



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА РЯЗАНИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05 апреля 2021 г.

№ 1202

О внесении изменений в приложение к постановлению администрации города Рязани от 22.05.2018 № 1934 «Об утверждении состава комиссии по согласованию сделок муниципальных унитарных предприятий в сфере городского хозяйства»

В связи с организационно-штатными изменениями в администрации города Рязани, руководствуясь статьями 39, 41 Устава муниципального образования - городской округ город Рязань, администрация города Рязани **п о с т а н о в л я е т:**

1. Внести в приложение «Состав комиссии по согласованию сделок муниципальных унитарных предприятий в сфере городского хозяйства» к постановлению администрации города Рязани от 22.05.2018 № 1934 «Об утверждении состава комиссии по согласованию сделок муниципальных унитарных предприятий в сфере городского хозяйства» (в редакции постановлений администрации города Рязани от 30.10.2018 № 4229, от 13.12.2018 № 4865, от 22.05.2019 № 1750, от 20.06.2019 № 2166, от 11.11.2019 № 4614, от 13.12.2019 № 5278, от 03.03.2020 № 830, от 27.05.2020 № 1756, от 29.06.2020 № 2109, от 21.10.2020 № 3961) изменения, изложив его в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Отделу по связям со средствами массовой информации управления общественных отношений аппарата администрации города Рязани (Щербакова И.И.) опубликовать настоящее постановление на официальном сайте администрации города Рязани в сети Интернет www.admrzn.ru.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на и.о. заместителя главы администрации С.А. Савина.

Глава администрации



Е.Б. Сорокина

**СОСТАВ
КОМИССИИ ПО СОГЛАСОВАНИЮ СДЕЛОК МУНИЦИПАЛЬНЫХ УНИТАРНЫХ
ПРЕДПРИЯТИЙ В СФЕРЕ ГОРОДСКОГО ХОЗЯЙСТВА**

- Савин С.А. - и.о. заместителя главы администрации (председатель комиссии с правом решающего голоса)
- Кожин Д.А. - заместитель начальника управления - начальник оперативно-диспетчерского отдела управления энергетики и жилищно-коммунального хозяйства (заместитель председателя комиссии)
- Члены комиссии:
- на постоянной основе:
- Горшкова В.А. - начальник правового управления аппарата администрации
- Харькин Д.Н. - начальник отдела энерговодоснабжения и энергосбережения управления энергетики и жилищно-коммунального хозяйства
- Ваганова Е.Н. - начальник отдела экономики управления энергетики и жилищно-коммунального хозяйства
- Галушкин А.С. - заместитель начальника отдела энерговодоснабжения и энергосбережения управления энергетики и жилищно-коммунального хозяйства
- Богомолова Г.В. - главный специалист управления энергетики и жилищно-коммунального хозяйства (секретарь комиссии без права голоса)
- по вопросам отчуждения имущества, предоставления имущества в залог:
- Ананьин С.А. - заместитель начальника управления земельных ресурсов и имущественных отношений

Организационно-техническое обеспечение работы комиссии осуществляет секретарь комиссии.

Секретарь комиссии:

- уведомляет членов комиссии о месте, дате и времени проведения заседания комиссии;
- осуществляет подготовку необходимой документации по работе комиссии;
- ведет протокол заседания комиссии;
- осуществляет регистрацию, учет и контроль прохождения документации по работе комиссии, обеспечивает сохранность, формирует в дела с последующей передачей на архивное хранение документации, находящейся в его ведении;

- при уходе в отпуск, выезде в командировку, в случае увольнения передает все находящиеся у него документы члену комиссии, определенному председателем комиссии. Передача документов и дел осуществляется по акту приема-передачи документов;

- в случае прекращения работы комиссии формирует документы в дела, оформляет для последующей передачи в архив администрации города Рязани, ведение которого осуществляет муниципальное казенное учреждение города Рязани «Центр сопровождения», независимо от сроков их хранения.

Наименования документов комиссии подлежат обязательному внесению в номенклатуру дел заместителя главы администрации, являющегося председателем комиссии.

Лев Харюшин АИ