



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА РЯЗАНИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26 июля 2023 г.

№ 9963

Об утверждении Порядка предоставления в 2023 году субсидий перевозчикам в целях возмещения затрат на оплату лизинговых платежей за автобусы большого класса, работающие на газомоторном топливе, приобретенные в рамках национального проекта «Безопасные качественные дороги»

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, решением Рязанской городской Думы от 15.12.2022 № 301-III «Об утверждении бюджета города Рязани на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов», постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», руководствуясь статьями 39 и 41 Устава муниципального образования - городской округ город Рязань, решением Рязанской городской Думы от 29.05.2023 № 133-III «О досрочном прекращении полномочий главы администрации города Рязани Е.Б. Сорокиной», постановлением администрации города Рязани от 29.05.2023 № 7435 «Об исполнении обязанностей главы администрации города Рязани», администрация города Рязани **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления в 2023 году субсидий перевозчикам в целях возмещения затрат на оплату лизинговых платежей за автобусы большого класса, работающие на газомоторном топливе, приобретенные в рамках национального проекта «Безопасные качественные дороги».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2023 года.

3. Отделу по связям со средствами массовой информации администрации города Рязани (Жалыбина Т.В.) опубликовать настоящее постановление в газете «Рязанские ведомости».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Ромодина М.Д.

И.о. главы администрации



A handwritten signature in black ink, appearing to read 'V.E. Artemov', is written over the right side of the official seal.

В.Е. Артемов

Порядок предоставления в 2023 году субсидий перевозчикам
в целях возмещения затрат на оплату лизинговых платежей за автобусы большого класса,
работающие на газомоторном топливе, приобретенные в рамках национального проекта
«Безопасные качественные дороги»

1. Общие положения о предоставлении субсидий

1.1. Порядок предоставления в 2023 году субсидий перевозчикам в целях возмещения затрат на оплату лизинговых платежей за автобусы большого класса, работающие на газомоторном топливе, приобретенные в рамках национального проекта «Безопасные качественные дороги» (далее - Порядок), определяет процедуру и условия предоставления субсидий на возмещение затрат юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), осуществляющих регулярные перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом на территории города Рязани, на оплату лизинговых платежей за автобусы большого класса, работающие на газомоторном топливе, приобретенные в рамках национального проекта «Безопасные качественные дороги».

1.2. Основные понятия:

- перевозчик – юридическое лицо (индивидуальный предприниматель), осуществляющее регулярные перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом на территории города Рязани;

- субсидия – средства бюджета города Рязани на возмещение юридическим лицам (индивидуальным предпринимателям), осуществляющим регулярные перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом на территории города Рязани, затрат на оплату лизинговых платежей за автобусы большого класса, работающие на газомоторном топливе, приобретенные в рамках национального проекта «Безопасные качественные дороги»;

- получатель субсидий – юридическое лицо (индивидуальный предприниматель), в отношении которого принято решение о предоставлении субсидий.

1.3. Цель предоставления субсидий – возмещение затрат перевозчикам на оплату лизинговых платежей за автобусы большого класса, работающие на газомоторном топливе, приобретенные в рамках национального проекта «Безопасные качественные дороги», в рамках реализации муниципальной программы «Общественный транспорт в городе

Рязани», утвержденной постановлением администрации города Рязани от 30.09.2021 № 4238, по основному мероприятию 2.1 «Приобретение низкопольных автобусов, предназначенных для перевозки маломобильных групп населения, в том числе: субсидии перевозчикам в целях возмещения затрат на оплату лизинговых платежей за автобусы большого класса, работающие на газомоторном топливе, приобретенные в рамках национального проекта «Безопасные качественные дороги».

1.4. Главным распорядителем средств бюджета города Рязани является администрация города Рязани, которой в установленном порядке доведены лимиты бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год.

1.5. Право на получение субсидий имеют перевозчики:

- сведения, о которых содержатся в реестре муниципальных маршрутов регулярных перевозок муниципального образования - город Рязань;
- заключившие договор финансовой аренды (лизинга) автобусов большого класса, работающих на газомоторном топливе, в рамках национального проекта «Безопасные качественные дороги» (далее - договор финансовой аренды (лизинга) автобусов).

1.6. Сведения о субсидии при формировании проекта решения о бюджете (проекта решения о внесении изменений в решение о бюджете) размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия решения о бюджете (решения о внесении изменений в решение о бюджете).

2. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Субсидии предоставляются на безвозмездной и безвозвратной основе, носят целевой характер и не могут быть использованы на другие цели.

Условия предоставления субсидий:

- соответствие перевозчика требованиям, установленным в пунктах 1.5, 2.2 настоящего Порядка;
- предоставление перевозчиком документов, подтверждающих суммы затрат на оплату лизинговых платежей по договору финансовой аренды (лизинга) автобусов.

2.2. Требования, которым должен соответствовать перевозчик на первое число месяца, в котором подано заявление о заключении договора о предоставлении субсидий:

- у перевозчика должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет города Рязани субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная)

задолженность по денежным обязательствам перед муниципальным образованием - город Рязань;

- в реестре дисквалифицированных лиц должны отсутствовать сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере перевозчика, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе;

- перевозчик не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

- перевозчик не должен получать средства из бюджета, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим Порядком, на основании иных муниципальных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего Порядка.

- перевозчик не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения.

2.3. Для заключения договора о предоставлении субсидий перевозчик подает в управление транспорта администрации города Рязани по адресу: 390046, г. Рязань, ул. Введенская, д. 107, электронный адрес: ut@ryazangov.ru заявление о заключении договора о предоставлении субсидий (далее – Договор) по форме в соответствии с приложением № 1 к настоящему Порядку с приложением следующих документов:

- выписки из налоговых органов об отсутствии в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного

органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главным бухгалтере юридического лица, об индивидуальном предпринимателе;

- устава организации;

- копии договора финансовой аренды (лизинга) автобусов с приложением графика лизинговых платежей;

- копии акта приема-передачи автобусов.

Документы, предусмотренные абзацем вторым, настоящего пункта, могут быть представлены в форме электронного документа (подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью) в соответствии с федеральным законодательством и (или) документа на бумажном носителе.

2.4. Заявление принимается и регистрируется управлением транспорта администрации города Рязани (далее - управление транспорта) по адресу: г. Рязань, ул. Введенская, д. 107, в рабочие дни с 09 час. 00 мин. до 13 час. 00 мин. и с 13 час. 48 мин. до 17 час. 00 мин., в пятницу с 09 час. 00 мин. до 13 час. 00 мин. и с 13 час. 48 мин. до 16 час. 00 мин., в течение текущего года, но не позднее 01.12.2023.

Первый день приема заявления – первый рабочий день, следующий за днем опубликования настоящего Порядка в газете «Рязанские ведомости». Заявление регистрируется в день поступления. Отказ в регистрации заявления не допускается.

2.5. Управление транспорта осуществляет проверку соответствия представленного заявления и документов требованиям и условиям, предусмотренным пунктами 1.5, 2.2 и 2.3, настоящего Порядка, и действующего законодательства Российской Федерации в течение пяти рабочих дней со дня их поступления.

Достоверность, представленной перевозчиком информации, проверяется управлением транспорта посредством ее соответствия данным перевозчика, размещенным в открытых источниках.

По итогам проведенной проверки управление транспорта в день окончания проверки принимает решение о заключении Договора или об отказе в заключении Договора.

Решение о заключении Договора оформляется приказом начальника управления транспорта.

В течение двух рабочих дней со дня принятия решения управление транспорта в письменном виде уведомляет перевозчика о заключении Договора или об отказе в его заключении с указанием причин отказа.

Основания для отказа перевозчику в заключении Договора:

- несоответствие требованиям, установленным в пунктах 1.5, 2.2 настоящего Порядка;

- несоответствие представленных документов требованиям, определенным в пункте 2.3 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

- недостоверность представленной информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

- подача заявления после даты, определенной пунктом 2.4 настоящего Порядка для подачи заявления.

2.6. Договор между администрацией города Рязани и перевозчиком заключается в соответствии с типовой формой, установленной приказом финансово-казначейского управления администрации города Рязани от 21.12.2016 № 68 о/д, в течение десяти рабочих дней после принятия управлением транспорта решения о заключении Договора.

Договор должен содержать:

- условие о согласовании новых условий Договора или о расторжении Договора при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения администрации города Рязани ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.3 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидий в размере, определенном в Договоре;

- согласие получателя субсидии на осуществление администрацией города Рязани и органом муниципального финансового контроля проверок соблюдения им порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидий, в соответствии с пунктом 5 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

- условие о запрете приобретения получателем субсидий - юридическим лицом, иностранной валюты (за исключением случаев, указанных в пункте 5.1 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации).

2.7. Предоставление субсидий осуществляется в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета города Рязани в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных на эти цели в бюджете города Рязани на текущий год.

Субсидия предоставляется перевозчикам в целях возмещения затрат на оплату лизинговых платежей за автобусы большого класса, работающие на газомоторном топливе, приобретенные в рамках национального проекта «Безопасные качественные дороги».

2.8. Ежемесячный размер субсидий определяется в соответствии с размером произведенных получателем субсидий затрат в 2023 году на оплату лизинговых платежей по договору финансовой аренды (лизинга) автобусов.

2.9. Для получения субсидий получатель субсидий до десятого числа месяца, следующего за отчетным, предоставляет в управление транспорта:

- заявку на получение субсидии по форме в соответствии с приложением № 2 к настоящему Порядку;

- отчет о произведенных затратах на оплату лизинговых платежей по договору финансовой аренды (лизинга) автобусов (далее – отчет) по форме в соответствии с приложением № 3 к настоящему Порядку;

- документы, подтверждающие перечисление лизинговых платежей лизингодателю по договору финансовой аренды (лизинга) автобусов.

Управление транспорта в срок не более пяти рабочих дней после предоставления получателями субсидий документов:

- осуществляет их проверку;

- составляет реестр на возмещение затрат на оплату лизинговых платежей по договору финансовой аренды (лизинга) автобусов (далее – реестр), по форме в соответствии с приложением № 4 к настоящему Порядку, после чего направляет его на утверждение должностному лицу в соответствии с делегированием отдельных полномочий главы администрации города Рязани;

- предоставляет в муниципальное казенное учреждение города Рязани «Центр сопровождения» (далее - МКУ «ЦС») утвержденные отчет и реестр для последующего перечисления денежных средств получателю субсидий;

- при наличии оснований для отказа получателю субсидий в предоставлении субсидий, установленных в пункте 2.11 настоящего Порядка, направляет получателю субсидий письменное уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием причин отказа.

2.10. Перечисление денежных средств получателю субсидий осуществляется МКУ «ЦС» с лицевого счета администрации города Рязани, открытого в финансово - казначейском управлении администрации города Рязани, на расчетные счета, открытые получателем субсидий в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

Перечисление субсидии производится не позднее десятого рабочего дня, следующего за днем принятия управлением транспорта решения о предоставлении субсидий.

Перечисление денежных средств получателю субсидии за декабрь текущего года осуществляется в январе следующего финансового года.

В случае частичного поступления денежных средств из бюджета города Рязани на лицевой счет администрации города Рязани управление транспорта направляет для

согласования курирующему заместителю главы администрации информацию о размерах денежных средств, необходимых к перечислению МКУ «ЦС» получателям субсидий.

2.11. Основания для отказа получателю субсидий в предоставлении субсидии:

- несоответствие представленных документов требованиям, определенным в пункте 2.9 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

- установление факта недостоверности представленной информации.

2.12. Получатель субсидий не вправе за счет полученных из бюджета города Рязани средств приобретать иностранную валюту, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

2.13. Планируемый результат предоставления субсидий – возмещение затрат перевозчикам на оплату лизинговых платежей за автобусы большого класса, работающие на газомоторном топливе, приобретенные в рамках национального проекта «Безопасные качественные дороги».

2.14. В случае нарушения получателем субсидий условий, установленных при предоставлении субсидий, получатель субсидий обязан осуществить возврат субсидии в бюджет города Рязани.

Уведомление о возврате субсидии в бюджет города Рязани (далее - Уведомление) направляется управлением транспорта получателю субсидий в десятидневный срок со дня установления нарушения.

Возврат субсидии производится получателем субсидий в течение тридцати рабочих дней со дня получения Уведомления по реквизитам, указанным в Уведомлении.

Если в тридцатидневный срок получатель субсидий не возвращает субсидию, к нему применяются меры, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

3. Требования к отчетности

Требования к отчетности при предоставлении субсидий в целях возмещения затрат на оплату лизинговых платежей за автобусы большого класса, работающие на газомоторном топливе, приобретенные в рамках национального проекта «Безопасные качественные дороги», не предъявляются.

4. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

4.1. Полномочия главного распорядителя средств бюджета города Рязани - администрации города Рязани по осуществлению проверок соблюдения получателем субсидий порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также по осуществлению проверок в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации осуществляет управление транспорта администрации города Рязани и орган муниципального финансового контроля в рамках действующего законодательства Российской Федерации и Договора с получателем субсидий.

Мониторинг соблюдения получателем субсидий порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, осуществляет управление транспорта администрации города Рязани.

4.2. В случае нарушения получателем субсидий условий и порядка установленных при предоставлении субсидий, выявленного, в том числе по фактам проверок, проведенных главным распорядителем средств бюджета города Рязани и органом муниципального финансового контроля, а также в случае недостижения значений результатов, к получателю субсидий применяется мера ответственности в виде возврата субсидий в бюджет города Рязани в порядке, установленном в пункте 2.14 настоящего Порядка.

Начальнику управления транспорта
администрации города Рязаниот _____
(наименование перевозчика)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о заключении договора о предоставлении субсидий

В соответствии с пунктом 2.3 Порядка предоставления в 2023 году субсидий перевозчиками в целях возмещения затрат на оплату лизинговых платежей за автобусы большого класса, работающие на газомоторном топливе, приобретенные в рамках национального проекта «Безопасные качественные дороги», утвержденного постановлением администрации города Рязани от _____ № _____ (далее – Порядок)

(наименование перевозчика)

просит заключить договор о предоставлении субсидий.

Настоящим подтверждаем, что по состоянию на _____ 202_ года

(наименование перевозчика)

1) отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет города Рязани субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед муниципальным образованием - город Рязань;

2) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере юридического лица, что подтверждается выпиской из налоговых органов (для юридических лиц);

3) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);

4) не получает средства из бюджета, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим Порядком, на основании иных муниципальных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего Порядка;

5) не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения.

Приложение на _____ л.

Заявление подписывается руководителем (индивидуальным предпринимателем), заверяется печатью (при наличии).

Приложение № 2
к Порядку

ФОРМА

Начальнику управления транспорта
администрации города Рязани

от _____
(наименование перевозчика)

ЗАЯВКА
на получение субсидии

(наименование получателя субсидии)
просит предоставить на безвозмездной и безвозвратной основе субсидию в размере
_____ руб. (_____)
(сумма прописью)

в целях возмещения затрат на оплату лизинговых платежей за автобусы большого класса,
работающие на газомоторном топливе, приобретенные в рамках национального проекта
«Безопасные качественные дороги» по договору финансовой аренды (лизинга) автобусов
от _____ № _____.

(наименование получателя субсидии)
обязуется использовать субсидию по целевому назначению.

Приложение: отчет о произведенных затратах на оплату лизинговых платежей
по договору финансовой аренды (лизинга) автобусов, документы, подтверждающие
перечисление лизинговых платежей лизингодателю на _____ листах.

Заявка подписывается руководителем (индивидуальным предпринимателем)
и главным бухгалтером (при наличии), заверяется печатью (при наличии).

Приложение № 3
к Порядку

УТВЕРЖДАЮ
Начальник управления транспорта
администрации города Рязани

_____ (Ф.И.О)
(подпись)

(дата)

Отчет
о произведенных затратах на оплату лизинговых платежей по договору финансовой аренды
(лизинга) автобусов

№ п/п	Произведенные затраты на оплату лизинговых платежей		Сумма субсидии
	сумма	дата	
1	2	3	4

К отчету прилагаются документы, подтверждающие перечисление лизинговых платежей лизингодателю.

Отчет подписывается руководителем (индивидуальным предпринимателем) и главным бухгалтером (при наличии), заверяется печатью (при наличии).

Приложение № 4
к Порядку

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель главы
администрации города Рязани

_____ (Ф.И.О)
(подпись)

(дата)

Реестр
получателей субсидий на возмещение затрат на оплату
лизинговых платежей по договору финансовой аренды (лизинга) автобусов
за _____ 202_ г.
(месяц)

№ п/п	Наименование получателя субсидии	Код бюджетной классификации	Сумма субсидии, подлежащая выплате, руб.
1	2	3	4
1.			
...			
	Итого		

СОГЛАСОВАНО

Начальник управления транспорта администрации города Рязани
_____ (Ф.И.О.) _____

(подпись)

(дата)

