



## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА РЯЗАНИ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29 сентября 2017 г.

№ 4173

О внесении изменений в постановление администрации города Рязани от 10.05.2011 № 2003 «О Комиссии по охране зеленых насаждений в городе Рязани»

В связи с организационно-штатными изменениями в администрации города Рязани, руководствуясь статьями 39, 41 Устава муниципального образования – городской округ город Рязань Рязанской области, решением Рязанской городской Думы от 14.09.2017 № 298-П «О досрочном прекращении полномочий главы администрации города Рязани О.Е. Булекова», постановлением администрации города Рязани от 15.09.2017 № 4134 «Об исполнении обязанностей главы администрации города Рязани», администрация города Рязани **п о с т а н о в л я е т:**

1. Внести в приложение № 1 «Состав Комиссии по охране зеленых насаждений в городе Рязани» к постановлению администрации города Рязани от 10.05.2011 № 2003 «О Комиссии по охране зеленых насаждений в городе Рязани» (в редакции постановлений администрации города Рязани от 19.03.2012 № 1529, от 18.07.2012 № 3755, от 06.03.2013 № 750, от 18.11.2013 № 4855, от 17.03.2014 № 996, от 20.04.2015 № 1755, от 17.02.2016 № 608, от 28.10.2016 № 4684, от 08.12.2016 № 5363) (далее – Комиссия) следующие изменения:

1.1. Вывести из состава Комиссии Свинцову О.Н., Наумова Д.А.

1.2. Ввести в состав Комиссии и.о. заместителя главы администрации Луканцова В.В. и назначить его председателем Комиссии, заместителя начальника управления благоустройства города Несина В.В. и назначить его заместителем председателя Комиссии.

2. Внести в приложение № 2 «Регламент работы Комиссии по охране зеленых насаждений в городе Рязани» к постановлению администрации города Рязани от 10.05.2011 № 2003 «О Комиссии по охране зеленых насаждений в городе Рязани» (в редакции постановлений администрации города Рязани от 19.03.2012 № 1529, от 18.07.2012 № 3755, от 06.03.2013 № 750, от 18.11.2013 № 4855, от 17.03.2014 № 996, от 20.04.2015 № 1755,

от 17.02.2016 № 608, от 28.10.2016 № 4684, от 08.12.2016 № 5363) изменения, изложив Раздел 3 в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Отделу по связям со средствами массовой информации администрации города Рязани (Романова Е.С.) опубликовать настоящее постановление на официальном сайте администрации города Рязани в сети Интернет [www.admrzn.ru](http://www.admrzn.ru).

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на и.о. заместителя главы администрации В.В. Луканцова.

И.о. главы администрации



С.Ю.Карабасов

ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению

администрации города Рязани

от 29 сентября 2017 г. № 4273

3. Порядок работы Комиссии

3.1. Состав Комиссии утверждается постановлением администрации города Рязани. Председателем Комиссии является заместитель главы администрации в соответствии с распределением должностных обязанностей. Два заместителя председателя Комиссии, секретарь Комиссии, члены Комиссии назначаются из числа работников управления благоустройства города администрации города Рязани, управления энергетики и жилищно-коммунального хозяйства администрации города Рязани.

3.2. Максимальный срок рассмотрения Заявлений Комиссией составляет десять рабочих дней.

3.3. При поступлении Заявления с комплектом документов председатель Комиссии определяет персональный и (или) количественный состав Комиссии для выезда на обследование зеленых насаждений, заявляемых к уничтожению (повреждению) или незаконно уничтоженных (поврежденных).

3.4. Заявление с резолюцией председателя Комиссии поступает на исполнение секретарю Комиссии, который проводит первичную проверку представленных документов, проверяет их полноту и достоверность.

3.5. Если для рассмотрения Заявления требуются дополнительные сведения, председатель Комиссии может продлить срок рассмотрения Заявления, но не более чем на тридцать календарных дней, о чем письменно уведомляется Заявитель.

3.6. По результатам первичной проверки Заявления, в случае отсутствия необходимых документов, представления Заявителем недостоверных сведений в Заявлении, Заявителю в течение двух рабочих дней направляется уведомление об отказе в рассмотрении Заявления.

3.7. При наличии необходимых сведений и документов для рассмотрения Заявления по результатам первичной проверки Комиссия проводит обследование и оценку заявляемых к уничтожению (повреждению) или незаконно уничтоженных (поврежденных) зеленых насаждений.

3.8. По результатам проведенного обследования Комиссией составляется акт обследования зеленых насаждений (далее - Акт). В Акте обосновывается необходимость или отсутствие необходимости уничтожения (повреждения) зеленых насаждений и форма возмещения ущерба, причиненного вследствие уничтожения (повреждения) зеленых насаждений. Акт подписывается всеми членами Комиссии и утверждается председателем Комиссии.

3.9. В случае определения Комиссией отсутствия необходимости уничтожения (повреждения) зеленых насаждений Заявителю направляется уведомление об отказе в удовлетворении Заявления.

3.10. В случае определения Комиссией необходимости уничтожения (повреждения) зеленых насаждений для ликвидации аварийных и иных ситуаций и их последствий, создающих угрозу здоровью, жизни и имуществу граждан, работа Комиссии завершается составлением Акта, дающего право незамедлительного проведения работ, который выдается Заявителю

3.11. В случае определения Комиссией необходимости уничтожения (повреждения) зеленых насаждений без возмещения ущерба в течение двух рабочих дней издается распоряжение администрации города Рязани (далее - Распоряжение), которое выдается Заявителю.

В случае, если ответственным исполнителем работ по Распоряжению определено юридическое лицо, не являющееся Заявителем, то изданное Распоряжение направляется ответственному исполнителю, о чем информируется Заявитель.

3.12. В случае определения Комиссией необходимости уничтожения (повреждения) зеленых насаждений с возмещением ущерба в денежной форме на основании Акта составляется расчет восстановительной стоимости (далее - Расчет) заявляемых к уничтожению (повреждению) зеленых насаждений. Расчет утверждается начальником Управления и является неотъемлемым приложением к Акту.

3.13. Заявитель письменно уведомляется о необходимости, порядке и сроках возмещения ущерба за уничтожение (повреждение) зеленых насаждений в денежной форме. К уведомлению прилагаются копии Акта и Расчета.

3.14. После получения подтверждения о поступлении денежных средств в бюджет города Рязани в течение двух рабочих дней издается Распоряжение для последующей выдачи его Заявителю.

3.15. В случае отказа Заявителя возмещать ущерб в денежной форме или при отсутствии информации в указанные в уведомлении о возмещении ущерба сроки о принятом Заявителем решении готовится уведомление об отказе в удовлетворении Заявления.

3.16. В случае определения Комиссией необходимости уничтожения (повреждения) зеленых насаждений с возмещением ущерба в натуральной форме готовится уведомление о необходимости, порядке и сроках согласования проведения компенсационного озеленения для последующей выдачи его Заявителю. К уведомлению прилагается копия Акта и Расчета.

3.17. После представления Заявителем гарантийного письма (с указанием сроков проведения компенсационного озеленения, видового состава и возраста посадочного

материала, мест проведения компенсационного озеленения, исполнителя работ), а также проекта компенсационного озеленения (в случае вынужденного уничтожения зеленых насаждений в количестве более 100 единиц) в течение двух рабочих дней издается Распоряжение для последующей выдачи его Заявителю.

3.18. В случае отказа Заявителя возмещать ущерб в натуральной форме или при отсутствии информации в указанные в письменном уведомлении о возмещении ущерба сроки о принятом Заявителем решении готовится уведомление об отказе в удовлетворении Заявления для последующей выдачи его Заявителю.

3.19. При обнаружении Комиссией мест незаконного уничтожения (повреждения) зеленых насаждений Акт составляется в течение трех рабочих дней. К Акту прилагается расчет причиненного ущерба, составленный Управлением в соответствии с приложением к Порядку. Расчет утверждается начальником Управления.

3.20. В случае установления лиц, виновных в незаконном уничтожении (повреждении) зеленых насаждений, Управление в течение пяти рабочих дней готовит обращение в судебные инстанции с приложением копий Акта и расчета причиненного ущерба о взыскании ущерба с виновных лиц.

3.21. В случае неустановления лиц, виновных в незаконном уничтожении (повреждении) зеленых насаждений, материалы с подробным описанием всех обстоятельств по делу с приложением копий Акта и расчета причиненного ущерба в течение пяти рабочих дней направляются в правоохранительные органы для установления виновных лиц и взыскания с них причиненного ущерба.

3.22. Наименования документов Комиссии подлежат обязательному внесению в номенклатуру дел заместителя главы администрации, являющегося председателем Комиссии.



V.V. Vukobratov