



## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА РЯЗАНИ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06 июля 2019 г.

№ 1951

Об утверждении Порядка предоставления в 2019 году управляющим организациям, товариществам собственников жилья, жилищным кооперативам, иным специализированным потребительским кооперативам субсидий в целях возмещения затрат на содержание и ремонт общего имущества многоквартирных домов города Рязани, ранее имевших статус общежитий, общая площадь помещений в которых превышает площадь жилых помещений или жилую площадь в 1,5 раза и более

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса РФ, решением Рязанской городской Думы от 13.12.2018 № 98 - III «Об утверждении бюджета города Рязани на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов», руководствуясь статьями 39, 41 Устава муниципального образования - городской округ город Рязань Рязанской области, решением Рязанской городской Думы от 30.05.2019 № 121-III «Об освобождении от исполнения обязанностей главы администрации города Рязани», постановлением администрации города Рязани от 31.05.2019 № 1911 «Об исполнении обязанностей главы администрации города Рязани», администрация города Рязани **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления в 2019 году управляющим организациям, товариществам собственников жилья, жилищным кооперативам, иным специализированным потребительским кооперативам субсидий в целях возмещения затрат на содержание и ремонт общего имущества многоквартирных домов города Рязани, ранее имевших статус общежитий, общая площадь помещений в которых превышает площадь жилых помещений или жилую площадь в 1,5 раза и более.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2019 года.

3. Отделу по связям со средствами массовой информации администрации города Рязани (Щербакова И.И.) опубликовать настоящее постановление в газете «Рязанские ведомости».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на и.о. заместителя главы администрации В.С. Бурмистрова.

И.о. главы администрации



Е.Б. Сорокина

Порядок  
предоставления в 2019 году управляющим организациям, товариществам  
собственников жилья, жилищным кооперативам, иным специализированным потребительским  
кооперативам субсидий в целях возмещения затрат на содержание  
и ремонт общего имущества многоквартирных домов города Рязани,  
ранее имевших статус общежитий, общая площадь помещений в которых превышает площадь  
жилых помещений или жилую площадь в 1,5 раза и более

### 1. Общие положения о предоставлении субсидий

1.1. Порядок предоставления в 2019 году управляющим организациям, товариществам собственников жилья, жилищным кооперативам, иным специализированным потребительским кооперативам субсидий в целях возмещения затрат на содержание и ремонт общего имущества многоквартирных домов города Рязани, ранее имевших статус общежитий, общая площадь помещений в которых превышает площадь жилых помещений или жилую площадь в 1,5 раза и более (далее - Порядок), определяет условия и порядок предоставления субсидий управляющим организациям, товариществам собственников жилья, жилищным кооперативам, иным специализированным потребительским кооперативам в целях возмещения затрат на содержание и ремонт общего имущества многоквартирных домов города Рязани, ранее имевших статус общежитий, общая площадь помещений в которых превышает площадь жилых помещений или жилую площадь в 1,5 раза и более.

#### 1.2. Основные понятия:

Субсидии в целях возмещения затрат на содержание и ремонт общего имущества многоквартирных домов, ранее имевших статус общежитий, общая площадь помещений в которых превышает площадь жилых помещений или жилую площадь в 1,5 раза и более - средства бюджета города Рязани, предоставляемые получателю субсидий в соответствии с Порядком (далее - субсидии).

Заявитель - управляющая организация, товарищество собственников жилья, жилищный кооператив, иной специализированный потребительский кооператив, подавшие заявку на получение субсидий.

Получатель субсидий (далее - Получатель субсидий) - заявитель, в отношении которого принято решение о предоставлении субсидий.

Субсидии предоставляются на безвозмездной и безвозвратной основе в целях возмещения затрат, связанных с оказанием услуг и работ по содержанию и ремонту общего имущества многоквартирных домов, ранее имевших статус общежитий, общая площадь помещений в которых превышает площадь жилых помещений или жилую площадь в 1,5 раза и более в рамках финансового года.

1.3. Оплата услуг и работ по содержанию и ремонту общего имущества многоквартирных домов, ранее имевших статус общежитий, общая площадь помещений в которых превышает площадь жилых помещений или жилую площадь в 1,5 раза и более, осуществляется за счет средств собственников и пользователей помещений и субсидий.

Предоставление субсидий осуществляется в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета города Рязани в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке управлению энергетике и жилищно-коммунального хозяйства администрации города Рязани (далее - УЭ и ЖКХ), на указанные цели в рамках финансового года.

1.4. Право на получение субсидий имеют управляющие организации, товарищества собственников жилья, жилищные кооперативы, иные специализированные потребительские

кооперативы, осуществляющие деятельность по управлению многоквартирными домами в соответствии с действующим законодательством, в управлении которых находятся многоквартирные дома, ранее имевшие статус общежитий:

- общая площадь помещений в которых превышает площадь жилых помещений в 1,5 раза и более - для домов общей площадью свыше 1000 кв.м.;

- общая площадь помещений, в которых превышает жилую площадь в 1,5 раза и более - для домов общей площадью до 1000 кв.м.;

при наличии убытков, понесенных от предоставления населению услуг по содержанию общего имущества данных многоквартирных домов в надлежащем состоянии, обеспечивающем безопасное проживание.

## 2. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Получатели субсидий на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение договора о предоставлении субсидий, должны соответствовать следующим требованиям:

- не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

- не должны получать средства из бюджета города Рязани на цели, указанные в пункте 1.3 Порядка;

Получатели субсидий - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства.

У Получателя субсидий должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с Порядком, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с Порядком.

2.2. Для получения субсидий Заявитель, относящийся к категории, указанной в пункте 1.4 Порядка, представляет в УЭ и ЖКХ (390000, г. Рязань, ул. Пожалостина, д. 27):

2.2.1. Заявку на получение субсидий по форме согласно приложению № 1 к Порядку.

2.2.2. Заверенную копию устава (для юридических лиц).

2.2.3. Заверенные копии договоров управления многоквартирными домами, ранее имевшими статус общежитий, общая площадь помещений в которых превышает площадь жилых помещений или жилую площадь в 1,5 раза и более, или заверенную председателем правления копию протокола членов товарищества собственников жилья, жилищных кооперативов, иных специализированных потребительских кооперативов с решением об утверждении размера платы за содержание и ремонт общего имущества многоквартирного дома.

2.2.4. Отчет о выполнении работ и оказании услуг по содержанию и ремонту общего имущества многоквартирных домов, ранее имевших статус общежитий, общая площадь помещений в которых превышает площадь жилых помещений или жилую площадь в 1,5 раза и более, подтверждающий наличие убытков от предоставления населению услуг по содержанию и ремонту общего имущества данных многоквартирных домов, согласно приложению № 2 к Порядку.

2.2.5. Справку о начисленных платежах за содержание и ремонт помещений многоквартирных домов, ранее имевших статус общежитий, общая площадь помещений в которых превышает площадь жилых помещений или жилую площадь в 1,5 раза и более.

2.2.6. Заверенные копии технических паспортов многоквартирных домов, ранее имевших статус общежитий, общая площадь помещений в которых превышает площадь жилых помещений или жилую площадь в 1,5 раза и более.

2.2.7. Заявление об отсутствии решения о реорганизации, ликвидации заявителя - юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

2.2.8. Заявление о том, что Заявитель не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов.

2.2.9. Заявление о том, что Заявитель не получает средства из бюджета города Рязани, на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на аналогичные цели.

2.2.10. Согласие на последующее проведение проверок органом муниципального финансового контроля и УЭ и ЖКХ соблюдения Получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления.

2.2.11. Документы не должны содержать технические ошибки. Техническими ошибками для целей Порядка признаются описка, опечатка, лексическая, орфографическая или арифметическая ошибка либо подобная ошибка, которая допускается лицом (органом) в процессе оформления документа, приведшая к несоответствию сведений, которые были внесены в документ, сведениям в документах, на основании которых вносились сведения.

2.3. Заявки принимаются и регистрируются отделом экономики УЭ и ЖКХ по адресу: г. Рязань, ул. Пожалостина, д. 27, кабинет 18, понедельник - четверг с 9 час. 00 мин. до 13 час. 00 мин. и с 13 час. 48 мин. до 18 час.00 мин., в пятницу с 9 час. 00 мин. до 13 час. 00 мин. и с 13 час. 48 мин. до 17 час.00 мин., в течение 15 рабочих дней после опубликования Порядка в газете «Рязанские ведомости». Отказ в регистрации заявок не допускается.

2.4. Комиссия по отбору претендентов на предоставление в 2019 году субсидий в целях возмещения затрат на содержание и ремонт общего имущества многоквартирных домов города Рязани, ранее имевших статус общежитий, общая площадь помещений в которых превышает площадь жилых помещений или жилую площадь в 1,5 раза и более, утвержденная приказом начальника УЭ и ЖКХ (далее - Комиссия), осуществляет проверку соответствия представленных документов требованиям Порядка и действующего законодательства Российской Федерации в течение 10 рабочих дней со дня поступления заявки.

2.5. На основании протокола заседания Комиссии УЭ и ЖКХ в течение 10 рабочих дней с момента рассмотрения заявки, в письменной форме уведомляет Заявителя о возможности предоставления субсидий либо об отказе в предоставлении субсидий Заявителю с указанием причин отказа:

1) несоответствие Заявителя категории, указанной в пункте 1.4 Порядка;

2) несоответствие представленных Получателем субсидий документов требованиям, определенным пунктом 2.2. Порядка, или непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;

3) недостоверность представленной Получателем субсидий информации.

2.6. В течение 10 рабочих дней с момента уведомления заявителя, УЭ и ЖКХ заключает договор с Получателем субсидий о предоставлении субсидий и их возврате в случае нецелевого использования. Предоставление субсидий осуществляется при наличии договора о предоставлении из бюджета города Рязани субсидий на возмещение затрат на содержание и ремонт общего имущества многоквартирных домов, ранее имевших статус общежитий, общая площадь помещений в которых превышает площадь жилых помещений или жилую площадь в 1,5 раза и более, и возврат данных субсидий в бюджет города Рязани, заключенного между УЭ и ЖКХ и Получателем субсидий.

2.7. Договор с УЭ и ЖКХ о предоставлении субсидий и их возврате должен содержать условия о порядке, сроках возврата субсидий.

2.8. Договор с УЭ и ЖКХ о предоставлении субсидий и их возврате должен содержать обязательное условие об осуществлении УЭ и ЖКХ и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения Получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления.

### 3. Требование к отчетности

3.1. Получатель субсидий ежемесячно, в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным, представляет в УЭ и ЖКХ ежемесячный расчет субсидий на возмещение затрат на содержание и ремонт общего имущества многоквартирных домов, ранее имевших статус общежитий, общая площадь помещений в которых превышает площадь жилых помещений в 1,5 раза и более, для домов общей площадью свыше 1000 кв.м, согласно приложению № 3 к Порядку и расчет субсидий на возмещение затрат на содержание и ремонт общего имущества многоквартирных домов, ранее имевших статус общежитий, общая площадь помещений в которых превышает жилую площадь в 1,5 раза и более, для домов общей площадью до 1000 кв.м, согласно приложению № 4 к Порядку.

Получатель субсидий несет ответственность за достоверность сведений, содержащихся в представленных документах.

3.2. УЭ и ЖКХ проводит проверку представленных расчетов субсидий в целях возмещения затрат на содержание и ремонт общего имущества многоквартирных домов, ранее имевших статус общежитий, общая площадь помещений, в которых превышает площадь жилых помещений или жилую площадь в 1,5 раза и более, и готовит проект распоряжения администрации города Рязани о предоставлении субсидий (далее - распоряжение) в течение 20 рабочих дней с даты представления Получателем субсидий ежемесячного расчета.

3.3. Распределение субсидий между Получателями субсидий производится в соответствии с очередностью подачи заявки для получения субсидий.

3.4. УЭ и ЖКХ в течение 5 рабочих дней со дня издания распоряжения в устной форме уведомляет Получателя субсидий о выделении субсидий.

3.5. Для получения выделенных субсидий Получатель субсидий направляет в УЭ и ЖКХ справку о банковских реквизитах для зачисления субсидий.

3.6. Перечисление денежных средств Получателю субсидий производится УЭ и ЖКХ с лицевого счета, открытого в финансово-казначейском управлении администрации города Рязани, на расчетный счет Получателя субсидий в течение 30 рабочих дней со дня получения справки о банковских реквизитах для зачисления субсидий.

3.7. По итогам деятельности за каждый квартал текущего года Получатель субсидий представляет в УЭ и ЖКХ отчет по каждому многоквартирному дому, в отношении которого предоставляются субсидии, согласно приложению № 2 к Порядку в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом.

3.8. УЭ и ЖКХ приостанавливает предоставление субсидий в следующих случаях:

- выявления фактов предоставления Получателем субсидий недостоверных сведений и документов в составе заявки на получение субсидии;
- выявления в ходе контрольных мероприятий (проверок) искажения Получателем субсидий данных расчетов для получения субсидий;
- принятия к производству суда заявления о признании Получателя субсидий несостоятельным (банкротом);
- наличия в отношении Получателя субсидий процедуры реорганизации, ликвидации, банкротства или приостановления деятельности, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Решение о приостановлении предоставления субсидий оформляется протоколом Комиссии в течение 10 рабочих дней с момента обнаружения соответствующих обстоятельств с одновременным уведомлением Получателя субсидий в письменной форме.

В случае прекращения обстоятельств, послуживших основаниями для приостановления предоставления субсидий, УЭ и ЖКХ в течение 10 рабочих дней с даты принятия данного решения возобновляет предоставление субсидий с одновременным уведомлением Получателя субсидий в письменной форме. Решение о возобновлении предоставления субсидий оформляется протоколом Комиссии в течение 10 рабочих дней с даты уведомления УЭ и ЖКХ о прекращении обстоятельств, послуживших основаниями для приостановления предоставления субсидий.

#### 4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

4.1. Контроль за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий осуществляет УЭ и ЖКХ в рамках действующего законодательства Российской Федерации и договора с Получателем субсидий о предоставлении субсидий и их возврате в случае нецелевого использования.

Проверку соблюдения Получателем субсидий условий, целей и порядка их предоставления осуществляет орган муниципального финансового контроля.

4.2. Документы на предоставление средств бюджета города Рязани должны удовлетворять следующим требованиям:

- достоверность указанной в документах информации;
- полнота и правильность оформления представленных документов.

4.3. В случае выявления нарушений Получателем субсидий условий, установленных при предоставлении субсидий, УЭ и ЖКХ в течение семи рабочих дней составляет акт о выявленных нарушениях с указанием нарушений и сроков их устранения Получателем субсидий (далее - акт) и направляет копию акта получателю субсидий.

В случае не устранения нарушений в установленные в акте сроки УЭ и ЖКХ в течение десяти рабочих дней со дня истечения указанных сроков направляет Получателю субсидий уведомление о возврате субсидий в бюджет города Рязани (далее - уведомление).

Получатель субсидий обязан осуществить возврат субсидий в бюджет города Рязани в течение тридцати рабочих дней со дня получения уведомления по реквизитам и коду классификации доходов бюджетов Российской Федерации, указанным в уведомлении. Если в тридцатидневный срок Получатель субсидий не возвращает субсидии, к нему применяются меры, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

## Заявка

на предоставление субсидий в целях возмещения затрат на содержание и ремонт общего имущества многоквартирных домов города Рязани, ранее имевших статус общежитий, общая площадь помещений в которых превышает площадь жилых помещений или жилую площадь в 1,5 раза и более

Управляющая организация (товарищество собственников жилья, жилищный кооператив, иной специализированный потребительский кооператив) \_\_\_\_\_, в лице руководителя (председателя) \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, направляет заявку на получение субсидий в целях возмещения затрат на содержание и ремонт общего имущества многоквартирных домов города Рязани:

\_\_\_\_\_, ранее имевших статус общежитий, общая площадь помещений в которых превышает площадь жилых помещений или жилую площадь в 1,5 раза и более. Гарантирую целевое использование субсидий на возмещение затрат на содержание и ремонт общего имущества указанных многоквартирных домов.

## Приложение:

- заверенная копия устава (для юридических лиц);
- заверенные копии договоров управления многоквартирными домами, ранее имевшими статус общежитий, общая площадь помещений в которых превышает площадь жилых помещений или жилую площадь в 1,5 раза и более, или заверенная председателем правления копия протокола общего собрания членов товарищества собственников жилья, жилищных кооперативов, иных специализированных потребительских кооперативов с решением об утверждении размера платы за содержание и ремонт общего имущества многоквартирного дома;
- отчет о выполнении работ и оказании услуг по содержанию и ремонту общего имущества многоквартирных домов, ранее имевших статус общежитий, общая площадь помещений в которых превышает площадь жилых помещений или жилую площадь в 1,5 раза и более, подтверждающий наличие убытков от предоставления населению услуг по содержанию и ремонту общего имущества данных многоквартирных домов;
- справка о начисленных платежах за содержание и ремонт помещений многоквартирных домов, ранее имевших статус общежитий, общая площадь помещений в которых превышает площадь жилых помещений или жилую площадь в 1,5 раза и более;
- заверенные копии технических паспортов многоквартирных домов, ранее имевших статус общежитий, общая площадь помещений в которых превышает площадь жилых помещений или жилую площадь в 1,5 раза и более;
- заявление об отсутствии решения о реорганизации, ликвидации заявителя - юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;
- заявление о том, что Заявитель не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации

Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

- заявление о том, что Заявитель не получает средства из бюджета города Рязани, на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на аналогичные цели;

- согласие на последующее проведение проверок органом муниципального финансового контроля и УЭ и ЖКХ соблюдения Получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления.

Руководитель организации (председатель) \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись)

(расшифровка)



## Отчет

о выполнении работ и оказании услуг по содержанию и ремонту общего имущества многоквартирных домов, ранее имевших статус общежитий, общая площадь помещений в которых превышает площадь жилых помещений или жилую площадь в 1,5 раза и более, подтверждающий наличие убытков от предоставления населению услуг по содержанию и ремонту общего имущества данных многоквартирных домов многоквартирного дома по адресу \_\_\_\_\_ за период \_\_\_\_\_

№ п/п	Наименование статей расходов	Фактические расходы по содержанию многоквартирного дома в надлежащем состоянии, обеспечивающем безопасное проживание граждан	Расходы, обеспеченные финансированием за счет платы за содержание жилого помещения, установленной по договору управления (протоколу общего собрания членов ТСЖ, ЖСК, иного специализированного потребительского кооператива) для нанимателей и собственников жилых помещений
1	2	3	4
1.	Благоустройство и санитарная очистка домовладений		
1.1	Оплата труда рабочих:		
	- дворники		
	- уборщицы лестничных клеток		
	Итого:		
1.2	Страховые взносы		
1.3	Приобретение спецодежды		
1.4	Приобретение инструмента и инвентаря		
1.5	Приобретение моющих средств		
1.6	Приобретение пескосоляной смеси		
1.7	Вывоз крупногабаритного мусора		
2.	Содержание домохозяйства		
2.1	Вывоз твердых бытовых отходов		
2.2	Размещение твердых бытовых отходов		
2.3	Дератизация подвалов		
2.4	Аварийно-ремонтное обслуживание		
2.5	Проведение электротехнических измерений		
2.6	Техобслуживание дымоходов и вентканалов		

1	2	3	4
2.7	Техническое обслуживание внутридомового газового оборудования		
2.8	Проведение мероприятий по противопожарной безопасности		
3.	Содержание и обслуживание лифтового оборудования		
3.1	Техническое обслуживание лифтов		
3.2	Техническое освидетельствование лифтов		
3.3	Страхование лифтов		
4.	Текущий ремонт конструктивных элементов зданий и внутридомового инженерного оборудования		
4.1	Оплата труда рабочих		
4.2	Страховые взносы		
4.3	Материалы		
4.4	Приобретение спецодежды, инвентаря		
4.5	Приобретение ГСМ		
4.6.	Услуги подрядных организаций (проектно-сметная документация)		
4.7.	Прочие (расшифровать)		
5.	Прочие прямые расходы		
5.1	Общехозяйственные расходы (оплата труда мастеров, диспетчеров, паспортистов и т.д.)		
5.2	Страховые взносы		
5.3	Услуги по сбору и централизованной обработке платежей населения		
5.4	Прочие (расшифровать)		
6.	Общексплуатационные расходы (расшифровать)		
7.	Внеэксплуатационные расходы (расшифровать)		
8.	Итого расходов		
9.	Рентабельность		
10.	Расходы на оплату коммунальных ресурсов, приобретаемых в целях содержания общего имущества дома*		
11.	Всего расходов		

\* Расходы на оплату коммунальных ресурсов, приобретаемых в целях содержания общего имущества дома, принимаются к учету в размере не более чем рассчитанные исходя из нормативного потребления.

(руб.)		
1	2	3
Доходы, начисленные в соответствии с размером платы за содержание жилого помещения, установленным по договору управления (протоколу общего собрания членов ТСЖ, ЖСК, иного специализированного потребительского кооператива) для нанимателей и собственников жилых помещений	Фактические расходы по содержанию МКД в надлежащем состоянии, обеспечивающем безопасное проживание граждан	Убыток гр.1- гр.2

Руководитель организации (председатель) \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

(подпись)

(расшифровка)

## Расчет

субсидий в целях возмещения затрат на содержание и ремонт  
общего имущества многоквартирных домов города Рязани, ранее имевших статус общежитий, общая площадь помещений в которых  
превышает площадь жилых помещений в 1,5 раза и более для домов общей площадью свыше 1000 кв.м

№ п/п	Наименование улицы, номер дома	Площадь жилых помещений (кв.м)	Площадь кухонь, санузлов, шкафов, душевых (кв.м)	Площадь коридоров, тамбуров, лестничных клеток (кв.м)	Общая площадь помещений (кв.м) (гр.3+гр.4+гр.5)	Соотношение общей площади помещений к площади жилых помещений (кв.м) (гр.6:гр.3)	Общая площадь жилых помещений, используемая для начисления платы за содержание жилого помещения, по данным бухгалтерского учета * (кв.м)	Цена договора управления (протокола членов ТСЖ, ЖСК, иного специализированного потребительского кооператива) в расчете на 1 кв.м общей площади жилых помещений в месяц (руб./кв.м)	Сумма расходов на содержание и ремонт общего имущества многоквартирного дома (руб.) (гр.8 х гр.9)	Размер платы за содержание жилого помещения, установленный по договору управления (протоколу членов ТСЖ, ЖСК, иного специализированного потребительского кооператива), для собственников и нанимателей (руб./кв.м)	Сумма доходов по установленному размеру платы за содержание жилого помещения *	Размер субсидий, подлежащих возмещению из бюджета (руб.) (гр. 10 - гр.12)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

\* Ежемесячно подтверждается справкой, распечатанной из автоматизированного рабочего места бухгалтера (МП «КВЦ») и заверенной руководителем организации – Получателя субсидий, либо другими документами, подтверждающими начисления платы за содержание жилого помещения собственникам и нанимателям жилых помещений в многоквартирном доме.

Руководитель организации (председатель) \_\_\_\_\_



1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

\*Ежемесячно подтверждается справкой, распечатанной из автоматизированного рабочего места бухгалтера (МП «КВЦ») и заверенной руководителем организации – Получателя субсидий, либо другими документами подтверждающими начисления платы за содержание жилого помещения собственникам и нанимателям жилых помещений в многоквартирном доме.

Руководитель организации (председатель) \_\_\_\_\_

