



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА РЯЗАНИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25 июля 2013 г.

№ 2996

Об оценке готовности к отопительному периоду
теплоснабжающих и теплосетевых организаций, потребителей тепловой энергии

В целях исполнения положений Федерального закона от 27.07.2010 №190-ФЗ «О теплоснабжении», Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Правил оценки готовности к отопительному периоду, утвержденных Приказом Минэнерго России от 12.03.2013 №103, руководствуясь статьями 39, 41 Устава муниципального образования – городской округ город Рязань Рязанской области, администрация города Рязани **п о с т а н о в л я е т**:

1. Создать комиссию по оценке готовности к отопительному периоду 2013-2014 годов теплоснабжающих и теплосетевых организаций действующих на территории города Рязани в составе согласно Приложению №1 к настоящему постановлению.

2. Создать комиссию по оценке готовности к отопительному периоду 2013-2014 годов потребителей тепловой энергии на территории города Рязани в составе согласно Приложению №2 к настоящему постановлению.

3. Утвердить программу проверки готовности теплоснабжающих и теплосетевых организаций к работе в осенне-зимний период 2013-2014 годов согласно Приложению №3 к настоящему постановлению.

4. Утвердить программу проверки готовности потребителей тепловой энергии к работе в осенне-зимний период 2013-2014 годов согласно Приложению №4 к настоящему постановлению.

5. Утвердить форму акта проверки готовности теплоснабжающих и теплосетевых организаций к работе в осенне-зимний период 2013-2014 годов согласно Приложению №5 к настоящему постановлению.

6. Утвердить форму акта проверки готовности потребителей тепловой энергии к работе в осенне-зимний период 2013-2014 годов согласно Приложению №6 к настоящему постановлению.

7. Утвердить форму акта проверки готовности потребителей тепловой энергии в паре к работе в осенне-зимний период согласно Приложению №7 к настоящему постановлению.

8. Утвердить форму паспорта готовности теплоснабжающих и теплосетевых организаций к работе в осенне-зимний период 2013-2014 годов согласно Приложению №8 к настоящему постановлению.

9. Утвердить форму паспорта готовности потребителей тепловой энергии к работе в осенне-зимний период 2013-2014 годов согласно Приложению №9 к настоящему постановлению.

10. Отделу по связям со средствами массовой информации аппарата администрации города Рязани (Якунина С.Б.) опубликовать настоящее постановление в газете «Рязанские ведомости».

11. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации С.И. Сивоконя.

Глава администрации



В.Е.Артемов

Состав

комиссии по оценке готовности к отопительному периоду 2013-2014 годов
теплоснабжающих и теплосетевых организаций действующих на территории города Рязани

Сивоконь С.И.	- заместитель главы администрации (председатель комиссии)
Миронов И.С.	- начальник управления энергетики и жилищно-коммунального хозяйства (заместитель председателя комиссии)
Устинов Д.В.	- начальник отдела энерговодоснабжения управления энергетики и жилищно-коммунального хозяйства (секретарь комиссии)
Куратов И.В.	- начальник отдела государственного энергетического надзора Приокского управления Ростехнадзора по Рязанской области
Кадников И.В.	- директор МУП «РМПТС»
Кулешов Н.И.	- главный инженер ООО «Рязанская ТСК»
Корочкин С.Б.	- директор ПП «Дягилевская ТЭЦ» филиала ОАО «Квадра»-«ЦГ»

Наименование документов комиссии по оценке готовности к отопительному периоду 2013-2014 годов теплоснабжающих и теплосетевых организаций действующих на территории города Рязани (далее Комиссия) подлежат обязательному внесению в номенклатуру дел заместителя главы администрации Сивоконя С.И.

Секретарь Комиссии осуществляет регистрацию, учет и контроль прохождения документации по работе Комиссии, обеспечивает сохранность, формирует в дела с последующей передачей на архивное хранение документации, находящейся в его ведении.

При уходе в отпуск, выезде в командировку, на время болезни или в случае увольнения секретарь обязан передать все находящиеся у него документы члену Комиссии, определенному председателем. При увольнении секретаря Комиссии передача документов и дел осуществляется по акту приема-передачи документов.

В случае прекращения работы Комиссии секретарь формирует документы в дела, оформляет для последующей передачи в отдел муниципального архива аппарата администрации города Рязани независимо от сроков их хранения.

Состав
комиссии по оценке готовности к отопительному периоду 2013-2014 годов
потребителей тепловой энергии на территории города Рязани

- | | |
|------------------|--|
| Галушкин А.С. | - заместитель начальника управления энергетики и жилищно-коммунального хозяйства (председатель комиссии) |
| Лазутов О.В. | - начальник сектора тепло и газоснабжения управления энергетики и жилищно-коммунального хозяйства (заместитель председатель комиссии, секретарь комиссии) |
| Александров С.В. | - и.о. главного инженера МУП «РМПТС» (в части проверки потребителей присоединенных к сетям предприятия) |
| Геранина В.И. | - и.о. начальника ПТО МУП «РМПТС» (в части проверки потребителей присоединенных к сетям предприятия) |
| Текин Е.Н. | - начальник тепловой инспекции ООО «Рязанская ТСК» (в части проверки потребителей присоединенных к сетям предприятия) |
| Иванчиков М.Е. | - заместитель главного инженера по эксплуатации Рязанского филиала ООО «Ново-Рязанская ТЭЦ» (в части проверки потребителей присоединенных к сетям предприятия) |
| Гаврилин И.В. | - начальник ПТС ПП «Дягилевская ТЭЦ» филиала ОАО «Квадра»-«ЦГ» (в части проверки потребителей присоединенных к сетям предприятия) |
| Лактионова Л.И. | - инженер энергетик первой категории МКУ «ДЗОСС» (в части проверки объектов социальной сферы) |

Наименование документов комиссии по оценке готовности к отопительному периоду 2013-2014 годов потребителей тепловой энергии на территории города Рязани (далее Комиссия) подлежат обязательному внесению в номенклатуру дел заместитель начальника управления энергетики и жилищно-коммунального хозяйства А.С. Галушкина.

Секретарь Комиссии осуществляет регистрацию, учет и контроль прохождения документации по работе Комиссии, обеспечивает сохранность, формирует в дела с последующей передачей на архивное хранение документации, находящейся в его ведении.

При уходе в отпуск, выезде в командировку, на время болезни или в случае увольнения секретарь обязан передать все находящиеся у него документы члену Комиссии, определенному председателем. При увольнении секретаря Комиссии передача документов и дел осуществляется по акту приема-передачи документов.

В случае прекращения работы Комиссии секретарь формирует документы в дела, оформляет для последующей передачи в отдел муниципального архива аппарата администрации города Рязани независимо от сроков их хранения.

Программа проверки готовности теплоснабжающих и
теплосетевых организаций к работе в осенне-зимний период 2013-2014 годов

Проверка готовности теплоснабжающих и теплосетевых организаций к работе в осенне-зимний период 2013-2014 годов действующих на территории города Рязани осуществляется в отношении МУП «РМПТС» и ООО «Рязанская ТСК».

1. Объекты подлежащие проверке

1.1 Объекты МУП «РМПТС», подлежащие проверке:

- Тепловые сети, ЦТП, котельные Октябрьского района;
- Тепловые сети, ЦТП, котельные Советского района;
- Тепловые сети, ЦТП, котельные Железнодорожного района;
- Тепловые сети, ЦТП Московского района;
- Котельные Московского района.

1.2 Объекты ООО «Рязанская ТСК» подлежащие проверке:

- Магистральные и квартальные тепловые сети;
- Повысительные насосные станции.

2. Сроки проведения проверки

Комиссия по проверке готовности теплоснабжающих и теплосетевых организаций к работе в осенне-зимний период 2013-2014 годов начинает работу с 01.09.2013.

Комиссия заканчивает работу в следующих случаях:

- после выдачи паспортов готовности всех проверяемых предприятий (при положительном решении комиссии);
- после подписания акта готовности предприятий, в отношении которых ранее был выдан акт готовности с перечнем замечаний, необходимых для устранения, а замечания были устранены позже 01.10.2013.

3. В ходе работы комиссии проверяются документы и выполнение мероприятий в соответствии с требованиями Правил оценки готовности к отопительному периоду, утвержденных Приказом Минэнерго России от 12.03.2013 №103, Положением об оценке готовности электро- и теплоснабжающих организаций к работе в осенне-зимний период СО 153-34.08.105-2004.

3.1. Основные условия, выполнение которых необходимо для положительного решения комиссии о готовности организации к работе в осенне-зимний период:

3.1.1 наличие соглашения об управлении системой теплоснабжения, заключенного в порядке, установленном законодательством о теплоснабжении;

3.1.2 готовность к выполнению графика тепловых нагрузок, поддержанию температурного графика, утвержденного схемой теплоснабжения;

3.1.3 соблюдение критериев надежности теплоснабжения, установленных техническими регламентами;

3.1.4 наличие нормативных запасов топлива на источниках тепловой энергии;

3.1.5 функционирование эксплуатационной, диспетчерской и аварийной служб, а именно:

- укомплектованность указанных служб и всех рабочих мест обученным и аттестованным персоналом. Наличие и выполнение плана работы с персоналом по вопросам профессиональной подготовки. Проведение противоаварийных тренировок, посвященных особенностям предотвращения аварийных ситуаций в условиях низких температур наружного воздуха.

- обеспеченность персонала средствами индивидуальной и коллективной защиты, спецодеждой, инструментами и необходимой для производства работ оснасткой, нормативно-технической и оперативной документацией, инструкциями, схемами, первичными средствами пожаротушения;

- 3.1.7 организация контроля режимов потребления тепловой энергии;
- 3.1.8 обеспечение качества теплоносителей;
- 3.1.9 организация коммерческого учета приобретаемой и реализуемой тепловой энергии;
- 3.1.10 обеспечение проверки качества строительства принадлежащих им тепловых сетей, в том числе предоставление гарантий на работы и материалы, применяемые при строительстве, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении»;
- 3.1.11 обеспечение безаварийной работы объектов теплоснабжения и надежного теплоснабжения потребителей тепловой энергии, а именно:
- готовность систем приема и разгрузки топлива, топливоприготовления и топливоподачи;
 - соблюдение водно-химического режима;
 - отсутствие фактов эксплуатации теплоэнергетического оборудования сверх ресурса без проведения соответствующих организационно-технических мероприятий по продлению срока его эксплуатации;
 - наличие утвержденных графиков ограничения теплоснабжения при дефиците тепловой мощности тепловых источников и пропускной способности тепловых сетей;
 - наличие расчетов допустимого времени устранения аварийных нарушений теплоснабжения жилых домов;
 - наличие порядка ликвидации аварийных ситуаций в системах теплоснабжения с учетом взаимодействия тепло-, электро-, топливо- и водоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии, ремонтно-строительных и транспортных организаций, а также органов местного самоуправления;
 - проведение гидравлических и тепловых испытаний тепловых сетей;
 - выполнение утвержденного плана подготовки к работе в отопительный период, в который включено проведение необходимого технического освидетельствования и диагностики оборудования, участвующего в обеспечении теплоснабжения;
 - выполнение планового графика ремонта тепловых сетей и источников тепловой энергии;
 - наличие договоров поставки топлива, не допускающих перебоев поставки и снижения установленных нормативов запасов топлива;
 - соответствие мощности тепловых источников и пропускной способности тепловых сетей, присоединенным нагрузкам по каждой системе теплоснабжения;
- 3.1.12 наличие документов, определяющих разграничение эксплуатационной ответственности между потребителями тепловой энергии, теплоснабжающими и теплосетевыми организациями;
- 3.1.13 отсутствие не выполненных в установленные сроки предписаний, влияющих на надежность работы в отопительный период, выданных уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора) органами государственной власти и уполномоченными на осуществление муниципального контроля органами местного самоуправления;
- 3.1.14 работоспособность автоматических регуляторов при их наличии.
- 3.1.15 наличие организованного и осуществляемого производственного контроля за соблюдением требований промышленной безопасности, включая вопросы охраны труда и пожарной безопасности.
- 3.1.16 устранение недостатков (отсутствие замечаний), отраженных в акте проверки готовности к прохождению ОЗП предыдущего года.
- 3.2. Дополнительные условия, выполнение которых необходимо для положительного решения комиссии о готовности организации к работе в ОЗП:
- 3.2.1 готовность к работе схем защит и автоматики, средств связи, систем диспетчерского технологического управления и систем гарантированного электропитания.
- 3.2.2 выполнение планов проверки и профилактических работ устройств релейной защиты, противоаварийной и противопожарной автоматики.
- 3.2.3 отсутствие к дате выдачи паспорта внеплановых (аварийных) ремонтов основного оборудования, участвующего в обеспечении прохождения ОЗП, влияющих на несение тепловой нагрузки, устанавливаемой диспетчерскими графиками.

3.2.4 окончание всех работ по утеплению, подготовке отопления и освещения производственных зданий и помещений.

3.2.5 выполнение требований взрывопожаробезопасности топливного и кабельного хозяйств, газомасляных систем турбоагрегатов, гидроагрегатов, дизель-генераторов, генераторов, синхронных компенсаторов, трансформаторов и шунтирующих реакторов.

3.2.6 обеспечение соответствия установленным требованиям схем и оборудования собственных электрических и тепловых нужд подстанций, котельных и теплофикационных пунктов переключения.

3.2.7 готовность к ведению аварийно-восстановительных работ в условиях низких температур. Наличие запаса материалов и средств для аварийно-восстановительных работ.

3.2.8 отсутствие невыполненных в согласованные (установленные) сроки предписаний внутренних инспекций и подразделений технического аудита теплоснабжающих организаций.

3.2.9 выполнение мер по предотвращению проникновения на охраняемые территории посторонних лиц.

Комиссией по оценке готовности к отопительному периоду 2013-2014 годов теплоснабжающих и теплосетевых организаций действующих на территории города Рязани может проверяться другая документация и выполнение мероприятий, в соответствии с действующим законодательством.

Программа проверки готовности потребителей тепловой энергии
к работе в осенне-зимний период 2013-2014 г.г

1. Объекты подлежащие проверке

Проверка готовности потребителей тепловой энергии осуществляется в отношении потребителей, подключенных к тепловым сетям МУП «РМПТС», ООО «Рязанская ТСК», Рязанского филиала ООО «Ново-Рязанская ТЭЦ», ПП «Дягилевская ТЭЦ» филиала ОАО «Квадра»-«ЦГ».

2. Сроки проведения проверки

Комиссия по проверке готовности потребителей тепловой энергии к работе в осенне-зимний период 2013-2014 годов начинает работу с 01.08.2013 года.

Комиссия оканчивает работу в следующих случаях:

- после выдачи паспортов готовности всех проверяемых потребителей (при положительном решении комиссии);
- после подписания акта готовности потребителей, в отношении которых ранее был выдан акт готовности с перечнем замечаний необходимых для устранения, а замечания были устранены позже 15.09.2013.

3. В ходе работы комиссии проверяются документы и выполнение мероприятий в соответствии с требованиями Правил оценки готовности к отопительному периоду, утвержденных Приказом Минэнерго России от 12.03.2013 №103, Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда (Утверждены Постановлением Госстроя России от 27.09.2003 №170), Правил технической эксплуатации тепловых энергоустановок (утверждены Приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 24 марта 2003 года №115).

Целью подготовки объектов жилищно-коммунального хозяйства к сезонной эксплуатации является обеспечение сроков и качества выполнения работ по обслуживанию (содержанию и ремонту) жилищного фонда, обеспечивающих нормативные требования проживания жителей и режимов функционирования инженерного оборудования в зимний период.

3.1. Комиссией проверяются:

- 3.1.1 устранение выявленных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, нарушений в тепловых и гидравлических режимах работы тепловых энергоустановок;
- 3.1.2 проведение промывки оборудования и коммуникаций теплопотребляющих установок;
- 3.1.3 разработка эксплуатационных режимов, а также мероприятий по их внедрению;
- 3.1.4 выполнение плана ремонтных работ и качество их выполнения;
- 3.1.5 состояние тепловых сетей, принадлежащих потребителю тепловой энергии;
- 3.1.6 состояние утепления зданий (чердаки, лестничные клетки, подвалы, двери) и центральных тепловых пунктов, а также индивидуальных тепловых пунктов;
- 3.1.7 состояние трубопроводов, арматуры и тепловой изоляции в пределах тепловых пунктов;
- 3.1.8 наличие и работоспособность приборов учета, работоспособность автоматических регуляторов при их наличии;
- 3.1.9 работоспособность защиты систем теплопотребления;
- 3.1.10 наличие паспортов теплопотребляющих установок, принципиальных схем и инструкций для обслуживающего персонала и соответствие их действительности;
- 3.1.11 отсутствие прямых соединений оборудования тепловых пунктов с водопроводом и канализацией;
- 3.1.12 плотность оборудования тепловых пунктов;
- 3.1.13 наличие пломб на расчетных шайбах и соплах элеваторов;

- 3.1.14 отсутствие задолженности за поставленные тепловую энергию (мощность), теплоноситель;
- 3.1.15 наличие собственных и (или) привлеченных ремонтных бригад и обеспеченность их материально-техническими ресурсами для осуществления надлежащей эксплуатации теплотребляющих установок;
- 3.1.16 проведение испытания оборудования теплотребляющих установок на плотность и прочность;
- 3.1.17 надежность теплоснабжения потребителей тепловой энергии с учетом климатических условий в соответствии с критериями, приведенными в Правилах оценки готовности к отопительному периоду, утвержденных Приказом Минэнерго России от 12.03.2013 № 103.
- 3.2. При подготовке жилищного фонда к эксплуатации в зимний период надлежит:
- 3.2.1 устранить неисправности: стен, фасадов, крыш, перекрытий чердачных и над техническими подпольями (подвалами), проездами, оконных и дверных заполнений, а также отопительных печей, дымоходов, газоходов, внутренних систем тепло-, водо- и электроснабжения и установок с газовыми нагревателями;
- 3.2.2 привести в технически исправное состояние территорию домовладений с обеспечением беспрепятственного отвода атмосферных и талых вод от отмостки, от спусков (входов) в подвал и их оконных приямков;
- 3.2.3 обеспечить надлежащую гидроизоляцию фундаментов, стен подвала и цоколя и их сопряжения со смежными конструкциями, лестничных клеток, подвальных и чердачных помещений, машинных отделений лифтов, исправность пожарных гидрантов.
- 3.3. Сроки начала и окончания подготовки к зиме каждого жилого дома, котельной, теплового пункта и теплового (элеваторного) узла утверждаются органом местного самоуправления (по предложению организации, обслуживающей указанный жилищный фонд) с учетом завершения всех работ к 15 сентября, включая проведение пробных топок центрального отопления и печей. Контроль за ходом работ по подготовке к зиме осуществляют органы местного самоуправления, собственники жилищного фонда и их уполномоченные и главные государственные жилищные инспекции.
- 3.4. План-график подготовки жилищного фонда и его инженерного оборудования к эксплуатации в зимних условиях составляется собственником жилищного фонда или организацией по его обслуживанию и утверждается органами местного самоуправления на основе результатов весеннего осмотра и недостатков, выявленных за прошедший период.
- 3.5. Подготовка к зиме (проведение гидравлических испытаний, ремонт, поверка и наладка) подлежит весь комплекс устройств, обеспечивающих бесперебойную подачу тепла в квартиры (котельные, внутридомовые сети, групповые и местные тепловые пункты в домах, системы отопления, вентиляции).
- 3.6. Котельные, тепловые пункты и узлы должны быть обеспечены средствами автоматизации, контрольно-измерительными приборами (КИП), запорной регулирующей аппаратурой, схемами разводки систем отопления, ГВС, ХВС, приточно-вытяжной вентиляции, конструкциями с указанием использования оборудования при различных эксплуатационных режимах (наполнении, подпитке, спуске воды из систем отопления и др.), техническими паспортами оборудования, режимными картами, журналами записи параметров, журналами дефектов оборудования.
- 3.7. Должна быть выполнена наладка внутриквартальных сетей с корректировкой расчетных диаметров дросселирующих устройств на тепловом (элеваторном) узле.
- 3.8. Оборудование насосных станций, систем противопожарного оборудования должно быть укомплектовано основным и резервным оборудованием, обеспечено автоматическое включение резервных насосов при отказе основных, отрегулировано и исправно.
- 3.9. В период подготовки жилищного фонда к работе в зимних условиях организуется:
- 3.9.1 подготовка и переподготовка кадров работников котельных, тепловых пунктов, работников аварийной службы и рабочих текущего ремонта, дворников;
- 3.9.2 подготовка аварийных служб (автотранспорта, оборудования, средств связи, инструментов и инвентаря, запасов материалов и инструктаж персонала);
- 3.9.3 подготовка (восстановление) схем внутридомовых систем холодного и горячего водоснабжения, канализации, центрального отопления и вентиляции, газа с указанием

расположения запорной арматуры и выключателей (для слесарей и электриков по ликвидации аварий и неисправностей внутридомовых инженерных систем);

3.9.4 в неотапливаемых помещениях обеспечивают ремонт изоляции труб водопровода и канализации, противопожарного водопровода.

3.10. При наличии воды в подвалах следует ее откачать, отключить и разобрать поливочный водопровод, утеплить водомерный узел; обеспечить бесперебойную работу канализационных выпусков, смотровых колодцев дворовой сети и общих выпусков в торцах здания от сборного трубопровода, проложенного в подвале (техподполье).

3.11. В неотапливаемых помещениях в период подготовки к зиме следует проверить состояние и произвести ремонт изоляции труб водопровода и канализации, ЦО и ГВС, утеплить противопожарный водопровод.

3.12. Продухи в подвалах и технических подпольях на зиму можно закрывать только в случае сильных морозов.

Комиссией по оценке готовности к отопительному периоду 2013-2014 годов потребителей тепловой энергии на территории города Рязани может проверяться другая документация и выполнение мероприятий, в соответствии с действующим законодательством.

Акт
проверки готовности теплоснабжающих и теплосетевых организаций
к работе в осенне-зимний период 2013-2014 годов

_____ 20__ г.
(место составления акта)

"__" _____ 20__ г.
(дата составления акта)

Комиссия, образованная постановлением администрации города Рязани от «__» _____ 20__ г. № _____, в соответствии с программой проведения проверки готовности к отопительному периоду, утвержденной постановлением администрации города Рязани от «__» _____ 20__ г. № _____ с "__" _____ 20__ г. по "__" _____ 20__ г. в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. №190-ФЗ "О теплоснабжении" провела проверку готовности к отопительному периоду _____

(полное наименование теплоснабжающей организации, теплосетевой организации, в отношении которой проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

Проверка готовности к отопительному периоду проводилась в отношении следующих объектов:

1. _____;
2. _____;
3. _____;
-

В ходе проведения проверки готовности к отопительному периоду комиссия установила:

_____ (готовность/неготовность к работе в отопительном периоде)

Вывод комиссии по итогам проведения проверки готовности к отопительному периоду:

Приложение к акту проверки готовности к отопительному периоду ____/____ гг.

Председатель комиссии: _____ (подпись, расшифровка подписи)

Заместитель председателя комиссии: _____ (подпись, расшифровка подписи)

Члены комиссии: _____ (подпись, расшифровка подписи)

С актом проверки готовности ознакомлен, один экземпляр акта получил:

"__" _____ 20__ г. _____

(подпись, расшифровка подписи руководителя (его уполномоченного представителя) теплоснабжающей организации, теплосетевой организации, в отношении которой проводилась проверка готовности к отопительному периоду).

Акт
проверки готовности потребителей тепловой энергии
к работе в осенне-зимний период 2013-2014 годов

_____ г.
(место составления акта)

«__» _____ 20__ г.
(дата составления акта)

Комиссия, образованная постановлением администрации города Рязани от «__» _____ 20__ г. № _____, в соответствии с программой проведения проверки готовности к отопительному периоду, утвержденной постановлением администрации города Рязани от «__» _____ 20__ г. № _____, с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г. в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении» провела проверку готовности к отопительному периоду _____

(полное наименование потребителя тепловой энергии, в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

Ответственный за эксплуатацию тепловых энергоустановок потребителя _____

_____ г.
(фамилия и инициалы, № удостоверения)

Проверка готовности к отопительному периоду проводилась в отношении выполнения следующих мероприятий:

1. промывка внутренней система теплоснабжения выполнена:

Представитель потребителя тепловой энергии _____;
(подпись, фамилия и инициалы)

Представитель энергоснабжающей организации _____;
(подпись, фамилия и инициалы)

2. гидравлические испытания внутренней системы теплоснабжения выполнены:

- пробное давление _____ кгс/см²;
- система испытана в течение _____ мин.;
- падение давления составило _____ кгс/см².

Представитель потребителя тепловой энергии _____;
(подпись, фамилия и инициалы)

Представитель энергоснабжающей организации _____;
(подпись, фамилия и инициалы)

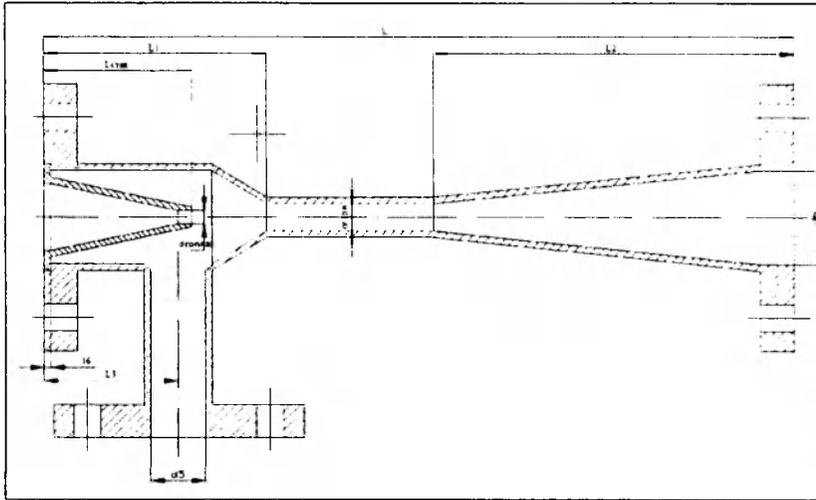
3. гидравлические испытания элеваторного узла выполнены:

- пробное давление _____ кгс/см²;
- система испытана в течение _____ мин.;
- падение давления составило _____ кгс/см².

Представитель потребителя тепловой энергии _____;
(подпись, фамилия и инициалы)

Представитель энергоснабжающей организации _____;
(подпись, фамилия и инициалы)

4. параметры элеватора/узла управления (при условии наличия):



Количество эл. узлов	№1	№2	№3	№4
Тип эл.узла				
L				
L ₁				
L ₂				
L ₃				
t стакана				
d сопла				
d горл				

Для узла управления указывается только диаметр дроссельной шайбы _____ мм.

Представитель потребителя тепловой энергии _____;
(подпись, фамилия и инициалы)

Представитель энергоснабжающей организации _____;

5. промывка и гидравлические испытания теплообменника ИТП (ГВС/отопление) выполнены:

- пробное давление _____ кгс/см²;
- теплообменник испытан в течение _____ мин.;
- падение давления составило _____ кгс/см².

Представитель потребителя тепловой энергии _____;
(подпись, фамилия и инициалы)

Представитель энергоснабжающей организации _____;
(подпись, фамилия и инициалы)

6. Наличие и исправность КИПиА _____;

Наличие и исправность приборов учета тепловой энергии _____;

Наличие и исправность автоматики регулирования _____;

Наличие врезок под термометры и манометры _____;

Наличие грязевиков (фильтров) _____;

Промывка грязевиков (фильтров) _____;

Состояние запорной арматуры _____;

Состояние тепловой изоляции _____;

Представитель потребителя тепловой энергии _____;
(подпись, фамилия и инициалы)

Представитель энергоснабжающей организации _____;
(подпись, фамилия и инициалы)

7. Объемы выполненных работ по подготовке к эксплуатации в зимних условиях:

№ п/п	Виды выполненных работ по конструкциям здания и технологическому и инженерному оборудованию	Ед.	Всего по плану подготовке к зиме	Выполнено при подготовке к зиме
1	Ремонт кровли			
2	Ремонт чердачных помещений, в том числе: – утепление (засыпка) чердачного перекрытия; – изоляция трубопроводов, вентиляционных коробов и камер, расширительных баков.			
3	Ремонт фасадов, в том числе: – ремонт и покраска; – герметизация швов; – ремонт водосточных труб; – утепление оконных проемов; – утепление дверных проемов.			

4	Ремонт подвальных помещений, в том числе: – изоляция трубопроводов; – ремонт дренажных и водоотводящих устройств.			
5	Ремонт покрытий дворовых территорий, в том числе: – отмосток; – приямков.			
6	Ремонт инженерного оборудования, в том числе: 1. Центрального отопления: – радиаторов; – трубопроводов; – запорной арматуры; 2. Котельных: – котлов на газовом топливе; – тепловых пунктов; – элеваторных узлов. 3. Горячего водоснабжения: – трубопроводов; – запорной арматуры. 4. Водопровода: – ремонт и замена арматуры; – ремонт и изоляция труб. 5. Канализации: – ремонт трубопроводов; – ремонт колодцев; – промывка системы. 6. Электрооборудования: – световой электропроводки; – силовой электропроводки; – вводных устройств; – электросчетчиков; – электродвигателей.			
7	Другие работы			

Вывод комиссии по итогам проведения проверки готовности к отопительному периоду:

В ходе проведения проверки готовности к отопительному периоду комиссия установила:

(готовность/неготовность к работе в отопительном периоде)

Председатель комиссии: _____
(подпись, фамилия и инициалы)

Члены комиссии: _____
(подпись, фамилия и инициалы)

(подпись, фамилия и инициалы)

С актом проверки готовности ознакомлен, один экземпляр акта получил:

«__» _____ 20__ г. _____

(подпись, расшифровка подписи руководителя (его уполномоченного представителя) потребителя тепловой энергии, в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

Акт
проверки готовности потребителей тепловой энергии в паре
к работе в осенне-зимний период 2013-2014 годов

«__» _____ 20__ г.
(место составления акта) (дата составления акта)
Комиссия, образованная постановлением администрации города Рязани от
«__» _____ г. № _____, в соответствии с программой проведения
проверки готовности паропровода к отопительному периоду, утвержденной
постановлением администрации города Рязани от «__» _____ г. № _____
с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г. в соответствии с Федеральным
законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении» провела проверку готовности
паропровода к отопительному периоду _____

(полное наименование потребителя тепловой энергии, в отношении которого проводилась проверка
готовности паропровода к отопительному периоду)

Проверка готовности к отопительному периоду проводилась в отношении выполнения
следующих мероприятий:

1. Наличие паспорта и технической документации паропровода _____;
2. Наличие технического освидетельствования паропровода, находящегося на балансе
потребителя _____;
3. Наличие обозначений и нумераций запорной арматуры согласно технологическим
схемам паропровода _____;
4. Состояние и исправность неподвижных и скользящих опор _____;
5. Состояние и исправность дренажной запорной арматуры _____;
6. Наличие акта допуска в эксплуатацию узла учета тепловой энергии у потребителя
_____;
7. Состояние тепловой изоляции _____.

Представитель энергоснабжающей организации _____,
(подпись, фамилия и инициалы)

Представитель потребителя тепловой энергии _____,
(подпись, фамилия и инициалы)

Вывод комиссии по итогам проведения проверки готовности паропровода к отопительному
периоду: _____

В ходе проведения проверки готовности паропровода к отопительному периоду комиссия
установила: _____
(готовность/неготовность к работе в отопительном периоде)

Председатель комиссии: _____
(подпись, фамилия и инициалы)

Члены комиссии: _____
(подпись, фамилия и инициалы)

(подпись, фамилия и инициалы)

(подпись, фамилия и инициалы)

С актом проверки готовности ознакомлен, один экземпляр акта получил:

«__» _____ 20__ г. _____
(подпись, расшифровка подписи руководителя (его уполномоченного
представителя) потребителя тепловой энергии, в отношении которого
проводилась проверка готовности паропровода к отопительному периоду)

Паспорт готовности теплоснабжающих и теплосетевых организаций
к работе в осенне-зимний период 2013-2014 годов

Выдан

(полное наименование теплоснабжающей организации, теплосетевой организации, в отношении
которой проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

В отношении следующих объектов, по которым проводилась проверка готовности
к отопительному периоду:

1. _____;
2. _____;
3. _____;

.....

Основание выдачи паспорта готовности к отопительному периоду:

Акт проверки готовности к отопительному периоду от _____ № _____.

(подпись, расшифровка подписи и печать уполномоченного органа, образовавшего комиссию по проведению
проверки готовности к отопительному периоду)

Паспорт готовности потребителей тепловой энергии
к работе в осенне-зимний период 2013-2014 годов

адрес _____
принадлежность объекта _____ 20__ г.

I. Общие сведения

1. Назначение объекта (жилое, промышленное, ремонтно-эксплуатационное, административное) _____
2. Год постройки _____
3. Характеристика объекта:
износ в % _____ этажность _____ подъездов _____
наличие подвалов, цокольных этажей, м², общей площади _____
количество квартир _____ (шт.)
общая полезная площадь объекта _____ (кв. м)
жилая площадь _____ (кв. м)
нежилая площадь _____, в том числе
под производственные нужды _____ (кв. м)
4. Характеристика инженерного оборудования, механизмов (их количество) _____
5. Источники:
теплоснабжения _____
газоснабжения _____
энергоснабжения _____
Системы АПЗ и дымоудаления _____

II. Результаты проверки готовности объекта к зиме 20__ - 20__ годов

Комиссия, утвержденная постановлением администрации города Рязани от «__» _____ 2013 г. № ____ произвела проверку вышеуказанного объекта и подтверждает, что данный объект к эксплуатации в зимних условиях подготовлен.

Председатель комиссии: _____
(подпись, фамилия и инициалы)

Члены комиссии: _____
(подпись, фамилия и инициалы)

_____ (подпись, фамилия и инициалы)

_____ (подпись, фамилия и инициалы)