - приказом руководителя учреждения;
- для учреждений в сфере благоустройства - приказом руководителя учреждения, с предварительным согласованием с заместителем главы администрации, курирующим учреждение;
- для казенных учреждений - приказом руководителя учреждения с предварительным согласованием с первым заместителем главы администрации, руководителем аппарата или заместителем главы администрации, курирующим учреждение, и с заместителем главы администрации, курирующим вопросы экономики и финансов.

12. Фонд оплаты труда работников муниципального автономного и бюджетного учреждения города Рязани формируется исходя из объемов субсидий, поступающих в установленном порядке муниципальному автономному и бюджетному учреждению из бюджета города Рязани и средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

Фонд оплаты труда работников казенного учреждения формируется исходя из объема бюджетных ассигнований на обеспечение выполнения функций муниципального казенного учреждения и соответствующих лимитов бюджетных обязательств в части оплаты труда работников указанного учреждения.

Фонды оплаты труда работников казенных учреждений должны быть сформированы и израсходованы таким образом, чтобы расчетный среднемесячный уровень заработной платы работников учреждений не превышал расчетный среднемесячный уровень оплаты труда муниципальных служащих города Рязани и работников администрации города Рязани, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы.

При этом расчетный среднемесячный уровень заработной платы работников казенного учреждения определяется путем деления установленного объема бюджетных

ассигнований на очередной финансовый год на оплату труда работников учреждения (без учета объема бюджетных ассигнований, предусматриваемых на оплату труда работников учреждения, в отношении которых федеральными законами, актами Президента Российской Федерации или Правительства Российской Федерации установлены специальные требования к уровню оплаты их труда) на численность работников учреждения в соответствии с утвержденным штатным расписанием (без учета численности работников, в отношении которых установлены специальные требования к уровню оплаты их труда) и деления полученного результата на 12 (количество месяцев в году).

Расчетный среднемесячный уровень оплаты труда муниципальных служащих города Рязани и работников администрации города Рязани, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы, определяется путем деления установленного объема бюджетных ассигнований на очередной финансовый год на оплату труда муниципальных служащих города Рязани и работников администрации города Рязани, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы на установленную по состоянию на 1 октября года, предшествующего наступлению очередного финансового года, численность муниципальных служащих города Рязани и работников администрации города Рязани, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы и деления полученного результата на 12 (количество месяцев в году).

