



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА РЯЗАНИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29 января 2019 г.

№ 145

Об утверждении Порядка предоставления в 2019 году юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим регулярные перевозки пассажиров, субсидий на возмещение недополученных доходов, связанных с установлением органами местного самоуправления города Рязани дополнительных мер социальной поддержки и социальной помощи отдельным категориям граждан по полному или частичному освобождению от платы за услуги по перевозке пассажиров автомобильным и наземным электрическим транспортом общего пользования города Рязани

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса РФ, решением Рязанской городской Думы от 13.12.2018 № 98-III «Об утверждении бюджета города Рязани на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов», руководствуясь статьями 39, 41 Устава муниципального образования – городской округ город Рязань Рязанской области, решением Рязанской городской Думы от 14.09.2017 № 298-II «О досрочном прекращении полномочий главы администрации города Рязани О.Е. Булекова», постановлением администрации города Рязани от 15.09.2017 № 4134 «Об исполнении обязанностей главы администрации города Рязани», администрация города Рязани **п о с т а н о в л я е т** :

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления в 2019 году юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим регулярные перевозки пассажиров, субсидий на возмещение недополученных доходов, связанных с установлением органами местного самоуправления города Рязани дополнительных мер социальной поддержки и социальной помощи отдельным категориям граждан по полному или частичному освобождению от платы за услуги по перевозке пассажиров автомобильным и наземным электрическим транспортом общего пользования города Рязани.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2019 года.

3. Отделу по связям со средствами массовой информации администрации города Рязани (Щербакова И.И.) опубликовать настоящее постановление в газете «Рязанские ведомости».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации И.Н. Тишина.

И.о. главы администрации




С.Ю.Карабасов

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации города Рязани
от 29 января 2019г. № 245

Порядок
предоставления в 2019 году юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим регулярные перевозки пассажиров, субсидий на возмещение недополученных доходов, связанных с установлением органами местного самоуправления города Рязани дополнительных мер социальной поддержки и социальной помощи отдельным категориям граждан по полному или частичному освобождению от платы за услуги по перевозке пассажиров автомобильным и наземным электрическим транспортом общего пользования города Рязани

1. Общие положения

1.1. Порядок предоставления в 2019 году юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим регулярные перевозки пассажиров, субсидий на возмещение недополученных доходов, связанных с установлением органами местного самоуправления города Рязани дополнительных мер социальной поддержки и социальной помощи отдельным категориям граждан по полному или частичному освобождению от платы за услуги по перевозке пассажиров автомобильным и наземным электрическим транспортом общего пользования города Рязани (далее – Порядок), определяет процедуру и условия предоставления субсидий на возмещение из бюджета города Рязани юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим регулярные перевозки пассажиров автомобильным и наземным электрическим транспортом общего пользования города Рязани (далее – регулярные перевозки), недополученных доходов, связанных с установлением органами местного самоуправления города Рязани дополнительных мер социальной поддержки и социальной помощи отдельным категориям граждан по полному или частичному освобождению от платы за услуги по перевозке пассажиров.

1.2. Основные понятия:

– льготы по оплате проезда – установленные органами местного самоуправления города Рязани дополнительные меры социальной поддержки и социальной помощи отдельным категориям граждан по полному или частичному освобождению от платы за услуги по перевозке пассажиров автомобильным и наземным электрическим транспортом общего пользования города Рязани;

– субсидии – средства бюджета города Рязани на возмещение юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим регулярные перевозки, недополученных доходов, связанных с предоставлением льгот по оплате проезда;

– претендент – юридическое лицо (индивидуальный предприниматель), претендующее (щей) на получение субсидий в соответствии с Порядком;

– получатель субсидий – юридическое лицо (индивидуальный предприниматель), в отношении которого принято решение о предоставлении субсидий.

1.3. Цель предоставления субсидий – возмещение юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим регулярные перевозки пассажиров, недополученных доходов, связанных с предоставлением льгот по оплате проезда.

1.4. Главным распорядителем средств бюджета города Рязани является администрация города Рязани, которой в установленном порядке доведены лимиты бюджетных обязательств на 2019 год.

1.5. Право на получение субсидий имеют претенденты:

– осуществляющие регулярные перевозки пассажиров транспортными средствами, подключенными к автоматизированной системе оплаты проезда города Рязани;

– сведения о которых содержатся в реестре маршрутов регулярных перевозок муниципального образования – город Рязань.

1.6. Претенденты и получатели субсидий на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение договора о предоставлении субсидий, и на первое число месяца, в котором планируется предоставление субсидий, не должны:

– находиться в процессе реорганизации, ликвидации, конкурсного производства, как одной из стадий банкротства, и иметь ограничения на осуществление хозяйственной деятельности;

– являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

– получать средства из бюджета города Рязани в соответствии с иными муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1.3 Порядка.

2. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Субсидии предоставляются на безвозмездной и безвозвратной основе.

2.2. Для получения субсидий претендент, относящийся к категории, указанной в пункте 1.5 Порядка, подает в управление транспорта администрации города Рязани (далее – управление транспорта) письменное заявление о заключении договора о предоставлении субсидий (далее – Договор). Одновременно с заявлением претендентом представляются:

2.2.1. Копия договора с оператором автоматизированной системы оплаты проезда города Рязани.

2.2.2. Заявление об отсутствии решения о ликвидации претендента - юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании его банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности претендента в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

2.2.3. Заявление о том, что претендент не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов.

2.2.4. Заявление о том, что претендент не получает средства из бюджета города Рязани на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на аналогичные цели.

2.3. Управление транспорта осуществляет регистрацию заявления о заключении Договора, проводит проверку представленных претендентом документов на соответствие требованиям Порядка в течение трех рабочих дней со дня их поступления.

2.4. При положительном результате проверки документов управление транспорта принимает решение о предоставлении субсидий в форме приказа начальника управления транспорта.

2.5. В течение трех рабочих дней со дня принятия решения управление транспорта в письменном виде уведомляет претендента о принятии решения о предоставлении субсидий либо об отказе в их предоставлении с указанием причин отказа:

– несоответствие претендента категории и требованиям, указанным в пунктах 1.5 и 1.6 Порядка;

– несоответствие представленных заявителем документов требованиям Порядка и действующего законодательства Российской Федерации или непредставление

(представление не в полном объеме) указанных документов;

– недостоверность представленной заявителем информации.

Документы не должны содержать технических ошибок.

Техническими ошибками для целей Порядка признаются описка, опечатка, лексическая, орфографическая или арифметическая ошибка либо подобная ошибка, которая допускается лицом (органом) в процессе оформления документа, приведшая к несоответствию сведений, которые были внесены в документ, сведениям в документах, на основании которых вносились сведения.

2.6. Предоставление субсидий осуществляется в соответствии с Договорами, заключенными между администрацией города Рязани и получателями субсидий, в соответствии с типовой формой, установленной приказом финансово-казначейского управления администрации города Рязани от 27.10.2017 № 36 о/д, в которых устанавливается порядок проведения проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий. Договор с получателем субсидий заключается в течение 10 рабочих дней после дня подачи заявления.

2.7. Предоставление субсидий осуществляется в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета города Рязани в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных на эти цели в бюджете города Рязани на текущий год.

Выделенные в текущем финансовом году дополнительные бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств могут быть направлены на возмещение остатка недополученных доходов за прошлые финансовые годы в соответствии с ранее предъявленными расчетами сумм недополученных доходов, связанных с предоставлением льгот по оплате проезда (далее – расчеты).

2.8. Ежемесячный размер субсидии, предоставляемой каждому из получателей субсидий, осуществляющему регулярные перевозки по муниципальным маршрутам, определяется по формуле:

$$S_m = T \times N - D, \text{ где}$$

S_m – сумма субсидии, подлежащая выплате получателю субсидий;

T – размер тарифа на услугу по перевозке пассажиров (на одну поездку) в транспортных средствах получателя субсидий на территории города Рязани, не превышающий размера регулируемого тарифа, установленного на текущий год уполномоченным органом (для муниципальных унитарных предприятий пассажирского транспорта – размер экономически обоснованного тарифа на услугу по перевозке пассажиров (на одну поездку) в их транспортных средствах, определенный на текущий год уполномоченным органом местного самоуправления города Рязани – ЭОТ);

N – суммарное количество поездок в месяц, совершенных в транспортных средствах получателя субсидий, фактически оплаченных с использованием льготных месячных проездных билетов в форме электронного проездного билета (транспортной карты) каждой из категорий граждан, которым установлены льготы по оплате проезда, (по данным, полученным от оператора автоматизированной системы оплаты проезда города Рязани);

D – суммарный доход, полученный получателем субсидий от пополнения баланса всех видов транспортных карт граждан, которым установлены льготы по оплате проезда.

2.9. Ежемесячный размер субсидии муниципальному унитарному предприятию города Рязани «Рязанская автоколонна № 1310», осуществляющему регулярные перевозки пассажиров по маршрутам в пригородном сообщении «Рязань – Солотча – Рязань» и «Солотча – Поляны – Солотча», с предоставлением льгот по оплате проезда определяется по формуле:

$$S_{п} = (T_{с} \times N_{с} - D_{с}) + (T_{п} \times N_{п} - D_{п}), \text{ где}$$

$S_{п}$ – сумма субсидии, подлежащая выплате;

$T_{с}$ – расходы по ЭОТ на одну поездку пассажира по маршруту регулярных перевозок пассажиров в пригородном сообщении «Рязань – Солотча – Рязань»;

$N_{с}$ – суммарное учитываемое количество поездок по месячным проездным билетам по маршруту регулярных перевозок пассажиров в пригородном сообщении «Рязань – Солотча – Рязань» каждой из категорий граждан, которым установлены льготы по оплате проезда;

$D_{с}$ – суммарный доход, полученный от реализации месячных проездных билетов для проезда по маршруту регулярных перевозок пассажиров в пригородном сообщении «Рязань – Солотча – Рязань» граждан, которым установлены льготы по оплате проезда (за исключением доходов, полученных от пополнения баланса транспортных карт пенсионеров, проживающих (зарегистрированных) в поселке Солотча);

$T_{п}$ – расходы по ЭОТ на одну поездку пассажира по маршруту регулярных перевозок пассажиров в пригородном сообщении «Солотча – Поляны – Солотча»;

$N_{п}$ – суммарное учитываемое количество поездок по месячным проездным билетам по маршруту регулярных перевозок пассажиров в пригородном сообщении «Солотча – Поляны – Солотча» каждой из категорий граждан, которым установлены льготы по оплате проезда;

$D_{п}$ – суммарный доход, полученный от реализации месячных проездных билетов для проезда по маршруту регулярных перевозок пассажиров в пригородном сообщении «Солотча – Поляны – Солотча» граждан, которым установлены льготы по оплате проезда.

Учитываемое количество поездок по месячным проездным билетам для каждой из категорий граждан, дополнительные меры социальной поддержки по оплате проезда которым установлены органами местного самоуправления города Рязани, определяется

в соответствии с приказом Федеральной службы государственной статистики от 31.08.2017 № 564 «Об утверждении статистического инструментария для организации федерального статистического наблюдения за рыночными услугами, туризмом, транспортом и административными правонарушениями в сфере экономики».

2.10. Для получения субсидий получатели субсидий до 10 числа месяца, следующего за отчетным, предоставляют в управление транспорта для проверки и согласования расчеты по формам в соответствии с приложениями №№ 1, 2, 3 к Порядку.

2.11. Управление транспорта осуществляет проверку и согласование предоставленных расчетов, составляет реестр получателей субсидий на возмещение недополученных доходов, связанных с предоставлением льгот по оплате проезда (далее – реестр), по форме в соответствии с приложением № 4 к Порядку, после чего направляет согласованные расчеты и реестр на утверждение должностному лицу в соответствии с делегированием полномочий главы администрации города Рязани.

2.12. Утвержденные расчеты и реестр в срок до 20 числа месяца, следующего за отчетным, предоставляются в управление главного бухгалтера аппарата администрации города Рязани (далее – управление главного бухгалтера) для последующего перечисления денежных средств получателям субсидий.

2.13. Перечисление денежных средств получателям субсидий осуществляется управлением главного бухгалтера с лицевого счета, открытого в финансово – казначейском управлении администрации города Рязани, на расчетные счета получателей субсидий.

2.14. Оплата производится управлением главного бухгалтера в течение 15 календарных дней со дня предоставления утвержденных расчетов.

2.15. В случае частичного поступления денежных средств из бюджета города Рязани на лицевой счет администрации города Рязани управление транспорта направляет для согласования курирующему заместителю главы администрации информацию о размерах денежных средств, необходимых к перечислению управлением главного бухгалтера получателям субсидий.

2.16. Управление транспорта вправе приостановить предоставление субсидий или отказаться от обязанности предоставить субсидии в случаях:

- выявления в ходе контрольных мероприятий фактов предоставления получателем субсидий недостоверных сведений и документов в составе заявки на получение субсидий;

- выявления искажения получателем субсидий данных расчетов для получения субсидий;

- принятия к производству суда заявления о признании получателя субсидий несостоятельным (банкротом);

– наличия в отношении получателя субсидий процедуры ликвидации, конкурсного производства, как одной из стадий банкротства, или приостановления деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации

2.17. Получатели субсидий не вправе за счет полученных из бюджета города Рязани средств приобретать иностранную валюту, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

3. Требования к отчетности и требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

3.1. Получатель субсидий представляет в управление транспорта отчеты в случаях и порядке, установленном действующим законодательством и муниципальными правовыми актами.

3.2. Полномочия главного распорядителя бюджетных средств – администрации города Рязани по осуществлению проверок соблюдения получателем субсидий условий, целей и порядка их предоставления осуществляет управление транспорта и орган муниципального финансового контроля в рамках действующего законодательства Российской Федерации и Договора с получателем субсидий.

3.3. В случае нарушения условий, установленных при предоставлении субсидий, получатель субсидий обязан осуществить возврат субсидий в бюджет города Рязани.

Уведомление о возврате субсидий в бюджет города Рязани (далее - Уведомление) направляется управлением транспорта получателю субсидий в десятидневный срок со дня установления нарушения.

Возврат субсидий производится получателем субсидий в течение тридцати рабочих дней со дня получения Уведомления по реквизитам, указанным в Уведомлении.

Если в тридцатидневный срок получатель субсидий не возвращает субсидию, к нему применяются меры, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Порядку

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель главы администрации
_____ (ФИО)
_____ (подпись)
_____ 2019 г.
_____ (дата)

Расчет
суммы недополученных доходов, связанных с предоставлением льгот по оплате проезда

_____ (наименование получателя субсидии)
за _____ 201_ г.
_____ (месяц)

Льготные категории граждан	Общее количество поездок в транспортных средствах получателя субсидии, фактически оплаченных с помощью транспортных карт «Льготная» в отчетном месяце, ед.	Доходы, полученные от пополнения баланса транспортных карт «Льготная» в отчетном месяце, тыс.руб.	Расходы по установленному тарифу (ЭОТ)		Сумма недополученных доходов, подлежащая возмещению тыс.руб. (гр.5 - гр.3)
			На одну поездку, руб.	По общему кол-ву поездок фактически оплаченных с помощью транспортных карт «Льготная» в отчетном месяце, тыс.руб. (гр.2 x гр.4)/1000	
1	2	3	4	5	6
1. Пенсионеры, зарегистрированные по месту жительства или месту пребывания в городе Рязани, в том числе в поселке Солотча, получающие пенсию из Пенсионного фонда Российской Федерации, которым не установлены меры социальной поддержки и социальной помощи по федеральному, региональному законодательству и другим нормативным правовым актам по оплате проезда					

1	2	3	4	5	6
2. Один родитель либо иной законный представитель из многодетной семьи, зарегистрированный по месту жительства или месту пребывания в городе Рязани, которому не установлены меры социальной поддержки и социальной помощи по федеральному, региональному законодательству и другим нормативным правовым актам по оплате проезда					
3. Вдовы участников ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС, зарегистрированные по месту жительства или месту пребывания в городе Рязани, не вступившие в повторный брак и которым не установлены меры социальной поддержки и социальной помощи по федеральному, региональному законодательству и другим нормативным правовым актам по оплате проезда					
Всего, в том числе					
- за счет лимитов бюджетных обязательств текущего финансового года					
-					

Расчет подписывается руководителем и главным бухгалтером предприятия, заверяется печатью.

СОГЛАСОВАНО

Начальник управления транспорта администрации города Рязани _____

(подпись)

(Ф.И.О.) _____

(дата)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Порядку

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель главы администрации
_____ (ФИО)
(подпись)
_____ 2019 г.
(дата)

Расчет

суммы недополученных доходов, связанных с предоставлением льгот по оплате проезда

_____ (наименование получателя субсидии)

за _____ 201_ г.
(месяц)

Льготные категории граждан	Общее кол-во поездок в транспортных средствах получателя субсидии, фактически оплаченных с помощью транспортных карт в отчетном месяце, ед.	Доходы, полученные от пополнения баланса транспортных карт в отчетном месяце, тыс.руб.	Расходы по установленному тарифу (ЭОТ)		Сумма недополученных доходов, подлежащая возмещению, тыс.руб. (гр.5 – гр.3)
			На одну поездку, руб.	По общему кол-ву поездок фактически оплаченных с помощью транспортных карт в отчетном месяце, тыс. руб. (гр.4 x гр.2) /1000	
1	2	3	4	5	6
1 вид транспорта					
студенты (основная)					
студенты (льготная)					
учащиеся (основная)					
учащиеся (льготная)					
2 вида транспорта					
студенты (основная)					
студенты (льготная)					
студенты (бесплатная)					
учащиеся (основная)					

учащиеся (льготная)					
учащиеся (бесплатная)					
Итого					

Расчет подписывается руководителем и главным бухгалтером предприятия, заверяется печатью

СОГЛАСОВАНО

Начальник управления транспорта администрации города Рязани _____ (Ф.И.О.) _____
(подпись) (дата)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к Порядку

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель главы администрации

(ФИО)
(подпись)

(дата) 2019 г.

Расчет

суммы недополученных доходов, связанных с предоставлением льгот по оплате проезда на регулярных маршрутах в пригородном сообщении

(наименование получателя субсидии)

за _____ 201 г.
(месяц)

Льготные категории граждан	Процент предоставления льготы	Кол-во реализованных месячных проездных билетов, ед.	Стоимость месячного проездного билета, руб.	Кол-во поездок		Доходы от реализации месячных проездных, тыс.руб.	Расходы по ЭОТ		Сумма недополученных доходов, подлежащая возмещению, тыс.руб.
				На один проездной билет, ед.	По реализованным месячным проездным билетам, ед.		На одну поездку, руб.	По общему кол-ву поездок, тыс.руб.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
На маршруте регулярных перевозок пассажиров в пригородном сообщении «Рязань – Солотча – Рязань»									
1. Студенты и учащиеся, зарегистрированные по месту жительства или месту пребывания в поселке Солотча, обучающиеся в образовательных организациях города Рязани	75%			50					

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
2. Работники терапевтического отделения № 4 ГБУ РО «Городская клиническая больница № 4», ГБУ РО «Рязанский детский санаторий памяти В.И. Ленина», ОГБОУ «Солотчинская школа–интернат для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», МБУ ДО «Детская школа искусств № 7», МБОУ «Школа №32», зарегистрированные по месту жительства или месту пребывания в городе Рязани	75%			50					
3. Пенсионеры, получающие пенсию из Пенсионного фонда Российской Федерации, которым не установлены меры социальной поддержки и социальной помощи по федеральному, региональному законодательству и другим нормативным правовым актам по оплате проезда, в городе Рязани зарегистрированные по месту жительства или месту пребывания в поселке Солотча	100%			20					
На маршруте регулярных перевозок пассажиров в пригородном сообщении «Солотча – Поляны - Солотча»									
1. Учащиеся МБУДО «Полянская детская школа искусств» муниципального образования - Рязанский муниципальный район Рязанской области, зарегистрированные по месту жительства или месту пребывания в поселке Солотча	75%			50					

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
2. Учащиеся ОГБОУ «Полянская школа–интернат», зарегистрированные по месту жительства или месту пребывания в поселке Солотча	100%			50					

Расчет подписывается директором и главным бухгалтером предприятия, заверяется печатью

СОГЛАСОВАНО

Начальник управления транспорта администрации города Рязани _____ (Ф.И.О.) _____
 (подпись) (дата)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к Порядку

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель главы администрации

_____ (Ф.И.О.) _____
(подпись) (дата)

Реестр получателей субсидий на возмещение недополученных доходов,
связанных с предоставлением льгот по оплате проезда

за _____ 201_ г.

№ п.п.	Наименование получателя субсидии	Сумма субсидии, подлежащая выплате, тыс. руб.
1		
2		
3		
...		
	Итого	

СОГЛАСОВАНО

Начальник управления транспорта администрации города Рязани _____ (Ф.И.О.) _____
(подпись) (дата)

И.о. начальника управления транспорта



С.С. Рогов